



Službeni glasnik Grada Bjelovara

Broj 4 - GODINA XXIX.

Bjelovar, 12. travnja 2008.

ISSN 1331-0380

GRADSKO VIJEĆE GRADA BJELOVARA

238.

Na temelju članka 51. stavka 2. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju ("Narodne novine", broj 123/03, 105/04, 174/04 i 46/07) i Odluke Gradskog vijeća Grada Bjelovara o osnivanju Visoke tehničke škole u Bjelovaru (Klasa: 021-05/07-0172 Urbroj: 2103/01-02-07-4 od 24. travnja 2007. godine), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 18. sjednici održanoj dana 10. travnja 2008. godine, donosi

S T A T U T VISOKE TEHNIČKE ŠKOLE U BJELOVARU

I. OPĆE ODREDBE

Predmet normiranja

Članak 1.

Ovim se Statutom, u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon) pobliže utvrđuje: status, naziv, sjedište i obilježja Visoke tehničke škole u Bjelovaru (u daljnjem tekstu: Visoke škole), pravni položaj, zastupanje i predstavljanje, djelatnost i poslovanje, osnivanje i unutarnje ustrojstvo upravljanja i odlučivanja učilištem, sastav i nadležnost tijela učilišta, ustroj i izvođenje

stručnog studija, položaj nastavnika, suradnika, i drugih zaposlenika, položaj studenata te druga pitanja važna za djelatnost i poslovanje Visoke škole.

Status Visoke škole

Članak 2.

- (1) Visoka škola ustrojava i izvodi stručne studije, osniva i organizira specijalističke diplomske stručne studije te obavlja visokostručni i znanstveni rad u jednom ili više znanstvenih i stručnih polja.
- (2) Visoka škola se osniva temeljem Odluke Gradskog vijeća Grada Bjelovara o osnivanju Visoke tehničke škole u Bjelovaru donesene dana 24. travnja 2007. godine.
- (3) Dan Visoke škole je 18. veljače.
- (4) Osnivač i nositelj osnivačkih prava je Grad Bjelovar.

II. NAZIV, SJEDIŠTE, PEČAT, ŽIG, ZASTAVA I ZNAK VISOKE ŠKOLE

Naziv i sjedište

Članak 3.

- (1) Visoka škola obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: "Visoka tehnička škola u Bjelovaru".

- (2) Skraćena naziva Visoke škole je "VTŠ Bjelovar".
- (3) Sjedište Visoke škole je: Bjelovar, A. B. Šimića 1.
- (4) Odluku o promjeni naziva i sjedišta Visoke škole donosi osnivač.
- (5) Naziv Visoke škole ispisan je na ploči koja je istaknuta na zgradi Učilišta.

Pečat i žig

Članak 4.

- (1) U pravnom prometu Visoka škola koristi pečat i žig.
- (2) Pečat je okruglog oblika, promjera 38 mm, u sredini ima otisnut grb Republike Hrvatske, a uz obod sadrži tekst: Visoka tehnička škola u Bjelovaru. Ovim se pečatom s grbom Republike Hrvatske ovjeravaju sve javne isprave.
- (3) Suhi žig utiskuje se u svjedodžbe i izgleda suglasno prethodnom stavku ovog članka.
- (4) Drugi je pečat okruglog oblika, promjera je 25 mm i sadrži tekst kao i pečat iz stavka 2 ovog članka, ali u sredini nema grb Republike Hrvatske, već grb Visoke škole. Ovim se pečatom ovjeravaju druge isprave koje izdaje Visoka škola.
- (5) Visoka škola ima i žig pravokutnog oblika, dužine 60 mm i širine 18 mm. Sadrži puni naziv i sjedište Visoke škole. Žig se koristi u dopisivanju i administrativno-financijskom poslovanju za potrebe učilišta.
- (6) Visoka škola može imati više pečata i žigova, s time da isti trebaju biti označeni brojevima.
- (7) Naručivanje, uporaba i zamjena pečata s grbom Republike Hrvatske obavlja se na način propisan zakonom.
- (8) Dekan Visoke škole određuje broj pečata i žigova u uporabi te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

Zastava i znak

Članak 5.

- (1) Visoka škola ima zastavu i znak (logotip).
- (2) Sadržaj i oblik zastave, znaka (logotipa) i ostalih obilježja Visoke škole reguliraju se općim aktom.

III. DJELATNOST VISOKE ŠKOLE

Djelatnosti VISOKE TEHNIČKE ŠKOLE

Članak 6.

- (1) Osnovna djelatnost Visoke škole je:

- ustrojavanje i izvođenje stručnih studija i organizacija specijalističkih diplomskih stručnih studija
- obavljanje stručnog i znanstvenog rada
- ustrojavanje i izvođenje programa stalnog usavršavanja
- izdavačka, bibliotečna i informatička djelatnost

- (2) Ostale djelatnosti Visoke škole su:

- obavljanje stručnih i visokostručnih poslova u području tehnike, a posebno u polju elektrotehnike, informatike, računarstva,
- Tehnološki park za razvoj novih tehnologija, odnosno inkubator firmi (poduzetnički inkubator)
- izvođenje tečajeva za stručno osposobljavanje i usavršavanje za specijalističke visokostručne poslove
- pružanje intelektualnih usluga trećim licima
- INDOK usluge
- konzalting usluge na području razvoda električne energije, elektromotornih pogona, procesne instrumentacije i automatskog upravljanja industrijskim, procesnim i energetske postrojenjima
- izrada investicijskih analiza, studija i programa za industrijska postrojenja i procesno-tehnološke sustave
- analiza i ocjena projektnih rješenja industrijskih i energetske postrojenja te termotehničkih i procesno-tehnoloških sustava
- analiza, ocjena i prijedlozi energetske učinkovitosti industrijskih postrojenja te termotehničkih i procesno-tehnoloških sustava
- ekspertize i stručne analize na području razvoda električne energije, elektromotornih pogona, procesne instrumentacije i automatskog upravljanja industrijskim postrojenjima i procesno-tehnološkim sustavima
- izrada studija koordinacije zaštite u industrijskim sustavima razvoda električne energije
- projektiranje sustava razvoda električne energije, elektromotornih pogona, procesne instrumentacije te automatskog upravljanja industrijskim postrojenjima
- projektiranje procesno-tehnoloških sustava u industriji
- nadzor nad izgradnjom sustava razvoda električne energije, elektromotornih pogona, procesne instrumentacije i automatskog upravljanja industrijskih postrojenja
- nadzor nad izgradnjom procesno-tehnoloških sustava u industriji
- ispitivanje, puštanje u rad i provjera ugovornih parametara industrijskih postrojenja i procesno-tehnoloških sustava

- mjerenja i ispitivanja električnih instalacija (mjerenje otpora uzemljenja, mjerenje otpora petlji, mjerenje otpora izolacije, ispitivanje gromobranske instalacije, ispitivanje povezanosti metalnih masa, ispitivanje zaštite od dodirnog napona, ispitivanje koordinacije zaštite, umjeravanje i podešavanje nadstrujne zaštite)
- umjeravanje električnih mjernih instrumenata
- ispitivanje strojeva i uređaja u pogledu zaštite na radu
- mjerenja i ispitivanja buke
- ispitivanje sustava vatrodjave i zaštite od požara
- ispitivanje ispravnosti i podešavanje automatskih mjernih uređaja za kontrolu otpadnih voda
- ispitivanje i podešavanje automatske regulacije izgaranja u ložištima kotlova i bojlera
- ispitivanje i podešavanje automatske regulacije procesno-tehnoloških sustava
- umjeravanje mjernih uređaja za mjerenje temperature, tlaka i protoka
- ispitivanje ispravnosti i podešavanje mjernih sustava procesnih veličina u laboratoriju i neposredno u pogonu na mjestu ugradnje
- popravak i servisiranje uređaja procesne instrumentacije
- razvoj i proizvodnja elektroničkih uređaja
- računalne i srodne djelatnosti
- maloprodaja knjiga i skripti - papirnica za studente

Promjena djelatnosti

Članak 7.

- (1) Visoka škola može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti iz stavka 1 i stavka 2 ovog članka ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz opisanu djelatnost.
- (2) Visoka škola može promijeniti ili dopuniti djelatnost.
- (3) Odluku o promjeni djelatnosti donosi Upravno vijeće Visoke škole uz prethodnu suglasnost osnivača.

Povezivanje visokog obrazovanja, znanosti i prakse

Članak 8.

- (1) Visoka škola može osnivati pravne osobe odnosno ustrojstvene jedinice čijim djelatnostima se povezuju visoko obrazovanje, znanost i praksa.
- (2) Odluku o osnivanju iz stavka 1 ovog članka donosi Stručno vijeće na obrazloženi prijedlog dekana.
- (3) Suglasnost na odluku iz stavka 2 ovog članka daje Upravno vijeće Visoke škole.

IV. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE VISOKE ŠKOLE

Pravni položaj

Članak 9.

Visoka škola ima svojstvo pravne osobe i upisuje se u sudski registar ustanova pri Trgovačkom sudu te u Upisnik visokih učilišta koje vodi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Imovina Visoke škole

Članak 10.

Imovinu Visoke škole čine financijska sredstva pribavljena od osnivača predviđena i planirana Proračunom Grada Bjelovara, zatim stečene ili kupljene nekretnine i pokretnine u vlasništvu učilišta, te druga financijska sredstva stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora (donacije, darovi, nasljedstva i sl.).

Sklapanje pravnih poslova

Članak 11.

Visoka škola ne može, bez suglasnosti osnivača, steći, otuđiti ili opteretiti nekretnine ili drugu imovinu niti ugovoriti drugi posao, ako vrijednost pojedinačnog ugovora prelazi iznos od 400.000,00 kuna.

Žiro račun

Članak 12.

Visoka škola ima jedinstveni žiro-račun preko kojeg obavlja promet novčanih sredstava.

Zastupanje i predstavljanje

Članak 13.

- (1) Visoku školu predstavlja i zastupa dekan u skladu s ovlastima utvrđenim ovim Statutom.
- (2) Dekan poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Visoke škole, u okviru ovlasti utvrđenih zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Visoke škole.
- (3) Dekan zastupa Visoku školu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim oblastima.
- (4) Dekan može opunomoćiti, u granicama svoje ovlasti, drugu osobu na zastupanje Visoke škole u pravnom prometu.
- (5) Sadržaj i opseg punomoći iz stavka 4 ovoga članka utvrđuje dekan, a ista se izdaje u pisanom obliku.

- (6) Dekan utvrđuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.
- (7) Dekan Visoke škole ima sva ovlaštenja u pravnome prometu u okviru djelatnosti upisane u sudski registar.
- (8) Dekan Visoke škole ovlašten je u ime i za račun učilišta samostalno sklapati ugovore osim u slučajevima navedenim u članku 10. ovog Statuta i u stavku 9 ovog članka.
- (9) Dekan ne može bez suglasnosti Upravnog vijeća sklapati poslove o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnina.

V. UNUTRAŠNJE USTROJSTVO VISOKE ŠKOLE

Ustrojstvo Visoke škole

Članak 14.

Djelatnost Visoke škole obavlja se u ustrojstvenim jedinicama.

Ustrojstvene jedinice su odjeli, zavodi, katedre i dekanat.

Unutarnje ustrojstvo Visoke škole pobliže se propisuje Pravilnikom o ustrojstvu, kojeg donosi Upravno vijeće, na prijedlog Stručnog vijeća Visoke škole u skladu sa Zakonom i Uredbom o osnivanju.

Za izvođenje registrirane djelatnosti na Visokoj školi se ustrojavaju sljedeće jedinice:

1. Nastavne ustrojstvene jedinice
2. Tajništvo
3. Knjižnica
4. Odjel za razvojne projekte, međunarodnu suradnju, transfer znanja i cjeloživotno obrazovanje (kraće: Odjel razvoja)
5. Poslovni park - Poduzetnički inkubator i Tehnološki park
6. Laboratorij za umjeravanje i pokusna istraživanja

1. Nastavne ustrojstvene jedinice

Članak 15.

Nastavne ustrojstvene jedinice svoju djelatnost obavljaju putem nižih ustrojstvenih jedinica, a to su: odjeli i katedre učilišta, koje su temeljni oblici nastavnog i stručnog rada.

Odjeli

Članak 16.

- (1) Na prijedlog Stručnog vijeća, Upravno vijeće donosi odluku o osnivanju novih odjela ili o ukidanju postojećih.

(2) Djelokrug rada odjela osobito je:

- ustrojstvo i izvođenje nastavne, stručne i znanstvene djelatnosti
- utvrđivanje prijedloga proračuna u sklopu proračuna Visoke škole
- utvrđivanje prijedloga investicijskog plana u sklopu investicijskog plana Visoke škole
- briga oko usavršavanja zaposlenika i predlaganje usavršavanja u zemlji i inozemstvu
- davanje prijedloga dekanu za raspis natječaja za izbor nastavnika, suradnika i ostalih zaposlenika
- raspisivanje natječaja uz prethodnu suglasnost dekana i Stručnog vijeća
- raspravljanje i davanje mišljenja i prijedloga o pitanjima koja upute tijela Visoke škole

(3) Izvođenje stručnog studija prema studijskom programu Odjela, Visoka škola može povjeriti i drugom visokom učilištu temeljem posebnog Ugovora o suradnji s tim visokim učilištem.

(4) Radom odjela upravlja voditelj odjela.

(5) Ostali poslovi i zadaci te način rada odjela regulirani su Pravilnikom o ustrojstvu i radu odjela na Veleučilištu.

Katedre

Članak 17.

- (1) Katedra se osniva za srodne studijske discipline, a čine ju nastavnici i suradnici Visoke škole uključeni u nastavni proces na tim disciplinama.
- (2) Katedra Visoke škole provodi i usklađuje stručnu nastavu, skrbi o promicanju svih oblika nastave, o izboru i promicanju osoba koje sudjeluju u nastavi i drugim pitanjima vezanih za nastavu.
- (3) Katedra može imati do tri nastavnika u nastavnom zvanju sukladno Pravilniku o ustrojstvu i radu katedra na Visokoj školi.
- (4) Radom katedre upravlja predstojnik.
- (5) Raspored studijskih disciplina po katedrama te način rada regulira se Pravilnikom o ustrojstvu i radu katedra na Visokoj školi.

2. Tajništvo

Članak 18.

- (1) Tajništvo je ustrojstvena jedinica Visoke škole u kojoj se obavljaju zajednički pravni, stručno-administrativni, financijsko-računovodstveni i tehnički poslovi na učilištu.
- (2) Poslove iz prethodnog članka Tajništvo obavlja putem nižih ustrojstvenih jedinica - Stručnih službi, a to su:

1. Studentska služba (referada)
2. Financijsko-računovodstvena služba
3. Služba održavanja i
4. Služba za informatiku

- (3) Poslovi i zadaci Stručnih službi Tajništva navedeni su u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i ustrojstvu radnih mjesta na Visokoj školi.

3. Knjižnica

Članak 19.

- (1) Visoka škola ustrojava knjižnično-informatičku djelatnost putem vlastitog knjižničnog fonda u vidu knjiga i periodika.
- (2) Knjižnica Visoke škole povezuje se i surađuje s knjižničarsko-bibliotečnom službom srodnih ustanova kao i s drugim informatičkim središtima u zemlji i inozemstvu.
- (3) Radom knjižnice upravlja voditelj, koji za svoj rad odgovara dekanu odnosno tajniku te Stručnom vijeću.
- (4) Poslovi i zadaci knjižnice Visoke škole uređeni su Pravilnikom o ustrojstvu i radu knjižnice.

4. Odjel za razvojne projekte, međunarodnu suradnju, transfer znanja i cjeloživotno obrazovanje

Članak 20.

- (1) Sukladno djelatnosti Visoke škole iz članka 6. ovog te sukladno članku 8. ovog Statuta, a u cilju stvaranja novih proizvoda i tehnologija i znatnog poboljšanja postojećih te u cilju stjecanja i praktične primjene novih znanja, njihovog transfera u gospodarstvo i povezivanja s međunarodnim institucijama, na Visokoj školi postoji Odjel za razvojne projekte, međunarodnu suradnju, transfer znanja i cjeloživotno obrazovanje (u daljnjem tekstu: Odjel razvoja).
- (2) Djelokrug rada Odjela razvoja posebno je:
 - primijenjena i razvojna istraživanja
 - organizacija stručnog usavršavanja prema potrebama gospodarstva
 - izrada studija isplativosti ulaganja u pojedine tehnologije
 - priprema i izrada stručnih i znanstvenih projekata te njihov plasman na tržište
 - suradnja s međunarodnim institucijama
- (3) Radom Odjela razvoja upravlja voditelj Odjela razvoja.
- (4) Ostali poslovi i zadaci te način rada Odjela razvoja uređeni su Pravilnikom o ustrojstvu i radu Odjela razvoja Visoke škole.

5. Poslovni park, Poduzetnički inkubator i Tehnološki park

Članak 21.

- (1) Kako za Visoku školu suradnja s gospodarstvom te transfer visokostručnog znanja ima vitalnu važnost za njegov opstanak i kontinuirani razvoj, Visoka škola u zajednici s Poslovnim parkom Bjelovar d.o.o. i Poduzetničkim inkubatorom, ustrojava Tehnološki park kao inkubator novih malih tvrtki baziranih na primjeni visokih tehnologija.
- (2) Kroz tvrtke osnovane u tehnološkom parku kojima Visoka škola može biti osnivač ili suosnivač, učilište komercijalizira svoja visokostručna znanja i resurse na tržištu odnosno pospješuje suradnju s gospodarstvom.
- (3) Ustrojstvo tehnološkog parka, te način poslovanja i druga pitanja važna za učinkovit rad tehnološkog parka, utvrđuju se Pravilnikom o ustrojstvu i radu tehnološkog parka, a koji donosi Skupština društva Poslovni park Bjelovar d.o.o. i Upravno vijeće Visoke škole.
- (4) Radom Tehnološkog parka upravlja direktor Tehnološkog parka.
- (5) Direktora tehnološkog parka bira Skupština društva Poslovni park Bjelovar d.o.o. i Upravno vijeće Visoke škole, na zajednički prijedlog direktora Poslovnog parka Bjelovar i dekana Visoke škole, temeljem javnog natječaja, na vrijeme od 4 godine. Ista osoba može biti ponovno izabrana.

6. Laboratorij za umjeravanje i pokusna istraživanja

Članak 22.

- (1) U skladu s djelatnosti Visoke škole prema članku 3. i 6. ovog Statuta, Visoka škola će postupno ustrojavati laboratorij za umjeravanje i pokusna istraživanja uz korištenje praktikuma Centra za nove tehnologije - Tehničke škole Bjelovar.
- (2) Laboratorij za umjeravanja i pokusna istraživanja ustrojstvena je jedinica Visoke škole koja obavlja poslove umjeravanja u skladu sa zahtjevima Državnog zavoda za normizaciju i mjeriteljstvo te provodi primjenjiva stručna i znanstvena istraživanja sukladno svojoj djelatnosti.
- (3) Poslovi i zadaci laboratorija za umjeravanje i pokusna istraživanja navedeni su u Pravilniku o ustrojstvu i radu laboratorija za umjeravanje i pokusna istraživanja te u Pravilniku o unutarnjoj organizaciji i ustrojstvu radnih mjesta na Visokoj školi.

Članak 23.

Ustrojstvo Visoke škole pobliže se uređuje općim aktom, koji donosi dekan na prijedlog Stručnog vijeća.

VI. TIJELA VISOKE ŠKOLE**Članak 24.**

(1) Tijela Visoke škole su:

1. Dekan
2. Stručno vijeće
3. Upravno vijeće
4. Druga stručna i savjetodavna tijela čije se osnivanje uređuje ovim Statutom i njemu sukladnim općim aktima.

1. Dekan**Nadležnosti dekana****Članak 25.**

- (1) Dekan je čelnik i voditelj Visoke škole.
- (2) Dekan predsjedava Stručnim vijećem, donosi odluke iz svoje nadležnosti, te osigurava provođenje odluka i zaključaka ostalih tijela Visoke škole.
- (3) Dekan obavlja i sljedeće poslove:
 - ustrojava i vodi rad i poslovanje Visoke škole
 - donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i ustrojstvu radnih mjesta na prijedlog Stručnog vijeća
 - predlaže Stručnom vijeću prodekane Visoke škole
 - imenuje voditelje odjela i voditelje studija Visoke škole
 - daje suglasnost za izbor predstojnika katedra
 - osniva povjerenstva i druga savjetodavna tijela
 - obavlja i druge poslove u okviru svoje nadležnosti
 - obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom
 - sudjeluje i odlučuje u radu Vijeća veleučilišta i visokih škola RH
- (4) Dekan je odgovoran za zakonitost rada Visoke škole.
- (5) Dekan je za svoj rad odgovoran Stručnom vijeću i Upravnom vijeću Visoke škole.
- (6) Dekanu u radu pomažu prodekan i tajnik.

Izbor dekana**Članak 26.**

- (1) Za dekana može biti izabran nastavnik Visoke škole izabran u jedno od nastavnih zvanja.

- (2) Dekana bira Stručno vijeće Visoke škole, a njegov izbor potvrđuje Upravno vijeće, na vrijeme od četiri godine.
- (3) Ista osoba može biti izabrana za dekana dva ili više puta uzastopce.

Postupak izbora dekana**Članak 27.**

- (1) Postupak izbora dekana pokreće Stručno vijeće imenovanjem Stručnog povjerenstva i objavom poziva za primanje ponuda pristupnika za izbor dekana.
- (2) Stručno povjerenstvo iz stavka 1 ovog članka sastoji se od tri nastavnika Visoke škole.
- (3) Članovi Stručnog povjerenstva imenuju se iz redova nastavnika koji nisu kandidati za dekana.
- (4) Svaki nastavnik Visoke škole u nastavnom zvanju ima pravo u otvorenom roku podnijeti prijavu za izbor za dekana.
- (5) U postupku izbora dekana pristupnici su dužni Stručnom povjerenstvu pismeno i usmeno iznijeti svoj program rada Visoke škole, kao i svoj životopis.
- (6) Stručno povjerenstvo dostavlja pismeno mišljenje o pristupnicima Stručnom vijeću.
- (7) Dekana bira i razrješava Stručno vijeće natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova Stručnog vijeća, tajnim glasovanjem.
- (8) Izbor dekana potvrđuje Upravno vijeće.
- (9) Postupak izbora dekana opisan u prethodnim stavcima ovog članka mora biti dovršen najkasnije četiri mjeseca prije nastupa na dužnost dekana.
- (10) Dekan preuzima dužnost prvog dana nove akademske godine.

Vršitelj dužnosti dekana**Članak 28.**

Ako dekan ne bude izabran u propisanom roku Stručno će vijeće imenovati vršitelja dužnosti dekana za najduže iduću akademsku godinu.

Razrješenje dekana**Članak 29.**

- (1) Dekan može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je izabran ako:
 - sam zatraži razrješenje
 - ne ispunjava dužnosti dekana
 - svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koje obnaša
 - izgubi sposobnost obavljanja dužnosti

- (2) Prijedlog za razrješenje dekana utvrđuje Stručno povjerenstvo Stručnog vijeća većinom glasova sveukupnog broja članova i predlaže Stručnom vijeću na prihvaćanje. Za odluku je potrebna dvotrećinska većina svih članova Stručnog vijeća.
- (3) U slučaju razrješenja dekana, Stručno vijeće imenuje vršitelja dužnosti dekana za tu akademsku godinu.
- (4) Postupak za izbor novog dekana provodi se u skladu sa zakonom, ovim Statutom i Pravilnikom o izboru dekana.

2. Stručno vijeće

Članak 30.

Stručno vijeće Visoke škole je stručno tijelo za pitanja nastavnog i stručnog rada Visoke škole.

Sastav i izbor članova Stručnog vijeća

Članak 31.

- (1) Stručno vijeće čine:
 - svi zaposlenici Visoke škole u nastavnom zvanju
 - svi voditelji odjela
 - svi voditelji studija
 - sa svake katedre po jedan predstavnik iz reda nastavnika i po jedan predstavnik iz reda suradnika
 - predstavnici studenata
- (2) Predstavnike nastavnika i suradnika svaka katedra bira samostalno, a predstavnike studenata biraju studenti između sebe na način određen Zakonom te Zakonom o studentskom zboru.

Nadležnosti Stručnog vijeća

Članak 32.

Stručno vijeće:

- bira i razrješava dekana Visoke škole
- predlaže Upravnom vijeću Statut Visoke škole
- predlaže dekane akt o unutrašnjoj organizaciji i ustrojstvu radnih mjesta
- donosi studentske programe uz suglasnost Ministarstva
- donosi izvedbeni plan studija
- imenuje nastavna i stručna povjerenstva, na prijedlog dekana
- provodi postupak nostrifikacije i priznavanja ekvivalencije diploma

- analizira i ocjenjuje rezultate nastavnog i stručnog rada
- odlučuje o žalbama studenata
- donosi pravilnike radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti
- obavlja stručne i druge poslove utvrđene ovim Statutom i Zakonom

Rad Stručnog vijeća

Članak 33.

- (1) Stručno vijeće radi na sjednicama.
- (2) Sjednica Stručnog vijeća može se održati ako je nazočna natpolovična većina članova. Stručno vijeće donosi odluke, zaključke i mišljenja većinom glasova nazočnih članova ako zakonom, ovim Statutom ili drugim općim aktom Visoke škole nije određena druga kvalificirana većina.
- (3) U slučaju podijeljenog broja glasova, kod donošenja odluke Stručnog vijeća, odlučuje glas dekana.
- (4) Sjednice Stručnog vijeća saziva, priprema i predsjedava im dekan, a u njegovoj nenazočnosti jedan od prodekana.
- (5) Kada Stručno vijeće raspravlja o načelnim pitanjima (režima nastave, utvrđivanja studijskog programa i izvedbenog plana studija, utvrđivanja kriterija za izbor u nastavna zvanja i slično) dekan, prema svojoj ocjeni, na sjednicu Stručnog vijeća može pozvati sve nastavnike i suradnike Visoke škole koji tada ravnopravno sa članovima Stručnog vijeća sudjeluju u raspravi, bez prava glasa.
- (6) Stručno vijeće za proučavanje i pripremanje pojedinih pitanja, kao i za obavljanje drugih poslova iz svoga djelokruga može osnivati stalna i povremena povjerenstva i odbore.
- (7) Broj članova povjerenstava i odbora te djelokrug njihova rada određuje se odlukom o imenovanju.

Pitanja od posebnog interesa za studente

Članak 34.

- (1) Studentski predstavnici u Stručnom vijeću imaju pravo suspenzivnog veta prilikom odlučivanja o pitanjima od posebnog interesa za studente.
- (2) Pitanja od posebnog interesa za studente jesu: uređivanje prava i obveza studenata, promjena sustava studija, osiguravanje kvalitete studija, donošenje studijskih programa, utvrđivanje izvedbenih planova nastave i studentski standard.

- (3) Suspenzivni veto ulaže natpolovična većina svih studentskih predstavnika u Stručnom vijeću. Nakon suspenzivnog veta Stručno vijeće ponovo raspravlja o navedenom pitanju najranije po isteku roka od 8 dana. U ponovnom odlučivanju odluka se donosi natpolovičnom većinom svih članova Stručnog vijeća i na nju se ne može primijeniti suspenzivni veto.

3. Upravno vijeće

Nadležnosti Upravnog vijeća

Članak 35.

Visokom školom upravlja Upravno vijeće koje:

- donosi program rada i razvoja Visoke škole te nadzire njihovo izvršavanje
- odlučuje o financijskom planu
- odlučuje o načinu uporabe dobiti koju Visoka škola ostvaruje
- donosi odluke u drugom stupnju u ostvarivanju pojedinačnih prava zaposlenih
- donosi godišnji obračun
- predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti
- daje Stručnom vijeću suglasnost na Statut
- daje osnivaču i dekanu prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima
- potvrđuje izbor dekana Visoke škole
- donosi odluke i obavlja druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom

Sastav i izbor članova Upravnog vijeća

Članak 36.

- (1) Upravno vijeće Visoke škole ima pet članova od kojih tri imenuje osnivač, a dva bira Stručno vijeće.
- (2) Članovi Upravnog vijeća biraju se na vrijeme od četiri godine.
- (3) Predsjednika Upravnog vijeća biraju članovi između sebe.

Rad Upravnog vijeća

Članak 37.

- (1) Upravno vijeće radi na sjednicama. Odluke donosi natpolovičnom većinom od ukupnog broja prisutnih članova.
- (2) Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova.
- (3) U radu Upravnog vijeća, bez prava odlučivanja, sudjeluje i dekan.

- (4) Predsjednik Upravnog vijeća priprema, saziva te vodi sjednice Upravnog vijeća. U slučaju spriječivosti predsjednika Upravnog vijeća pripremu i vođenje sjednice obavlja član Upravnog vijeća kojega je ovlastio predsjednik. Odluke Upravnog vijeća potpisuje predsjednik odnosno ovlašteni član Upravnog vijeća.
- (5) Sjednicama Upravnog vijeća mogu biti nazočne i druge osobe koje pozove predsjednik Upravnog vijeća ili prema zaključku Upravnog vijeća.
- (6) Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu za svoj rad.

Prodekan

Članak 38.

- (1) Visoka škola ima prodekana zaduženog za područje:
 - prodekan za nastavu, razvoj i unapređenje Visoke škole
- (2) Dekanu u radu po pojedinim područjima izravno pomaže prodekan zadužen za ta područja.
- (3) Dekana u odsutnosti zamjenjuje prodekan.
- (4) Na prijedlog dekana, prodekana bira Stručno vijeće natpolovičnom većinom nazočnih članova Vijeća, tajnim glasovanjem.
- (5) Prodekan se bira na četiri godine, a nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovno izabrana za prodekana još jedanput uzastopce.
- (6) U postupku razrješenja prodekana primjenjuju se odgovarajuće odredbe ovog Statuta o razrješenju dekana.

Tajnik

Članak 39.

- (1) Tajnik upravlja radom Tajništva i odgovoran je za stručnost rada Stručnih službi Tajništva.
- (2) Tajnik Visoke škole:
 - daje stručna i pravna mišljenja te tumačenja o primjeni zakona i drugih propisa dekanu i Stručnom vijeću
 - oblikuje prijedloge općih akata Visoke škole
 - neposredno se brine i odgovoran je za izvršavanje organizacijskih, administrativnih, pravnih i drugih općih poslova Visoke škole
 - obavlja i druge poslove utvrđene aktima Visoke škole i po nalogu dekana
- (3) Tajnik mora imati VSS, fakultet društvenog smjera i ispunjavati druge uvjete utvrđene aktom o unutrašnjoj organizaciji i ustrojstvu radnih mjesta na Visokoj školi.
- (4) Tajnika bira Upravno vijeće na prijedlog dekana, temeljem javnog natječaja.
- (5) Tajnik je samostalan u svom radu, a odgovoran je za pravilnu primjenu propisa dekanu i Upravnom vijeću Visoke škole.

Dekanski kolegij**Članak 40.**

- (1) Dekanski kolegij je savjetodavno tijelo dekana kojega čine dekan, prodekani, i tajnik Veleučilišta.
- (2) Dekan priprema, saziva te vodi sjednice dekanškog kolegija.
- (3) Dekanski kolegij daje mišljenje i preporuke dekanu o planovima razvoja i unapređenju stručnog i nastavnog rada Veleučilišta.

Voditelj laboratorija za umjeravanje i pokusna istraživanja i laboranti**Članak 41.**

- (1) Voditelj laboratorija za umjeravanje i pokusna istraživanja organizira i rukovodi radom laboratorija i odgovara za njegovu djelatnost prema Zakonu o mjeriteljstvu.
- (2) Voditelj laboratorija za umjeravanje može biti osoba koja ima:
 - VSS elektrotehničkog, strojarskog ili prirodoslovno-matematičkog smjera
 - najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima ispitivanja, proizvodnje ili servisiranja mjernih uređaja i opreme
 - položen ispit za provođenje postupka ovjeravanja mjerila
- (3) Voditelja laboratorija postavlja dekan na prijedlog kolegijalnih i stručnih tijela Visoke škole.
- (4) Za svoj rad, voditelj laboratorija odgovora dekanu Visoke škole.
- (5) Voditelju laboratorija za umjeravanje i pokusna istraživanja u radu pomažu laboranti zaposleni u laboratoriju.
- (6) Laborant može biti osoba koja ima:
 - VŠS ili SSS elektrotehničkog ili strojarskog smjera
 - najmanje tri godine radnog iskustva na poslovima ispitivanja, proizvodnje ili servisiranja mjernih uređaja i opreme
 - položen ispit za provođenje postupka ovjeravanja mjerila
- (7) Laborante postavlja dekan na prijedlog voditelja laboratorija za umjeravanje i pokusna istraživanja.
- (8) Za svoj rad, laborant je odgovoran voditelju laboratorija za umjeravanje i pokusno istraživanje odnosno dekanu.
- (9) Način rada te ostala pitanja važna za rad laboratorija za umjeravanje i pokusna istraživanja utvrđeni su u Pravilniku o ustrojstvu i radu laboratorija za umjeravanje i pokusno istraživanje te u Pravilniku o unutarnjoj organizaciji i ustrojstvu radnih mjesta na Visokoj školi.

VII. NASTAVNICI I SURADNICI**Članak 42.**

Na Visokoj školi nastavnu i stručnu djelatnost izvode nastavnici i suradnici, čija se kvalificiranost utvrđuje izborom u nastavna, stručna i suradnička zvanja.

Zvanja**Članak 43.**

- (1) Nastavna zvanja su:
 - predavač
 - viši predavač
 - profesor visoke škole
- (2) Stručna zvanja su:
 - stručni suradnik
 - viši stručni suradnik
 - stručni savjetnik
- (3) Suradničko zvanje je:
 - asistent

Izbori u zvanja**Članak 44.**

Izbori u nastavna, stručna i suradnička zvanja provode se u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i Pravilnikom o uvjetima i postupku izbora u zvanja na Visokoj školi.

Članak 45.

- (1) Opći uvjeti za izbor u zvanja propisani su Zakonom, a posebne uvjete za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku izbora u nastavna zvanja propisuje Vijeće veleučilišta i visokih škola.
- (2) Izbor u nastavno, stručno i suradničko zvanje proveden u drugoj visokoj školi ili veleučilištu, prihvaća se i ne podliježe verifikaciji na ovoj Visokoj školi.

Uvjeti za izbor u nastavna zvanja i odgovarajuća radna mjesta**Članak 46.**

- (1) U nastavno zvanje predavača i odgovarajuće radno mjesto može biti izabrana osoba koja ima završen diplomski studij ili stručni specijalistički studij, ispunjene nužne uvjete koje propisuje Vijeće veleučilišta i visokih škola, najmanje tri godine radnog iskustva u struci i od Povjerenstva potvrdno ocijenjeno nastupno predavanje pred nastavnicima i studentima, ako se prvi put izabire na nastavno radno mjesto.

- (2) U nastavno zvanje višeg predavača i odgovarajuće radno mjesto može biti izabrana osoba koja ima završen diplomski studij ili stručni i specijalistički studij, ispunjene nužne uvjete koje propisuje Vijeće veleučilišta i visokih škola, objavljene stručne radove, najmanje pet godina rada u struci, te od Povjerenstva potvrdno ocijenjeno nastupno predavanje pred nastavnicima i studentima, ako se prvi put izabire na nastavno radno mjesto.
- (3) U zvanje profesora visoke škole i na odgovarajuće radno mjesto može biti izabrana osoba s doktoratom, ispunjenim nužnim uvjetima koje propisuje Vijeće veleučilišta i visokih škola, izvedenim značajnim projektima, objavljenim radovima koji su znatno unaprijedili struku, odobrenim udžbenicima ili novim radovima nakon izbora na radno mjesto višeg predavača, najmanje osam godina radnog iskustva u struci i od Povjerenstva pozitivno ocijenjeno nastupno predavanje pred nastavnicima i studentima, ako se prvi put izabire na nastavno radno mjesto.
- (4) U zvanje predavača Veleučilišta nastavnik se bira na vrijeme od pet godina. Nastavnik može biti ponovno izabran u isto nastavno zvanje predavača ako ima objavljene radove poslije zadnjeg izbora.
- (5) U zvanje višeg predavača kao i u zvanje profesora visoke škole nastavnici se biraju na vrijeme od pet godina i mogu ponovno biti izabrani u isto zvanje.
- (6) Nastavnik Veleučilišta ili Visokog učilišta koji je napunio 55 godina života zadržava zvanje profesora visoke škole i zvanje predavača kao trajno zvanje.

Uvjeti za izbor u suradnička zvanja i odgovarajuća radna mjesta

Članak 47.

- (1) U stručno zvanje stručnog suradnika i na odgovarajuće radno mjesto može biti izabrana osoba koja ima: završen odgovarajući preddiplomski studij.
- (2) U stručno zvanje višeg stručnog suradnika i na odgovarajuće radno mjesto može biti izabrana osoba koja ima završen odgovarajući diplomski studij odnosno specijalistički diplomski stručni studij i od povjerenstva Stručnog vijeća prethodno pozitivno ocijenjeno ogledno izvođenje vježbi.
- (3) U stručno zvanje stručnog savjetnika i na odgovarajuće radno mjesto može biti izabrana osoba koja ima završen odgovarajući diplomski studij odnosno specijalistički diplomski stručni studij i najmanje pet godina radnog iskustva u specijalističkim poslovima u struci.

- (4) U stručno zvanje osoba se bira na vrijeme od četiri godine te može biti i ponovno izabrana.

Uvjeti za izbor u stručno zvanje i odgovarajuće radno mjesto

Članak 48.

- (1) U stručno zvanje asistenta i na odgovarajuće radno mjesto može biti izabrana osoba koja ima završen odgovarajući preddiplomski studij.
- (2) U zvanje asistenta osoba se bira na vrijeme od tri godine i može biti izabrana u isto zvanje najviše dva puta uzastopce. Nakon drugog izbora u isto zvanje osoba mora steći uvjete za izbor u više, odnosno nastavno zvanje.

Postupak izbora u nastavna i stručna zvanja i odgovarajuća radna mjesta

Članak 49.

Nastavnici i suradnici na Visokoj školi biraju se u nastavna i stručna zvanja na temelju javnog natječaja objavljenog u "Narodnim novinama", u dnevnom tisku i na Internet stranicama Visoke škole, prema uvjetima i postupku utvrđenim Zakonom, ovim Statutom i Pravilnikom o uvjetima i postupku izbora u zvanja na Visokoj školi.

Postupak izbora u suradničko zvanje i odgovarajuće radno mjesto

Članak 50.

U suradničko zvanje asistenta i odgovarajuće radno mjesto na Visokoj školi, osobe se biraju bez javnog natječaja, prema uvjetima utvrđenim Pravilnikom o uvjetima i postupku izbora u zvanja na Visokoj školi.

Sklapanje i prestanak ugovora o radu

Članak 51.

- (1) S osobama izabranim na nastavna i stručna radna mjesta Visoka škola sklapa ugovor o radu na neodređeno vrijeme s obvezom provođenja ponovnog izbora ili unaprjeđenja svakih pet godina.
- (2) Produženje ugovora o radu i otkaz ugovora o radu utvrđeni su Zakonom.
- (3) Obveza provođenja ponovnog izbora prestaje nakon što zaposlenik bude drugi put izabran na nastavno mjesto profesora visoke škole (trajno zvanje).

- (4) Na radno mjesto predavača i višeg predavača zaposlenik može biti biran najviše dva puta.
- (5) Iznimno, ako zaposlenik nakon drugog izbora ne bude izabran u više nastavno zvanje, a odlukom Stručnog vijeća Visoke škole se utvrdi da postoji potreba za njegovim daljnjim angažmanom, Visoka škola može s njim sklopiti ugovor o radu na određeno vrijeme u najduljem trajanju od pet godina.
- (6) Zaposlenici u nastavnim zvanjima imaju pravo na mirovanje rokova za izbor u zvanja i na radna mjesta u slučajevima propisanim Zakonom.
- (7) Zaposleniku na nastavnom radnom mjestu istekom akademske godine u kojoj je navršio 65 godina života prestaje ugovor o radu radi odlaska u mirovinu.
- (8) Kada postoji potreba za nastavkom njegova rada, Visoka škola može profesoru visoke škole u trajnom zvanju produljiti radni odnos do isteka akademske godine u kojoj navršava 70 godina.
- (9) Stručno vijeće Visoke škole može povjeriti izvedbu dijela ili cijelog nastavnog predmeta nastavnika, znanstvenika ili stručnjaka izvan Visoke škole kao i nastavnika iz drugih visokih učilišta, bez obveze sklapanja ugovora o radu.
- (10) Nastavnici i suradnici Visoke škole, koji rade s punim radnim vremenom mogu uz prethodnu suglasnost dekana, raditi na drugom visokom učilištu odnosno kod drugog poslodavca najviše do 1/3 punog radnog vremena.
- (11) Nositelji dijela predmeta i cijelog nastavnog predmeta koji su zaposleni izvan Visoke škole, a nisu izabrani u nastavno odnosno stručno zvanje, mogu se izabrati u to zvanje kao naslovno zvanje bez obveze sklapanja ugovora o radu.
- (12) Nastavnici i suradnici iz predmeta čiji se pretežiti dio nastave može izvoditi samo u nastavnim radilištima kao sastavni dio jedinstvenog procesa nastavnog i stručnog rada moraju istodobno sklopiti ugovor o radu s Visokom školom i s nastavnim radilištem (kumulativni radni odnos). Uvjeti kumulativnog (zbrojnog) radnog odnosa utvrdit će se posebnim Pravilnikom.
- (13) Visoka škola može, u skladu sa studijskim programom i izvedbenim planom, izvođenje vježbi povjeriti stručnom suradniku izvan Visoke škole.

Slobodna studijska godina

Članak 52.

- (1) Za nastavno i stručno usavršavanje u obliku stipendije ili za stručni rad (pisanje udžbenika, priručnika ili monografija) nastavnici izabrani u nastavna zvanja imaju pravo koristiti slobodnu studijsku godinu (sabbatica) nakon svakih šest godina rada na Visokoj školi.

- (2) Nastavnicima iz prethodnog stavka koji su u proteklom razdoblju od 6 godina koristili dopust, slobodna studijska godina skraćuje se za onoliki broj dana koliko je trajao iskorišteni dopust.
- (3) Slobodnu studijsku godinu odobrava dekan pod uvjetom da pripadajući nastavnici katedre osiguravaju izvođenje nastave na predmetima iz kojih nastavu izvodi odnosni nastavnik tijekom studijske godine.

Provjera uspješnosti nastavnog rada

Članak 53.

- (1) Redovita provjera nastavnog rada nastavnika i suradnika obavlja se na Visokoj školi najmanje jednom u dvije godine.
- (2) Redovita provjera nastavnog rada iz prethodnog stavka ovog članka mora uzeti u obzir i rezultate studentske ankete.
- (3) Provjera nastavnog rada obavlja se na način utvrđen odlukom Stručnog vijeća.

Stegovni postupak

Članak 54.

- (1) Neizvršavanje obveza, kršenje pravila ponašanja utvrđenih ovim Statutom te narušavanje ugleda Visoke škole i njegovih zaposlenika povlači stegovnu odgovornost.
- (2) Opis stegovnih djela i stegovni postupak utvrđuje se Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti zaposlenika Visoke škole u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i radnim zakonodavstvom.

VIII. STUDIJI

Studiji na Visokoj školi

Članak 55.

- (1) Visoka škola ustrojava, izvodi i nositelj je stručnih studija koji pružaju studentima primjerenu razinu znanja i vještina koje omogućavaju obavljanje stručnih zanimanja i osposobljavaju studente za neposredno uključivanje u radni proces.
- (2) Visoka škola može organizirati specijalistički diplomski stručni studij za osobe koje su završile stručni studij ili preddiplomski sveučilišni studij. Takav studij traje jednu do dvije godine.
- (3) Visoka škola može s domaćom ili stranom pravnom ili fizičkom osobom ustrojiti određeni studij. Dopusnica za takav studij izdaje se na način i u postupku propisanim Zakonom.

- (4) Visoka škola osniva i izvodi različite programe stručnog usavršavanja, imajući u vidu koncept cijeloživotnog obrazovanja i usavršavanja. Takav se program ne smatra studijem u smislu Zakona.

Ustrojstvo i izvođenje studija

Članak 56.

- (1) Studiji na Visokoj školi ustrojavaju se prema studijskom programu, a izvode prema izvedbenom planu nastave.
- (2) Svaka razina studija koje izvodi Visoka škola završava stjecanjem određenog naziva ili stupnja.
- (3) Svaka razina studija iz stavka 2 ovog članka mora biti u skladu s europskim sustavom prijenosa bodova (dalje: ECTS) po kojem se jednom godinom studija stječe 60 ECTS bodova.
- (4) Stručni studiji na Visokoj školi studijskim programom mogu predvidjeti mogućnost stručnog profiliranja opredjeljivanjem studenta za neko od usmjerenja na određenoj razini studija.
- (5) Stručni studiji na Visokoj školi ustrojavaju se i izvode kao redoviti i izvanredni, sukladno uvjetima propisanim Zakonom, ovim Statutom i sukladno Pravilniku o studiju.

Stručni studiji

Članak 57.

- (1) Stručni studij koji izvodi Visoka škola je:
 - stručni studij Mehatronika za stjecanje stručnog naziva stručni/a prvostupnik/ca ((baccalaureus/baccalaurea) mehatronike.
- (2) Stručni studiji iz stavka 1 ovog članka traju tri godine i njihovim se završetkom stječe 180 ECTS bodova.

Studijski program

Članak 58.

- (1) Studijski program donosi Stručno vijeće sukladno odredbama Zakona i u skladu s ovim Statutom.
- (2) Kod utvrđivanja studijskog programa Visoke škole osobito brine da studij koji izvodi bude:
 - na razini najnovijih znanstvenih spoznaja i na njima temeljenih vještina
 - usklađen s nacionalnim i regionalnim prioritetima i potrebama profesionalnog sektora
 - usporediv s programima u zemljama Europske unije

- (3) Studijski program sadrži:

- stručni naziv ili stupanj koji se stječe završetkom studija
- uvjete upisa na studij
- okvirni sadržaj obvezatnih i izbornih predmeta i broj sati potrebnih za njihovu izvedbu
- bodovnu vrijednost svakog predmeta i broj sati potrebnih za njihovu izvedbu
- bodovnu vrijednost svakog predmeta određenu u skladu s ECTS
- oblike provođenja nastave i načina provjere znanja za svaki predmet
- popis predmeta koje student može izabrati s drugih sveučilišnih, odnosno stručnih studija
- uvjete upisa u sljedeći semestar, odnosno sljedeću godinu studija te preduvjete upisa pojedinog predmeta ili grupe predmeta
- način završetka studija
- odredbe o uvjetima nastavka studija za studente koji su prekinuli studij

Izvedbeni plan nastave

Članak 59.

- (1) Izvedbeni plan nastave donosi Stručno vijeće.
- (2) Izvedbeni plan nastave objavljuje se prije početka nastave u odnosnoj akademskoj godini i dostupan je javnosti.
- (3) Izvedbenim planom nastave utvrđuju se:
 - nastavnici i suradnici koji će izvoditi nastavu prema studijskom programu
 - mjesta izvođenja nastave
 - početak i završetak te satnica izvođenja nastave
 - oblici nastave (predavanja, seminari, vježbe, konzultacije, provjere znanja i sl.)
 - način polaganja ispita
 - ispitni rokovi
 - popis literature za studij i polaganje ispita
 - mogućnost izvođenja nastave na stranom jeziku
 - ostale važne činjenice za uredno izvođenje nastave

Članak 60.

Pravilnikom o studiju pobliže se utvrđuju i uređuju pravila studiranja na pojedinim studijima.

Upis na studij

Članak 61.

- (1) Pravo upisa na studije koje izvodi Visoka škola imaju pod jednakim uvjetima državljani Republike Hrvatske i pripadnici hrvatskog naroda s prebivalištem izvan Republike Hrvatske, te strani državljani.

- (2) Od stranih se državljana može tražiti plaćanje dijela ili pune cijene studija, o čemu odlučuje nadležno državno tijelo, odnosno Upravno vijeće Visoke škole.
- (3) Stručni studij na Visokoj školi može upisati osoba koja je završila srednju školu u četverogodišnjem trajanju te srednju školu u trogodišnjem trajanju, ali uz uvjet polaganja testa opće kulture.
- (4) Iznimno uvjetima iz prethodnog stavka ovog članka, studij na Visokoj školi može upisati osoba za koju Stručno vijeće utvrdi da je riječ o iznimno nadarenoj osobi za koju se može očekivati da će i bez završenog prethodnog školovanja uspješno svladati studij.
- (5) Upis na studij obavlja se na temelju javnog natječaja sukladno uvjetima propisanim Zakonom i na temelju obavljenog razredbenog postupka.
- (6) Natječaj se raspisuje u skladu s kapacitetom studijskog programa, koji na zahtjev Visoke škole odobrava nadležno Ministarstvo.
- (7) Razredbeni postupak provodi Povjerenstvo za upis studenata u prvu godinu studija, a imenuje ga Stručno vijeće na vrijeme od jedne godine.
- (8) Na temelju rezultata razredbenog postupka Povjerenstvo za upis utvrđuje ljestvicu za upis na studij i određuje pristupnike koji su suglasno natječaju stekli pravo upisa.
- (9) Uprava Visoke škole svake godine odobrava direktan upis 1 studenta iz srednjih škola s područja Republike Hrvatske, ukoliko područje iz kojeg pristupnik za upis na Visoku školu ostvaruje najbolje rezultate odgovara polju iz kojeg se odnosni studij izvodi.
- (10) Dekan, a u njegovoj odsutnosti prodekan, rješava žalbe pristupnika u svezi razredbenog postupka i donosi konačno rješenje o upisu, najkasnije do 30. rujna tekuće godine.
- (5) Student u jednom semestru upisuje 30 ECTS bodova.
- (6) Posebno uspješnim studentima može se omogućiti upis i više od 30 ECTS bodova s ciljem bržeg završavanja studija ili šireg obrazovanja, uz obvezu podmirenja financijskih uvjeta.
- (7) Izvedbeni plan nastave studenata temelji se na radnom opterećenju studenata od 40 sati tjedno u što se uračunava sama nastava, terenski rad, praktične vježbe i drugi oblici nastave kao i vrijeme potrebno za pripremu studenta. Opterećenje studenta tijekom cijelog studija treba biti ravnomjerno.
- (8) Ukupne tjedne obveze studenta u izravnoj nastavi na stručnom studiju najviše mogu iznositi do 26 sati tjedno.
- (9) Nastava pojedinih predmeta može se organizirati i u kraćem vremenu kao nastava u turnusima ili blok nastava. Ako je nastava organizirana u kraćem vremenu, tjedne obaveze studenta mogu iznimno biti više od onih utvrđenih stavkom 8 ovog članka.
- (10) Nastava iz tjelesne i zdravstvene kulture i izvannastavne aktivnosti studenata izvode se izvan satnice utvrđene stavkom 8 te su obvezne tijekom propisanog trajanja stručnog studija za redovite studente, a neobvezne za izvanredne studente. Ovoj nastavi ne pripisuju se ECTS bodovi.

Nastavni predmeti

Članak 63.

- (1) Nastavni predmeti propisani studijskim programom dijele se na obvezne i izborne.
- (2) Izborni predmeti postaju obvezni predmeti za studenta koji ih upiše.
- (3) Za sve upisane predmete student je dužan ispuniti obveze utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom te položiti ispite.
- (4) Osim obveznih i izbornih predmeta propisanih studijskim programom, studenti mogu u dogovoru s predmetnim nastavnikom pohađati nastavu iz drugih predmeta radi proširivanja znanja i upućivanja u nova stručna polja. Tako izabrani predmeti za te studente su fakultativni predmeti. Fakultativni se predmet službeno evidentira tek nakon položenog ispita.

Oblici nastave

Članak 64.

- (1) Osnovni oblici nastave jesu: predavanja, seminari, auditorne vježbe, laboratorijske vježbe, konstrukcijske vježbe, programske vježbe i ostali oblici skupnog ili samostalnog uvježbavanja nastavnog gradiva, koji omogućuju stjecanje propisanog znanja i vještina.

Organizacija nastave i opterećenje studenata

Članak 62.

- (1) Nastava se izvodi tijekom akademske godine i ustrojava se po semestrima u skladu s odredbama izvedbenog plana nastave. Akademska godina dijeli se na dva semestra: zimski i ljetni. Nastava pojedinog nastavnog predmeta izvodi se u pravilu unutar jednog semestra.
- (2) Akademska godina počinje 1. listopada tekuće, a završava 30. rujna sljedeće akademske godine.
- (3) Akademska godina ima u pravilu 44 radna tjedna, od čega 30 nastavnih tjedana, te 14 tjedana unutar kojih se osigurava vrijeme potrebno za konzultacije, pripremu ispita i ispite i u kojemu nema drugih oblika nastave.
- (4) Radno opterećenje studenta iskazuje se ECTS bodovnim sustavom.

- (2) Dodatni oblici nastave su: stručna praksa, ekskurzije, konzultacije, rad s voditeljem i sl.

Članak 65.

- (1) Nastava se izvodi u nastavnim jedinicama Visoke škole.
- (2) Nastava dijela ili cijelog predmeta može se povjeriti i izvoditi izvan prostorija Visoke škole u Nastavnim radilištima, odnosno prostorijama drugih subjekata, koje imaju kadrovske, prostorne i tehničke mogućnosti.
- (3) Međusobna prava i obveze u izvođenju nastave iz prethodnog stavka uređuju se ugovorom između Visoke škole i dotičnog subjekta.

Stručna praksa i stručna ekskurzija

Članak 66.

- (1) Studenti se na stručnu praksu upućuju radi upoznavanja tehnoloških procesa, organizacije proizvodnje, poslovanja te stjecanja određenih radnih navika.
- (2) Praksa se smatra sastavnim dijelom nastave i upisuje se u indeks u skladu s odredbama izvedbenog plana nastave.
- (3) O stručnoj praksi i načinu izvođenja stručne prakse Stručno vijeće donosi poseban pravilnik.
- (4) Stručne ekskurzije organiziraju se radi upoznavanja studenata s većim proizvodnim pogonima, organizacijom rada i upravljanjem u njima.

Ispiti i druge provjere znanja

Članak 67.

- (1) Znanje studenata može se provjeravati i ocjenjivati tijekom nastave (kolokviji, praktične zadaće i sl.), a konačna se ocjena utvrđuje na ispitu.
- (2) Izvedbenim planom nastave može se utvrditi da se neki oblici nastave provode bez ocjenjivanja ili da se ocjenjuju opisno.
- (3) Nastavnik ili suradnik koji izvodi nastavu predmeta ima pravo provjeravati i ocjenjivati znanje studenata u svakom obliku nastave.
- (4) Izvedbenim planom nastavnog predmeta može biti propisano da se ocjene znanja studenta u pojedinim oblicima nastave uračunavaju u konačnu ocjenu studentovog znanja predmeta postignutu u ispitu i/ili drugim provjerama.
- (5) Ispiti se polažu iz svih predmeta koje je student upisao, u sadržaju utvrđenom izvedbenim planom nastave, osim oblika nastave iz stavka 2 ovog članka.

- (6) Studijskim programom i Pravilnikom o studiju mogu se propisati preduvjeti, u obliku studijskih obveza ili položenih ispita, za polaganje pojedinih ispita.
- (7) Jednom upisane studijske discipline ne mogu se mijenjati.
- (8) Uspjeh postignut na pismenom ispitu dostupan je javnosti u obliku navođenja studenata koji su prošli ispit, bez navođenja bodova, a pravo uvida u ispitnu dokumentaciju ima osoba koja dokaže pravni interes.

Ispitni rokovi

Članak 68.

- (1) Ispitni rokovi jesu: redoviti i izvanredni.
- (2) Redoviti ispitni rokovi jesu: zimski, ljetni i jesenski.
- (3) Izvanredni ispitni rokovi održavaju se mjesečno, osim u terminima redovitih ispitnih rokova.
- (4) Redoviti ispitni rok traje najmanje tri tjedna.

Ispitni termini

Članak 69.

- (1) U svakom redovitom ispitnom roku nastavnik mora omogućiti studentu najmanje dva ispitna termina za svaki predmet s razmakom od 14 dana.
- (2) U svakom izvanrednom ispitnom roku nastavnik mora omogućiti studentu jedan ispitni termin za svaki predmet.
- (3) Nastavnici su dužni do 31. listopada tekuće godine objaviti ispitne termine za redovite i izvanredne ispitne rokove u tekućoj akademskoj godini.
- (4) Ako se iz određenog predmeta provodi kontinuirana provjera znanja studenata tijekom semestra, tada ne treba imati navedene ispitne rokove te se može definirati broj i raspored ispitnih rokova Pravilnikom o studiju.

Prijava ispita

Članak 70.

- (1) Student prijavljuje polaganje ispita najkasnije 5 dana prije zakazanog ispitnog termina.
- (2) Ako student iz bilo kojeg razloga ne može pristupiti prijavljenom ispitu, dužan je odjaviti ispit najkasnije 24 sata prije dana određenog za polaganje ispita.

- (3) Studentu koji pravodobno ne odjavi ispit, a ispitu ne pristupi, u evidenciju se upisuje: "nije pristupio", što se računa kao neprolazna ocjena te se računa u ukupan broj polaganja ispita.
- (4) Studentu koji odustane od već započetog ispita, ispitivač u prijavnicu upisuje ocjenu "nedovoljan (1)".

Način provođenja ispita

Članak 71.

- (1) Ispit se u pravilu polaže pred nastavnikom koji na Visokoj školi predaje predmet iz kojega se ispit polaže.
- (2) Ako se ispiti zbog spriječenosti ili odsutnosti nastavnika ne bi mogli na vrijeme obaviti, Stručno vijeće može odrediti da se ispiti iz određenog predmeta u određenom roku polažu pred nekim drugim nastavnikom Visoke škole, odnosno osobom koja je birana u jedno od nastavnih ili naslovno nastavnih zvanja za taj predmet.
- (3) Ispitu može pristupiti student koji je zadovoljio sve propisane obveze utvrđene izvedbenim planom nastave.
- (4) Ispiti su javni, i student ima pravo, ako polaže usmeno, zahtijevati nazočnost javnosti.
- (5) Ispiti mogu biti teorijski i praktični, a polažu se samo pismeno, samo usmeno, ili pismeno i usmeno, ili izvedbom/prezentacijom praktičnog rada.
- (6) Cjelokupni ispit mora završiti u roku od najviše 5 radnih dana osim u posebno opravdanim slučajevima.

Ukupan broj polaganja ispita

Članak 72.

- (1) Ispit se iz istog predmeta može polagati najviše tri puta bez podmirivanja dodatnih financijskih obveza.
- (2) Student koji treći put nije položio ispit iz istog predmeta obavezan je prije svakog sljedećeg prijavljivanja ispita iz tog predmeta podmiriti dodatne financijske obveze.
- (3) Financijske obveze iz prethodnih stavaka ovog članka propisuju se Odlukom Stručnog vijeća za svaku akademsku godinu pojedinačno.

Uspjeh na ispitu

Članak 73.

- (1) Uspjeh studenata na ispitu i drugim provjerama znanja izražava se sljedećim ocjenama:

- 5 - izvrstan
- 4 - vrlo dobar
- 3 - dobar
- 2 - dovoljan
- 1 - nedovoljan

- (2) U indeks i/ili drugu odgovarajuću ispravu i/ili evidenciju studenta unose se prolazne ocjene: 5, 4, 3, 2,.
- (3) Ocjena "nedovoljan" (1) je neprolazna i upisuje se samo u evidenciju.

Žalba na ocjenu

Članak 74.

- (1) Student koji drži da na ispitu nije odgovarajuće ocijenjen može u roku od 24 sata nakon pripćenja ocjene pismeno zatražiti ponavljanje ispita pred Stručnim povjerenstvom za polaganje ispita. Zahtjev za ponavljanje ispita mora biti obrazložen.
- (2) Dekan, a u njegovoj odsutnosti prodekan, imenuje članove Stručnog povjerenstva u roku od 24 sata od primitka zahtjeva. Ponovni ispit ustrojava se u roku od tri dana od podnošenja zahtjeva studenta.
- (3) Stručno povjerenstvo za polaganje ispita čine predmetni nastavnik i još dva nastavnika, od kojih samo jedan može biti iz istog nastavnog predmeta. Ispitivač iz predmetnog ispita ne može biti predsjednik povjerenstva.
- (4) Pismeni ispit ili pismeni dio ispita ne ponavlja se pred Stručnim povjerenstvom za polaganje ispita.
- (5) Stručno povjerenstvo za polaganje ispita ponovno ocjenjuje već obavljeni pismeni ispit ili već obavljeni pismeni dio ispita.
- (6) Usmeni ili usmeni i praktični dio ponovnog ispita polaže se pred Stručnim povjerenstvom za polaganje ispita, koje sporazumno određuje završetak ispita i donosi ocjenu. Na ocjenu Stručnog povjerenstva za polaganje ispita ne može se ulagati žalba.

Potpisi i ovjera semestra

Članak 75.

- (1) Na kraju svakog semestra student je dužan od nastavnika čije je predmete upisao, dobiti potpis u indeks.
- (2) Ako student tijekom semestra nije pohađao nastavu propisanu studijskim programom i izvedbenim planom ili nije ispunio ostale propisane obveze, potpis će mu se uskratiti.

Članak 76.

- (1) Student je dužan ovjeriti svaki semestar. Uvjeti za ovjeru su potpisi nastavnika iz svih upisanih predmeta.
- (2) Ovjera semestra obavlja se krajem zimskog i krajem ljetnog semestra, u vrijeme koje odredi dekan, a javno oglasi Tajništvo.
- (3) Ovjera semestra potvrđuje se u upisnom listu i indeksu.
- (4) Student ne može upisati narednu studijsku godinu bez ovjerenih semestara prethodne godine.

Upisi u višu godinu studija**Članak 77.**

- (1) Student stječe pravo upisa u narednu godinu studija, ako je do kraja upisnog roka ispunio sve propisane studijske obveze i položio ispite propisane Pravilnikom o studiju, gdje su, prema studijskom programu za svaku upisanu nastavnu godinu pojedinačno, utvrđeni uvjeti upisa studenata u sljedeću godinu studija.
- (2) Student koji nije stekao pravo upisa u iduću godinu studija ponavlja istu godinu studija tako da upiše one studijske obveze koje nije ispunio u prethodnoj godini studija te ima pravo upisati nove obveze koje su propisane studijskim programom i Pravilnikom o studiju.
- (3) Prilikom ponovnog upisa prethodne godine studija, studijski programom može biti ograničeno upisivanje pojedinih obveza u smislu preduvjeta upisa pojedinog predmeta ili grupe predmeta.

Uvjeti za završetak studija**Članak 78.**

- (1) Stručni studij na Visokoj školi završava polaganjem svih ispita, izradom završnog rada i polaganjem završnog ispita.
- (2) Specijalistički stručni studij završava polaganjem svih ispita, izradom završnog rada i polaganjem završnog ispita.
- (3) Prijavljivanje i način izrade završnog rada te način provođenja i ocjenjivanja završnog ispita uređuje se Pravilnikom o studiju i Pravilnikom o završnom radu i završnom ispitu.
- (4) Završnom ispitu može pristupiti student koji je:
 - u najmanje dva posljednja semestra redovito studirao na Visokoj školi
 - udovoljio svim uvjetima obveznih i izbornih oblika nastave
 - položio sve propisane ispite

- (5) Stručno vijeće imenuje Stručno povjerenstvo za ocjenu završnog ispita, na vrijeme od dvije godine. Stručno povjerenstvo za ocjenu završnog ispita ima tri člana.

Isprave, nazivi i stupnjevi završenih studija**Članak 79.**

- (1) Nakon položenih svih ispita i položenog završnog ispita studentu se izdaje svjedodžba kojom se potvrđuje završetak studija i stjecanje stručnog naziva uz naznaku struke.
- (2) Kratica stručnog naziva stavlja se iza imena i prezimena osobe.
- (3) Završetkom specijalističkog diplomskog stručnog studija stječe se zvanje specijalista određene struke, koje se rabi uz stručni naziv stečen stručnim ili preddiplomskim sveučilišnim studijem.
- (4) Visoka škola studentu izdaje potvrdu (uvjerenje) o završetku studija, koja vrijedi do izdavanja svjedodžbe.
- (5) Svjedodžba se izdaje na hrvatskome jeziku.
- (6) Sadržaj i oblik svjedodžbe propisuje ministar.
- (7) Pored svjedodžbe Visoka škola studentu izdaje dopunsku ispravu o studiju (supplement) u skladu sa Zakonom te potvrdu za prijenos ECTS bodova.
- (8) Svjedodžba se uručuje na svečanoj promociji.
- (9) Promociju obavlja dekan Visoke škole ili prodekan uz sudjelovanje promotora i još jednoga nastavnika Visoke škole.
- (10) Promotora i nastavnika imenuje dekan.

Potvrdnica**Članak 80.**

- (1) O završenom programu stalnog usavršavanja Visoka škola izdaje polazniku potvrđnicu.
- (2) Sadržaj potvrđnice određuje dekan Visoke škole.

IX. STUDENTI**Status studenta****Članak 81.**

- (1) Status studenata na Visokoj školi stječe se upisom na studij, sukladno uvjetima propisanim u članku 61. ovog Statuta.
- (2) Status studenta može biti: redoviti ili izvanredni.
- (3) Status studenta vremenski se odnosi na upisanu akademsku godinu.

- (4) Status studenta dokazuje se indeksom ili drugim studentskom ispravom.
- (5) Sadržaj i oblik indeksa propisuje ministar.

Redoviti studenti

Članak 82.

Redoviti student stručnog studija studira uz potporu Ministarstva ili sam plaća studij, iz svojih ili drugih sredstava.

Članak 83.

Redoviti student u tom statusu može istodobno studirati na samo jednom studiju. Posebno nadarenom studentu Visoka škola može odobriti studiranje još jednog studija.

Trajanje statusa redovitog studenta

Članak 84.

- (1) Status redovitog studenta ima student za vrijeme propisanog trajanja studija, a najduže do kraja akademske godine koja je studentu upisana kao sedma godina studiranja na Visokoj školi.
- (2) U vrijeme propisano stavkom 2 ovog članka ne računa se vrijeme dok su mirovala prava i obveze redovitih studenata.
- (3) Status redovitog studenta prestaje studentu:
 - nakon isteka vremena propisanog stavkom 1 ovog članka
 - koji dva puta uzastopce nije ispunio uvjete za upis u narednu godinu studija
- (4) Uvjeti nastavka studija za studenta koji je izgubio status redovitog studenta sukladno prethodnom stavku ovog članka propisani su Pravilnikom o studiju.

Izvanredni studenti

Članak 85.

- (1) Izvanredni student sam plaća studij, iz svojih ili drugih sredstava.
- (2) Izvanredni studenti studiraju isti program kao i redoviti studenti, ali po posebnom izvedbenom planu.
- (3) Visoka škola se obvezuje izvanrednim studentima omogućiti izvođenje svih oblika nastave u popodnevnim satima, osim u slučajevima kada za to postoje izrazito opravdani razlozi koji ometaju cjelokupno izvođenje nastave na Visokoj školi.

Članak 86.

Odredbe ovog Statuta o studentima odnose se i na redovite i na izvanredne studente uvijek osim kad je izričito naznačeno drukčije.

Gost student

Članak 87.

Gost student je redoviti ili izvanredni student drugog visokog učilišta koji upisuje dijelove studijskog programa na Visokoj školi sukladno posebnom ugovoru s drugim visokim učilištem o priznavanju ECTS bodova. Status gosta studenta traje najdulje jednu akademsku godinu. Prava i obveze gosta studenta, način podmirivanja troškova njegovog studija, eventualna mogućnost nastavka studija na Visokoj školi i druga pitanja vezana za status gosta studenta uređuje se ugovorom s drugim visokim učilištem.

Prestanak statusa studenta

Članak 88.

Status studenta na Visokoj školi prestaje:

- kad student završi studij
- kad se ispiše s Visoke škole
- kad se ne upiše u studijsku godinu
- ako je stegovnim postupkom isključen s Visoke škole
- ako ne izvršava svoje financijske obveze prema Visokoj školi
- na ostale načine koje predviđa Zakon i ovaj Statut.

Članak 89.

- (1) Studentu koji se ispisao s Visoke škole izdaje se ispisnica s naznakom ovjerenih semestara i položenih ispita. O ispisu se unosi zabilješka u indeks.
- (2) Studentu koji je izgubio pravo studiranja na istovrsnom studiju visokog učilišta izvan Visoke škole, može se odobriti nastavak i završetak studija na Visokoj školi.

Registar istovrijednosti

Članak 90.

- (1) Visoka škola će ustrojiti registar istovrijednosti u kojeg će biti upisani svi utvrđeni uvjeti za priznavanje istovrijednosti predmeta položenih na drugim visokoškolskim ustanovama.
- (2) Način i postupak utvrđivanja istovrijednosti regulirat će se Pravilnikom o studiju.

Prava i obveze u studenta**Članak 91.**

- (1) Student je dužan ispunjavati svoje akademske i financijske obveze u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.
- (2) Akademske obveze koje je student dužan ispunjavati utvrđene su studijskim programom i izvedbenim planom stručnog studija koji je upisao, te općim aktima Visoke škole.
- (3) Financijske obveze student može ispunjavati prema Visokoj školi u okviru potpore za studiranje nadležnog Ministarstva ili osobnim plaćanjem studija iz svojih ili drugih sredstava.
- (4) Sa studentom koji financijske obveze prema Visokoj školi ispunjava osobnim plaćanjem iz svojih ili drugih sredstava Visoka škola zaključuje ugovor.

Članak 92.

- (1) Prava i obveze studenta su:
 - uredno pohađati nastavu, izvršavati obveze predviđene studijskim programom i izvedbenim planom te općim i pojedinačnim aktima Visoke škole
 - sudjelovati u vrednovanju kvalitete nastave na način predviđen općim aktom Visoke škole
 - upisati viši semestar odnosno višu godinu studija ako je ispunio sve obveze utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom studija
 - polagati ispite na način i u rokovima kako je to određeno općim i pojedinačnim aktima Visoke škole
 - dovršiti studij prema upisanom programu u rokovima predviđenim općim aktom Visoke škole
- (2) Osim navedenog student ima pravo i na:
 - kvalitetan studij i obrazovni proces prema odgovarajućem studijskom programu
 - kvalitetu nastavničkog kadra
 - sudjelovanje u stručnom i znanstvenom radu
 - slobodu mišljenja i iskazivanja stavova tijekom nastave i drugih aktivnosti na studiju
 - završetak studija u kraćem roku prema uvjetima utvrđenim posebnim općim aktom
 - vlastiti izbor nastavnika ukoliko za odabrani predmet postoji više istih
 - slobodno korištenje knjižnice i ostalih izvora informacija
 - polaganje ispita na alternativan način ukoliko njegovo psihofizičko stanje to zahtijeva
 - konzultacije
 - izjašnjavanje o kvaliteti (ocjenjivanje) nastave i nastavnika

- sudjelovanje u odlučivanju sukladno odredbama ovog Statuta
- sudjelovanje u radu studentskih organizacija
- psihološku, duhovnu te druge oblike savjetodavne potpore sukladno općem aktu Visoke škole
- druga prava utvrđena ovim Statutom te općim aktima Visoke škole

Voditelj i mentor**Članak 93.**

- (1) Student ima pravo na voditelja koji mu pomaže u studiju te prati studentov rad i postignuća.
- (2) Poblize odredbe o voditelju i mentoru te o načinu njihova imenovanja uređene su Pravilnikom o studiju.

Pravo na mirovanje obveza**Članak 94.**

Obveze redovitog studenta miruju za vrijeme služenja vojnog roka, za vrijeme trudnoće studentice, za studenta-oca ili studenticu-majku do godine dana starosti djeteta, za vrijeme dulje bolesti, te u drugim opravdanim slučajevima prekida studija prema uvjetima utvrđenima posebnim općim aktom Visoke škole.

Prava redovitog studenta**Članak 95.**

- (1) Redoviti student ima prava iz zdravstvenog osiguranja, pravo na subvencionirano stanovanje i prehranu, te druga prava sukladno Zakonu i na njemu utemeljenim propisima.
- (2) Redoviti student ima pravo na zapošljavanje posredstvom pravnih osoba čija djelatnost osigurava cjelovitost i potrebni standard sustava visokog obrazovanja (studentski centri), sukladno pravilniku koji donosi Ministar.
- (3) Razina navedenih prava iz stavka 1 ovog članka i visina financijske participacije samog studenta uređuje se odgovarajućim propisima, pri čemu uspjeh na razredbenom ispitu ili na studiju može biti predviđen kao mjerilo za utvrđivanje razine prava.

Pravo nastavka i završetka studija na Visokoj školi**Članak 96.**

Studentu koji je na drugom visokom učilištu izgubio pravo studiranja Visoka škola može odobriti nastavak i

završetak studija pod uvjetima i u roku utvrđenim ovim Statutom i Pravilnikom o studiju.

Studentska anketa

Članak 97.

Visoka škola provodi studentsku evaluaciju studija putem studentske ankete ili na drugi primjereni način. Rezultati evaluacije služe planiranju nastavnog programa na Visokoj školi.

Pritužba studenta na povredu njegovih prava

Članak 98.

Student može podnijeti pritužbu dekanu Visoke škole u slučaju povrede nekog njegovog prava na način utvrđen drugim općim aktom Visoke škole.

Pravo na stručni rad

Članak 99.

- (1) Tijekom studija studenti se mogu uključiti u stručni rad.
- (2) Na početku akademske godine katedre objavljuju teme stručnog rada. U dogovoru s pojedinim nastavnicima studenti se mogu uključiti u stručni rad i iz drugih područja i tema.
- (3) Stručni rad studenata propisan je Pravilnikom o studiju.

Sudjelovanje studenata u radu Visoke škole

Članak 100.

- (1) Radi pomoći nastavnicima i suradnicima u izvođenju nastave pojedinih predmeta i pružanja pomoći studentima prilikom obavljanja praktičnih vježbi i učenja, u skladu s potrebama izvođenja nastave, mogu se imenovati demonstratori.
- (2) Demonstratori su studenti koji se ističu u studiju i koji redovito polažu ispite.
- (3) Demonstratori se, u pravilu, postavljaju na početku školske godine i ostaju na dužnosti dva semestra.
- (4) Ako demonstrator ne zadovoljava u radu ili ako zaostaje u polaganju ispita, razriješit će se dužnosti prije isteka vremena na koje je postavljen.
- (5) Demonstratorima se za rad može dati nagrada.
- (6) Izbor, prava i dužnosti demonstratora, kao i ostala pitanja uređuju se Pravilnikom o studiju.

Obveze studenta

Članak 101.

Student ima obveze:

- poštivati Statut i opće akte Visoke škole
- čuvati ugled i dostojanstvo Visoke škole, studenata, nastavnika i drugih pripadnika akademske zajednice
- ponašati se sukladno etičkom kodeksu pripadnika akademske zajednice

Stegovna odgovornost studenata

Članak 102.

- (1) Stegovna odgovornost studenata uređuje se Pravilnikom o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti studenata i drugih polaznika Visoke škole.
- (2) Stegovna mjera isključenja sa studija može se predvidjeti i izreći samo za teška stegovna djela.

X. ZNANSTVENI I STRUČNI RAD

Istraživanje i stvaralaštvo

Članak 103.

- (1) Znanstvena i stručna istraživačka djelatnost je temeljno pravo i obveza zaposlenika Visoke škole izabраниh u nastavna i suradnička radna mjesta, utvrđeno ovim Statutom i ugovorima o radu.
- (2) Istraživačka djelatnost iz stavka 2 ovog članka ostvaruje se:
 - preuzimanjem ugovornih obveza i radom na istraživačkim programima, projektima, analizama i ekspertizama
 - individualnim istraživanjima i stvaralaštvom
- (3) Visoka škola treba osigurati uvjete i poticati znanstvenoistraživački i stručni rad za sve pod jednakim uvjetima.

Znanstvenoistraživački projekti

Članak 104.

- (1) Veleučilište putem Odjela razvoja podržava i potiče stalnu i profesionalnu (istraživačku i stručnu) djelatnost svojih zaposlenika i studenata, javno predstavljanje i objavljivanje rezultata takve djelatnosti te njihovu gospodarsku primjenu.

- (2) Znanstvenoistraživačke projekte predlažu nastavnici i suradnici Visoke škole uz pisanu obavijest dekanu Visoke škole, a kriterije prihvaćanja i konačne prosudbe znanstvenoistraživačkih projekata određuje Stručno vijeće na prijedlog voditelja Odjela razvoja, odnosno naručitelj projekta.

Ugovor o znanstvenoistraživačkom projektu

Članak 105.

- (1) O prihvaćanju znanstvenoistraživačkog projekta zaključuje se ugovor koji potpisuje predlagatelj, odnosno izvoditelj, Visoka škola kao nositelj aktivnosti i naručitelj projekta.
- (2) Organizacijsku, financijsku i druge oblike pomoći nositelj znanstvenoistraživačkog rada osigurava, ovisno o vrsti aktivnosti, Visoka škola, odnosno ugovorni nalogodavatelj u skladu s odredbama ugovora.
- (3) Ugovorom iz prethodnog stavka ovog članka određuje se nadoknada koja pripada Visokoj školi za korištenje prostora, opreme, infrastrukture i ostalih pogodnosti prilikom rada na projektu.

XI. PLANIRANJE

Članak 106.

Razvojni plan je temeljni dokument kojim se utvrđuje razvoj i poslovanje Visoke škole u određenim razdobljima i to:

- za poslovnu godinu - godišnji planovi
- za srednjoročno razdoblje - srednjoročni plan za 5 godina
- za dugoročno razdoblje, u pravilu za deset godina.

Članak 107.

- (1) Na prijedlog Dekanskog kolegija i dekana, Upravno vijeće donosi razvojne planove Visoke škole u skladu sa zakonom i općim aktima Visoke škole.
- (2) Čelnici ustrojstvenih jedinica dužni su o izvršenju plana izvještavati dekana najmanje jedanput godišnje.
- (3) O izvršavanju plana dekan izvještava i Stručno vijeće i Upravno vijeće prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje. Na zahtjev dekana čelnici ustrojstvenih jedinica dužni su podnijeti izvješće o izvršenju plana.

XII. POSLOVNA I SLUŽBENA TAJNA

Članak 108.

Poslovnom i službenom tajnom uzimaju se podaci, dokumenti, opći akti i drugi spisi proglašeni tajnim temeljem zakona i općih akata Visoke škole. Posebnim pravilnikom potanje se razrađuju odredbe o poslovnoj i službenoj tajni.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 109.

- (1) Visoka škola javnost izvještava o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti putem tjednog lista, najmanje jedanput u godini, kao i putem izvješća osnivaču.
- (2) Na zahtjev svakog građanina, pravne osobe i drugog korisnika, Tajništvo izvještava o uvjetima i načinu studiranja na Visokoj školi i pružanju drugih usluga iz djelatnosti za koje je Visoka škola osnovana.

XIV. TEMELJNI I OPĆI AKTI VISOKE ŠKOLE

Članak 110.

- (1) Statut je temeljni akt Visoke škole.
- (2) Opći su akti Visoke škole: pravilnici i poslovniaci kojima se uređuju pojedina pitanja djelatnosti Visoke škole, u skladu sa Zakonom, Zakonom o ustanovama i drugim zakonima te ovim Statutom.

Članak 111.

- (1) Statut Visoke škole donosi Upravno vijeće na prijedlog Stručnog vijeća, a potvrđuje ga osnivač Visoke škole.
- (2) Ostale opće akte donosi dekan Visoke škole samostalno, ako za njihovo donošenje nije propisana Zakonom, Statutom ili općim aktom nadležnost Upravnog vijeća
- (3) Izmjene i dopune Statuta donose se po istome postupku kao i Statut.

XV. SREDSTVA VISOKE ŠKOLE

Članak 112.

Sredstva za redovnu djelatnost Visoke škole osiguravaju se iz sredstava državnog proračuna za rad javnih visokih učilišta i iz vlastitih prihoda.

Članak 113.

Temeljni kapital Visoke škole iznosi 20.000,00 kuna, koji je osiguran od osnivača - Grada Bjelovara, godišnjim proračunom za 2008. godinu.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 114.**

Opći akti Visoke škole moraju biti usklađeni s odredbama Zakona i ovog Statuta najkasnije šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 115.

Ustrojavanje i organizacija studija iz članka 55., 56. i 57. ovoga Statuta provodi se prema odredbama Zakona i ovog Statuta od akademske godine 2008./2009.

Članak 116.

Vršitelj dužnosti privremenog dekana Visoke tehničke škole u Bjelovaru imenovan je od osnivača Grada Bjelovara odlukom Gradskog vijeća dana 06. srpnja 2007. godine (Klasa: 021-05/07-01/3, Urbroj: 2103/01-02-07-4) i zadržava mandat do izbora na način propisan odredbama ovog Statuta te je dužan poduzeti radnje za ustrojstvo tijela Visoke škole.

Članak 117.

Do ustrojstva Stručnog vijeća prema odredbama ovog Statuta, njegove poslove, na način propisan ovim Statutom, obavljati će privremeno Stručno vijeće Visoke škole imenovano Odlukom privremenog dekana.

Članak 118.

Visoka škola počinje obavljati djelatnost danom upisa u sudski registar.

Članak 119.

Ovaj Statut Visoke škole donijelo je Gradsko vijeće Grada Bjelovara na sjednici održanoj dana 10. travnja 2008. godine.

Članak 120.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

Klasa: 021-05/08-01/2

Urbroj: 2103/01-02-08-4

U Bjelovaru, 10. travnja 2008.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Lidija Novosel, prof., v.r.

239.

Na temelju članka 325. stavak 1. i 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07), članka 24. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04), Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 14/04 i 4/06) te članka 26. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07, Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 18. sjednici, održanoj 10. travnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U**o donošenju Urbanističkog plana uređenja "Istočno od Ulice Jakova Gotovca"****I. TEMELJNE ODREDBE****Članak 1.**

- (1) Donosi se Urbanistički plan uređenja "Istočno od Ulice Jakova Gotovca" u Bjelovaru (u daljnjem tekstu: "Plan").
- (2) Ukupni prostor obuhvaćen ovim Planom ima površinu od cca 2,4 ha.

Članak 2.

- (1) Sastavni dio ove Odluke je elaborat pod nazivom Urbanistički plan uređenja "Istočno od Ulice Jakova Gotovca" koji sadrži tekstualni i grafički dio.
- (2) Elaborat iz stavka (1) ovog članka izrađen je i ovjeren od stručnog izrađivača - CPA, Centar za prostorno uređenje i arhitekturu d.o.o. iz Zagreba.

Članak 3.

Tekstualni dio elaborata Plana sadrži:

U V O D**I. OBRAZLOŽENJE****1. POLAZIŠTA**

1.1. Položaj, značaj i posebnosti područja obuhvata Plana u prostoru grada Bjelovara

1.1.1. OSNOVNI PODACI O STANJU U PROSTORU**1.1.2. PROSTORNO RAZVOJNE ZNAČAJKE****1.1.3. INFRASTRUKTURNA OPREMLJENOST****1.1.4. ZAŠTIĆENE PRIRODNE, KULTURNOPOVIJESNE CJELINE I AMBIJENTALNE VRIJEDNOSTI I POSEBNOSTI**

- 1.1.5. OBVEZE IZ PLANOVA ŠIREG PODRUČJA
- 1.1.6. OCJENA MOGUĆNOSTI I OGRANIČENJA RAZVOJA U ODNOSU NA DEMOGRAFSKE I GOSPODARSKE PODATKE, TE PROSTORNE POKAZATELJE
- 2. CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA
 - 2.1. Ciljevi prostornog uređenja gradskog značaja
 - 2.1.1. DEMOGRAFSKI RAZVOJ
 - 2.1.2. ODABIR PROSTORNE I GOSPODARSKE STRUKTURE
 - 2.1.3. PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA
 - 2.1.4. OČUVANJE PROSTORNIH POSEBNOSTI PODRUČJA OBUHVATA
 - 2.2. Ciljevi prostornog uređenja područja obuhvata
 - 2.2.1. RACIONALNO KORIŠTENJE I ZAŠTITA PROSTORA
 - 2.2.2. UNAPREĐENJE UREĐENJA NASELJA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
 - 2.2.3. ZAŠTITA OKOLIŠA
- 3. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA
 - 3.1. Program gradnje i uređenja prostora
 - 3.2. Osnovna namjena prostora
 - 3.2.1. STAMBENA NAMJENA, S
 - 3.2.2. JAVNE ZELENE POVRŠINE - OSTALE, Z2
 - 3.2.3. POVRŠINE INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA, IS
 - 3.3. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina
 - 3.3.1. PROSTORNI POKAZATELJI ZA NAMJENU PROSTORA
 - 3.3.2. BROJČANI PROSTORNI POKAZATELJI ZA NAČIN KORIŠTENJA I UREĐENJA POVRŠINA
 - 3.4. Prometna i ulična mreža
 - 3.4.1. KOLNI PROMET
 - 3.4.2. PARKIRALIŠTA I GARAŽE
 - 3.4.3. PJEŠAČKE POVRŠINE
 - 3.4.4. UVJETI ZA NESMETANO KRETANJE OSOBA SMANJENE POKRETLJIVOSTI
 - 3.5. Komunalna infrastrukturna mreža
 - 3.5.1. POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE
 - 3.5.2. ENERGETSKI SUSTAV
 - 3.5.3. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV
 - 3.5.4. OBRADA, SKLADIŠTENJE I ODLAGANJE OTPADA
 - 3.6. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina
 - 3.6.1. UVJETI I NAČIN GRADNJE

- 3.6.2. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I POSEBNOSTI I KULTURNO - POVIJESNIH I AMBIJENTALNIH CJELINA
- 3.6.3. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA
- 3.6.4. MJERE ZAŠTITE I SKLANJANJA
- 3.7. Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš
 - 3.7.1. ZRAK
 - 3.7.2. VODA
 - 3.7.3. TLO
 - 3.7.4. BUKA I VIBRACIJE

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena
2. Uvjeti smještaja i način gradnje građevina gospodarskih djelatnosti
3. Uvjeti smještaja i način gradnje građevina društvenih djelatnosti
4. Uvjeti i način gradnje stambenih građevina
5. Uvjeti uređenja, odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim objektima i površinama
 - 5.1. UVJETI GRADNJE PROMETNE MREŽE
 - 5.2. UVJETI GRADNJE TELEKOMUNIKACIJSKE MREŽE
 - 5.3. UVJETI GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE
6. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina
7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
8. Postupanje s otpadom
9. Mjere spriječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš
10. Mjere provedbe plana

Članak 4.

Grafički dio elaborata Plana sadrži kartografske prikaze u mjerilu 1 : 1.000:

1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA
2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA
 - 2.A. PROMET
 - 2.B. TELEKOMUNIKACIJE I ENERGETSKI SUSTAV
 - 2.C. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV
3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA
4. NAČIN I UVJETI GRADNJE

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena

Članak 5.

Osnovna namjena i način korištenja prostora te razgraničenje, razmještaj i veličina pojedinih površina prikazani su kartografskim prikazom broj 1. Korištenje i namjena površina u mjerilu 1:1.000.

Na području obuhvata Plana planirane su namjene kako slijedi:

- stambena namjena (planska oznaka S)
- javna zelena površina - ostala (planska oznaka Z2)
- površina infrastrukturnih sustava (planska oznaka IS)

Članak 6.

Katastarska čestica nedovoljne površine, koja se nalazi unutar zone na kojoj je dopuštena gradnja i ima pristup sa javne prometnice, može se koristiti za gradnju samo uz uvjet prethodnog spajanja sa okolnim česticama iste namjene radi formiranja građevne čestice najmanje propisane veličine.

Ukoliko se dio katastarske čestice nalazi na prostoru određenom za gradnju, a površina tog dijela odgovara uvjetima za osnivanje građevne čestice propisanim ovim Planom, može se predmetni dio zadržati kao građevna čestica.

1.1. Stambena namjena (planska oznaka S)

Članak 7.

Površine stambene namjene (planska oznaka S) obuhvaćaju zone u kojima su planirane individualne stambene ili stambeno - poslovne građevine, uz mogućnost gradnje pratećih sadržaja (pomoćni, poslovni i gospodarski) koji ne ometaju stanovanje.

Na području stambene namjene iz stavka 1. ovoga članka na zasebnim građevnim česticama mogu se graditi i uređivati:

- kolne i pješačke površine
- objekti i uređaji komunalne infrastrukture.

1.2. Javne zelene površine (planska oznaka Z2)

Članak 8.

U sklopu javnih zelenih površina (planska oznaka Z2) mogu se uređivati staze, odmorišta, dječja igrališta i postavljati urbana oprema (klupe, javna rasvjeta, košare za otpatke i slično) a mogu se planirati i manje parkovne

građevine, paviljoni, fontane i slično uz uvjet da njihova ukupna površina na prelazi 5% površine javne zelene površine.

1.3. Površine infrastrukturnih sustava (planska oznaka IS)

Članak 9.

Površine infrastrukturnih sustava obuhvaćaju koridore namijenjene izgradnji prometnica uključivo trase komunalne infrastrukture.

Unutar prometnih koridora vode se kolnik, pješački pločnici i pojas zaštitnog zelenila.

Na površinama infrastrukturnih sustava ne mogu se graditi stambene ili druge građevine koje nisu vezane sa funkcijom prometne ili komunalne infrastrukture.

Nije moguća interpolacija javne prometne mreže izvan prometnih koridora označenih kartografskim prikazima Plana.

Iznimno, komunalnu infrastrukturnu mrežu moguće je graditi i na drugim površinama od onih utvrđenih ovim Planom, pod uvjetom da se se time ne narušavaju uvjeti korištenja tih površina te da se do predmetnih instalacija osigura neometani pristup za slučaj popravaka ili zamjena.

2. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti

Članak 10.

Građevine, odnosno prostori za gospodarske djelatnosti koji se grade kao prateći sadržaj na građevinskoj čestici u zoni stambene namjene, mogu se graditi kao:

- manje gospodarske ili poslovne građevine uz glavnu stambenu ili stambeno - poslovnu građevinu na građevinskoj čestici
- prateći sadržaj u sklopu glavne stambeno-poslovne građevine.

Ne mogu se odobriti gospodarske djelatnosti koje ugrožavaju kvalitetu stanovanja na susjednim građevinskim česticama ili ugrožavaju okoliš u naselju bukom, smradom, zagađenjem tla, te koje zahtijevaju velik broj parkirališta i privlače frekventan kolni promet.

Građevine, odnosno prostori iz stavka 1. ovoga članka grade se prema uvjetima koji su ovim Planom propisani za gradnju u zonama stambene namjene.

3. Uvjeti smještaja građevina društvenih djelatnosti

Članak 11.

Na području obuhvata Plana nije planirana gradnja građevina društvenih djelatnosti.

Iznimno, u sklopu stambenih ili stambeno-poslovnih građevina mogu se smještavati prostori za društvene djelatnosti koji se prema posebnim propisima mogu obavljati u stambenim građevinama.

Prostori iz prethodnog stavka ovoga članka uređuju se prema uvjetima koji su ovim Planom propisani za gradnju u zonama stambene namjene.

4. Uvjeti i način gradnje stambenih građevina

Članak 12.

Na građevnoj čestici može se graditi samo jedna individualna stambena ili stambeno - poslovna građevina i uz nju prateći sadržaji (pomoćni, gospodarski, poslovni) u jednoj cjelini ili odvojeno kao posebne dvorišne građevine.

Individualne stambene ili stambeno - poslovne građevine unutar obuhvata Plana mogu imati najviše dva stana, odnosno najveća građevinska (bruto) površina može iznositi 300,0 m² u koju je uračunata površina svih građevina koje se grade na istoj građevinskoj čestici.

Ukupna površina svih pratećih sadržaja na građevnoj čestici može iznositi najviše 150,0 m².

Pomoćne građevine koje se grade na građevnoj čestici stambene građevine obuhvaćaju: garaže, ljetne kuhinje, nadstrešnice, sjenice, spremišta i slične pomoćne prostorije koje služe za redovnu upotrebu građevine osnovne namjene.

Poslovni i gospodarski sadržaji i građevine koje se uređuju i grade na građevnoj čestici stambene građevine ne smiju imati štetan utjecaj na okoliš i stambenu namjenu i ne smiju generirati intenzivan kolni promet, te obuhvaćaju:

- manje proizvodne djelatnosti: tihi obrti, usluge i slično
- poslovne djelatnosti: uredi i ostali poslovni prostori
- trgovačke djelatnosti: prodavaonice dnevne opskrbe
- ugostiteljsko - turističke djelatnosti: caffe i slično
- zdravstvene djelatnosti: liječničke ordinacije i slično

Gradnja sadržaja socijalne namjene (umirovljenički domovi, domovi za njegu, dječje ustanove i slično) unutar obuhvata Plana dopuštena je samo na česticama većim od 700 m² uz izgrađenost građevinske čestice od 50% i uz najveći koeficijent iskorištenosti $K_{is} = 1,2$.

Unutar obuhvata Plana nije kao prateći sadržaj dopuštena gradnja gospodarskih proizvodnih sadržaja, bez obzira na mogući stupanj mogućeg zagađenja okoliša.

U pokazatelje o izgrađenosti i iskorištenosti građevne čestice uz stambenu građevinu uračunavaju se i sve prateće i pomoćne građevine na predmetnoj građevnoj čestici.

4.1. Veličina i izgrađenost građevinske čestice

Članak 13.

Građevinske čestice formiraju se od većih ili manjih vlasničkih čestica i moraju imati površinu i oblik koji omogućava njihovo korištenje i izgradnju u skladu s predviđenom namjenom.

Veličina građevinske čestice mora biti najmanje:

- kod izgradnje građevina na samostojeći način: 350,0 m², s tim da širina građevinske čestice, mjerena na mjestu građevnog pravca građevine, ne može biti manja od 14 m,
- kod izgradnje poluugrađenih građevina: 275,0 m², s tim da širina građevinske čestice, mjerena na mjestu građevinskog pravca građevine, ne može biti manja od 11,0 m.

Izgrađenost građevinske čestice može biti najviše 50%, odnosno najveći koeficijent izgrađenost građevinske čestice, $K_{ig} = 0,5$ pri čemu je koeficijent izgrađenosti građevinske čestice u smislu ove Odluke definiran kao odnos površine zemljišta pod građevinama i površine građevne čestice.

Najveći koeficijent iskorištenosti građevinske čestice, $K_{is} = 1,2$ pri čemu je koeficijent iskorištenosti građevinske čestice u smislu ove Odluke definiran je kao odnos građevinske (bruto) nadzemne površine svih građevina na predmetnoj građevnoj čestici i površine građevne čestice.

4.2. Način gradnje, veličina i smještaj građevine na građevinskoj čestici

Članak 14.

Individualne stambene ili stambeno poslovne građevine mogu se graditi kao samostojeće ili poluugrađene.

Visina stambenih i stambeno poslovnih građevina ne može biti veća od prizemlja, kata i potkrovlja uz mogućnost građenja podruma i/ili suterena.

Visina vijenca od kote uređenog terena s ulične strane stambenih i stambeno poslovnih građevina može biti najviše 8,0 m, a najveća visina sljemena može biti najviše 12,0 m.

Udaljenost građevinskog pravca stambenih i stambeno poslovnih građevina od regulacijskog pravca ulice mora biti najmanje 5,0 m a najviše 8,0 m.

Za građevine koje se grade na samostojeći način najmanja udaljenost od međa susjednih građevinskih čestica je 3,0 m, računajući od istaka na fasadi.

Kod gradnje poluugrađenih (dvojnih) građevina građevine se jednom svojom stranom prislanjaju vatrobranim zidom na granicu susjedne građevinske čestice ili na susjednu građevinu, dok udaljenost od suprotne i pozadinske međe ne može biti manja od 3,0 m.

Na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe ne mogu se graditi balkoni, terase i otvorena stubišta.

4.3. Uređenje građevinske čestice

Članak 15.

Prilikom uređenja građevinske čestice treba u najvećoj mjeri očuvati prirodno oblikovani teren. Uređenje građevne čestice ne smije kroz usmjeravanje oborinskih voda, nasipavanje terena ili iskope negativno utjecati na okolne građevne čestice ili građevine, odnosno javne prometne površine.

Najmanje 30% površine građevinske čestice mora biti uređeno kao prirodni teren s visokim i niskim zelenilom. Pri hortikulturnom uređenju treba nastojati koristiti autohtone biljne vrste te prirodne materijale.

Ulične ograde potrebno je graditi s unutrašnje strane međe prema regulacijskom pravcu, visine do najviše 1,5 m. Ulične ograde potrebno je izvesti kao živicu ili od prirodnog materijala (drvo) ili metalne rešetke ili mreže na masivnom podnožju koje ne može biti više od 60 cm.

Ograde između građevnih čestica ne mogu biti više od 2,0 m.

Iznimno, ulične ograde mogu biti i više od 1,5 m, odnosno ograde između građevinskih čestica više od 2,0 m, ali ne više od 2,2 m, ali samo u slučaju kada je to nužno radi zaštite građevine ili načina njezina korištenja.

4.4. Prometno i komunalno opremanje građevinske čestice

Članak 16.

Građevna čestica mora imati osiguran pristup sa javne prometne površine sa priključkom na sustave komunalne infrastrukture (elektroopskrba i plinska mreža, vodoopskrba i odvodnja, telekomunikacijska mreža).

Za podrumski odnosno suterenski dio građevine može se izvesti kolno - pješački pristup (rampa, stepenište i sl.) širine do najviše 3,5 m pri čemu se kota tog pristupa ne računa kao najniža kota uređenog terena prilikom određivanja najviše visine građevine.

Na građevnoj čestici treba osigurati parkirališno - garažni prostor sa najmanje 1,0 mjesto za svaki stan.

Za prateće gospodarske sadržaje potrebno je na građevinskoj čestici osigurati parkirališno - garažni prostor prema standardu utvrđenom GUP-om grada Bjelovara.

4.5. Uvjeti i način gradnje manjih gospodarskih i pomoćnih građevina

Članak 17.

Uz glavnu stambenu ili stambeno - poslovnu građevinu može se kao prateći sadržaj graditi manja gospodarska i/ili pomoćna građevina.

Ukupna površina pratećih sadržaja na građevnoj čestici može iznositi najviše 150 m².

Građevine iz stavka 1. ovog članka uračunavaju se u pokazatelje o izgrađenosti i iskorištenosti građevne čestice.

Kod građenja građevina iz stavka 1. ovog članka potrebno je na građevinskoj čestici osigurati propisani broj parkirališnih mjesta.

Manje gospodarske i poslovne građevine grade se kao samostalne građevine na parceli stambene građevine uz slijedeće uvjete:

- najveća visina do vijenca 4,2 m
- najveća visina do sljemena 6,0 m.

Visina manje gospodarske i poslovne građevine ne može biti veća od prizemlja uz mogućnost građenja podruma.

Udaljenost manje gospodarske i poslovne građevine od susjednih građevnih čestica je najmanje 3,0 m.

Pomoćne građevine koje se grade kao prateći sadržaj na parceli stambene građevine obuhvaćaju: garaže, ljetne kuhinje, nadstrešnice, sjenice, spremišta i slične pomoćne prostorije koje služe za redovnu upotrebu građevine.

Pomoćne građevine grade se kao samostalne građevine na parceli stambene građevine uz slijedeće uvjete:

- najveća visina do vijenca 4,0 m, osim garaža koje se grade kao posebna građevina a koje mogu biti visine do vijenca najviše 3,0 m
- najveća visina do sljemena 5,5 m, osim garaža koje se grade kao posebna građevina a koje mogu biti visine do sljemena najviše 4,0 m.

Visina pomoćne građevine ne može biti veća od prizemlja, uz mogućnost građenja podruma. Sjenice, nadstrešnice i pojedinačne garaže ne mogu imati podrum.

Udaljenost pomoćne građevine od susjednih građevnih čestica mora biti :

- ako se grade kao samostojeće građevine - najmanje 1,0 m, odnosno 3,0 m ako ima otvore prema susjednoj građevnoj čestici
- ako se grade kao poluugrađene građevine moraju biti smještene s jedne strane uz susjednu građevinu ili susjednu među i odijeljene vatrobraznim zidom, uz uvjet da nagib krova nije prema susjednoj građevnoj čestici, a od drugih međa moraju biti udaljene najmanje 1,0 m, odnosno 3,0 m ako imaju otvore

Građevni pravac pomoćne građevine je u pravilu iza građevnog pravca stambene građevine. Iznimno, garaže je moguće locirati ispred stambene građevine, odnosno na regulacijskoj liniji.

5. Uvjeti uređenja odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim građevinama i površinama

5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 18.

Prometnu i uličnu mrežu treba graditi u koridorima i profilima koji su osigurani prema kartografskim prikazima broj 1. Korištenje i namjena površina i 2.A. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Promet u mjerilu 1:1.000.

Unutar prometnih površina mogu se graditi kolne, biciklističke i pješačke površine, autobusna stajališta, parkirališta, zaštitno zelenilo i slično.

Prije izgradnje ulica u njihovom planiranom koridoru, potrebno je izgraditi vodove komunalne infrastrukture, u skladu sa planiranim trasama.

Interpolacija javne prometne mreže koja nije označena kartografskim prikazima Plana nije moguća.

5.1.1. JAVNA PARKIRALIŠTA I GARAŽE

Članak 19.

Potreban broj parkirališnih i garažnih mjesta (broj PGM) uređuje se obavezno na građevnoj čestici predmetne građevine i ovisi o vrstama i namjeni prostora.

Na građevnoj čestici stambene građevine potrebno je osigurati najmanje 1,0 parkirališno - garažno mjesto (PGM) za svaki stan.

Potreban broj parkirališno - garažnih mjesta za prateće sadržaje na građevnoj čestici određuje se na predmetnoj građevnoj čestici prema normativima GUP-a grada Bjelovara.

Garaže za potrebe pojedine građevne čestice grade se u sklopu osnovne građevine ili kao zasebne građevine u skladu s odredbama ovog Plana.

Za potrebe posjetitelja moguće je u sklopu zelenog pojasa uz stambene ulice graditi javna parkirališta. Za automobile invalida na javnim parkiralištima treba osigurati najmanje 5% parkirališnih mjesta od ukupnog broja mjesta.

Na području obuhvata Plana nije predviđena gradnja javnih garaža.

5.1.2. TRGOVI I DRUGE VEĆE PJEŠAČKE POVRŠINE

Članak 20.

Planom je planirano uređenje pješačkih površina u skladu s kartografskim prikazom broj 2.A. Prometna,

ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Promet u mjerilu 1:1.000.

Najmanja širina pješačkih staza na području obuhvata Plana je 1,5 m.

Sve pješačke površine na području obuhvata Plana moraju biti uređene prema važećim standardima u smislu urbane opreme, oblikovanja i finalne obrade partera.

Na javnim pješačkim površinama moguće je postavljanje gradske urbane opreme.

Na području obuhvata Plana nije predviđena gradnja trgova i drugih većih pješačkih površina.

Na raskrižjima i drugim mjestima gdje je predviđen prijelaz preko kolnika za pješake, bicikliste i osobe s teškoćama u kretanju, moraju se ugraditi spuštene rubnjaci.

5.2. Uvjeti gradnje telekomunikacijske mreže

Članak 21.

Planirana telekomunikacijska mreža prikazana je u kartografskom prikazu broj 2.B. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Telekomunikacije i energetski sustav u mjerilu 1:1.000.

Trase telekomunikacijske mreže iz stavka 1. ovog članka načelne su i konačno će se odrediti u postupku izdavanja lokacijskih uvjeta, prema važećim propisima i stvarnim mogućnostima na terenu.

Priključak na telekomunikacijsku mrežu osigurat će se za sve građevinske čestice na području obuhvata Plana.

Planom se radi optimalne pokrivenosti prostora osiguravaju koridori za gradnju distributivne telefonske kanalizacije (DTK) do svih planiranih građevina.

DTK mrežu i kabele potrebno je polagati izvan kolnika, a na mjestima prijelaza kolnika treba postavljati zaštitne cijevi.

Na području obuhvata Plana nije moguća gradnja baznih stanica mobilne telefonije.

5.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

Članak 22.

Uvjeti i način gradnje komunalne infrastrukturne mreže prikazani su u kartografskom prikazima 2.B. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Telekomunikacije i energetski sustav i 2.C. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Vodnogospodarski sustav u mjerilu 1:1.000.

Komunalnu infrastrukturnu mrežu (vodoopskrba, odvodnja, elektroenergetika i plin) potrebno je, u pravilu, graditi u koridorima prometnica u načelno osigura-

nim pojasevima za svaku vrstu infrastrukture, a u skladu s poprečnim presjecima prometnica.

Iznimno, komunalnu infrastrukturnu mrežu moguće je graditi i na površinama svih ostalih namjena utvrđenih ovim Planom, pod uvjetom da se do tih instalacija osigura neometani pristup za slučaj popravaka ili zamjena.

Položaj vodova i uređaja komunalne infrastrukturne mreže iz stavka 1. ovog članka načelan je i konačno će se odrediti u postupku izdavanja lokacijskih uvjeta, prema važećim propisima i stvarnim mogućnostima na terenu. Kroz detaljna projektna rješenja ili tijekom usklađenja sa drugim infrastrukturnim sustavima, moguća su odstupanja ukoliko se utvrde povoljniji parametri.

Prije izgradnje ulica u njihovom planiranom koridoru, odnosno poprečnom presjeku, potrebno je izgraditi vodove komunalne infrastrukture, u skladu sa planiranim trasama.

Iz infrastrukturnog se koridora izvode odvojci - priključci pojedinih građevina na pojedine komunalne instalacije, koji se realiziraju u skladu s uvjetima lokalnih distributera i koncesionara.

5.3.1. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV

Članak 23.

Na području obuhvata Plana u svim planiranim ulicama predviđeni su koridori za smještaj vodoopskrbnih cjevovoda.

Širina profila planiranih cjevovoda definirati će se projektnom dokumentacijom.

U skladu s važećim propisima potrebno je izvesti vanjske nadzemne hidrante koji se postavljaju u zeleni pojas prometnice ili na vanjski rub pješačkog hodnika i to na najvećoj međusobnoj udaljenosti od 80 m.

Članak 24.

Planom su u svim planiranim ulicama predviđeni koridori za smještaj kanala sustava mješovite gravitacijske odvodnje, čiji će se profili definirati projektnom dokumentacijom.

Kanalizacijsku mrežu potrebno je izvoditi nepropusno.

Revizijska okna potrebno je smjestiti, u pravilu, u sredinu vozne trake.

Odvodnja oborinskih voda s prometnih površina i parkirališta predviđa se u javnu kanalizaciju slivnicima s taložnicama.

Članak 25.

Područje obuhvata Plana ne nalazi se niti u jednoj zoni sanitarne zaštite, te na razmatranom prostoru nema postojećih, a nisu niti planirane vodne građevine kao niti zemljište u svojstvu javnog vodnog dobra.

5.3.3. ENERGETSKI SUSTAV

Članak 26.

Na području obuhvata Plana nije planirana gradnja trafostanica TS 10/0,4 kV i 10 (20) kV kabelskih koridora.

Koridori potrebni za niskonaponsku elektroenergetsku mrežu Planom su osigurani u karakterističnim poprečnim presjecima svih planiranih prometnica.

Pri projektiranju i izvođenju elektroenergetskih objekata i uređaja treba se obavezno pridržavati svih tehničkih propisa, propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata, pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora te koristiti isključivo tipske kabele i ostalu opremu u skladu sa posebnim uvjetima nadležnog poduzeća.

Planom su u svim ulicama osigurani koridori za mrežu javne rasvjete. Javnu rasvjetu prometnih površina potrebno je uskladiti sa klasifikacijom prema standardima, a na temelju prometnih funkcija. Stupovi javne rasvjete mogu se smjestiti u zeleni pojas ili na vanjski rub pješačkog hodnika.

Članak 27.

Plinooopskrbni sustav na području obuhvata Plana sastoji se od:

- srednjotlačnih plinovoda radnog tlaka plina 3 bar pretlaka koji služe za distribuciju plina do potrošača
- pripadnih kućnih priključaka koji spajaju distribucijski plinovod s objektima.

Projektiranje i gradnja plinske mreže iz stavka 1. ovog članka izvršiti će po svim planiranim prometnicama u skladu s važećim propisima, posebnim uvjetima nadležnog komunalnog poduzeća i projektnom dokumentacijom.

Plinovodi se polažu podzemno, s visinom nadsloja od najmanje 1,0 m, a kućni priključci 0,6 - 1,0 m.

Pri paralelnom vođenju plinovoda sigurnosna udaljenost vanjske stijenke srednjotlačnog plinovoda od građevine mora iznositi najmanje 2,0 m, a od drugih komunalnih instalacija načelno 1,0 m, odnosno prema posebnim uvjetima komunalnih poduzeća.

Sva križanja plinovoda s postojećim instalacijama potrebno je izvesti tako da bude osiguran svijetli razmak od najmanje 0,5 m (mjereno po vertikalni).

U pojasu širokom 2,0 m od osi razvodnog plinovoda zabranjena je sadnja višegodišnjeg drvenog raslinja.

Članak 28.

Na području obuhvata Plana moguća je ugradnja sunčanih pretvornika na krovovima građevina.

6. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina

Članak 29.

Planom su na kartografskom prikazu broj 1. Korištenje i namjena površina u mjerilu 1:1.000 utvrđene javne zelene površine.

Javne zelene površine razvrstane su po namjeni u:

- javne zelene površine (planska oznaka Z2)
- zaštitne zelene površine (Z)

U javnim zelenim površinama (Z2) moguće je uređivati staze, odmorišta, dječja igrališta sa pratećom urbanom opremom (klupe, košare za otpatke, javna rasvjeta i sl.), a mogu se graditi i manje parkovne građevine, paviljoni, fontane i slično uz uvjet da njihova ukupna površina ne prelazi 5% površine javne zelene površine.

Dječja igrališta uređuju se u sklopu javnih zelenih površina kao zasebni uređeni prostor prema posebnim projektima, a uključuju površinu dječjeg igrališta sa pratećom opremom uz realizaciju potrebnih pješačkih površina i urbane opreme, uključivo hortikulturno i vrtno - tehničko uređenje površina.

Gradnja građevina javne i društvene namjene, ugostiteljskih i drugih građevina, kao i uređivanje sportsko rekreacijskih sadržaja u sklopu javnih zelenih površina na području obuhvata Plana nije moguće.

Unutar zaštitnih zelenih površina (Z) nije predviđena gradnja, osim iznimno manjih komunalnih građevina uz uvjet da ne ometaju odvijanje prometa.

Na javnim zelenim površinama u području obuhvata Plana ne smiju se saditi vrste raslinja koje u pojedinim godišnjim dobima mogu štetno djelovati na dišne organe ljudi.

Javne zelene površine u području obuhvata Plana nije moguće ograđivati.

7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Članak 30.

Na području obuhvata Plana nema zaštićenih dijelova prirode niti u jednoj kategoriji zaštite koju predviđa Zakon o zaštiti prirode.

U Plan su ugrađene sljedeće mjere zaštite prirode:

- u neposrednoj kontaktnoj zoni obuhvata Plana GUP-om je planiran prostor za javne zelene površine
- planiranjem zone zadržane su prirodne kvalitete prostora te su respektirani nagib terena i prirodni pejzaž
- Planom je propisano da prilikom oblikovanja građevinske čestice treba voditi računa o uklapanju u okoliš te postojeću vegetaciju ukomponirati u krajobrazno uređenje

- Planom je propisana najveća izgrađenost građevne parcele od 50%

- Planom je propisano je da najmanje 30% površine građevinske čestice mora biti uređeno kao prirodni teren s visokim i niskim zelenilom

Za ozelenjavanje je potrebno prvenstveno koristiti autohtone biljne vrste.

Članak 31.

Na području obuhvata Plana nema registriranih ili evidentiranih kulturnih dobara, te Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Bjelovaru za predmetni prostor ne utvrđuje posebne mjere zaštite kulturnih dobara.

8. Postupanje s otpadom

Članak 32.

Potrebno je omogućiti uredno odlaganje komunalnog otpada uz prometne površine košarama za smeće i kontejnerima na način koji ne nagrđuje okoliš.

Kućni otpad odvozi se prema komunalnom redu preko ovlaštenog komunalnog poduzeća.

Oporabni otpad (staklo, papir, plastika, metal i sl.) prikupljat će se tipiziranim spremnicima postavljenim na javnim površinama u skladu s uvjetima nadležne službe. Do spremnika za odvojeno prikupljanje oporabnog otpada potrebno je omogućiti nesmetan pristup posebnom vozilu.

Na području obuhvata Plana nije moguć smještaj reciklažnog dvorišta.

9. Mjere sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

9.1. Zaštita okoliša

Članak 33.

U cilju zaštite okoliša postojećih i planiranih zona utvrđene su mjere sprečavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš.

Podzemne vode potrebno je zaštititi od zagađenja na sljedeći način:

- gradnjom sustava za odvodnju otpadnih voda od vodonepropusnih elemenata,
- odvođenjem oborinskih voda s prometnih površina i parkirališta u javnu kanalizaciju putem slivnika s taložnicama.

Zaštita od buke nastale prometom motornih vozila u mjesnim ulicama osigurava se sadnjom visokog i niskog zelenila u predvrtovima neposredno iza regulacijskog pravca.

Planom je planirana potpuna plinifikacija kao bitan doprinos očuvanju kvalitete okoliša.

Najviše dopuštene razine vanjske buke na području obuhvata Plana propisane su posebnim propisom i Kartom buke grada Bjelovara.

9.2. Zaštita od požara

Članak 34.

Prilikom svih intervencija u prostoru, te izrade projektne dokumentacije koja se izrađuje na temelju ovog Plana obavezno je potrebno:

- osigurati vatrogasne prilaze i površine za operativni rad vatrogasne tehnike u skladu s odredbama Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe
- osigurati potrebne količine vode za gašenje požara u skladu s odredbama Pravilnika o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara

U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4,0 m ili iznimno manje u skladu s važećim propisima, a od prislonjenih susjednih građevina mora biti odvojena požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta koji nadvisuje krov namjanje 0.5 m.

9.3. Zaštita od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti

Članak 35.

Na području obuhvata Plana planirana je zaštita stanovništva od ratnih opasnosti u zaklonima koji se grade u skladu s posebnim propisima i odlukama Grada Bjelovara.

10. Mjere provedbe plana

Članak 36.

Izmjena posebnih propisa i odluka koje donosi Sabor, pojedina ministarstva ili Županija, uključivo dokumente prostornog uređenja širih područja, izmjene upisa u registar zaštićenih i preventivno zaštićenih kulturnih dobara, promjena kategorije razvrstavanja javnih cesta i slično ne smatraju se izmjenom plana.

U slučaju da se donesu posebni zakoni ili propisi, stroži od normi iz ovih Odredbi, primijenit će se strože norme.

10.1. Obveza izrade detaljnih planova uređenja

Članak 37.

Na prostoru obuhvata nije propisana izrada detaljnih planova uređenja, već se uređivanje prostora provodi neposrednom primjenom ovog Plana.

10.2. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

Članak 38.

Na području obuhvata Plana nema postojećih građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni.

Svi zahvati na postojećim građevinama odobravaju se u skladu s odredbama ovog Plana.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Daljnju provedbu ovog Plana pratiti će nadležne službe Grada Bjelovara.

Članak 40.

(1) Ovom Odlukom utvrđuje se pet (5) izvornika Plana potpisanih od predsjednice i ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grada Bjelovara.

(2) Jedan izvornik čuva se u pismohrani Grada Bjelovara, a po jedan izvornik zajedno s ovom Odlukom dostavlja se:

- Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva Republike Hrvatske,
- Županijskom zavodu za prostorno uređenje i zaštitu okoliša Bjelovarsko-bilogorske županije,
- Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i uređenje prostora Grada Bjelovara.

Članak 41.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od 30 dana nakon objave u Službenom glasniku Grada Bjelovara.

Klasa: 350-01/07-01/13

Ur. roj: 2103/01-01-08-46
Bjelovar, 10. travnja 2008.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Lidija Novosel, prof., v.r.

240.

Na temelju članka 325. stavak 1. i 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07), članka 24. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04), Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 14/04 i 4/06) te članka 26. stavka 1 točke 3 Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07, Gradsko vijeće

Grada Bjelovara na 18. sjednici, održanoj 10. travnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U

o donošenju Detaljnog plana uređenja "Trojstveni Markovac 2"

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Donosi se Detaljni plan uređenja "Trojstveni Markovac 2" u Bjelovaru (u daljnjem tekstu: "Plan").
- (2) Ukupni prostor obuhvaćen ovim Planom ima površinu od cca 7,5 ha.

Članak 2.

- (1) Sastavni dio ove Odluke je elaborat pod nazivom Detaljni plan uređenja "Trojstveni Markovac 2" koji sadrži tekstualni i grafički dio.
- (2) Elaborat iz stavka (1) ovog članka izrađen je i ovjeren od stručnog izrađivača "CPA Centar za prostorno uređenje i arhitekturu d.o.o. iz Zagreba.

Članak 3.

Tekstualni dio elaborata Plana sadrži:
U V O D

I. OBRAZLOŽENJE

1. POLAZIŠTA

- 1.1. Značaj, osjetljivost i posebnosti područja u obuhvatu plana
 - 1.1.1. **OBILJEŽJA IZGRAĐENE STRUKTURE I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI**
 - 1.1.2. **PROMETNA, TELEKOMUNIKACIJSKA I KOMUNALNA OPREMLJENOST**
 - 1.1.3. **OBVEZE IZ PLANOVA ŠIREG PODRUČJA**
 - 1.1.4. **Ocjena mogućnosti i ograničenja uređenja prostora**

2. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

- 2.1. Program gradnje i uređenja površina i zemljišta
- 2.2. Detaljna namjena površina
 - 2.2.1. **STAMBENA NAMJENA, S**
 - 2.2.2. **ZAŠTITNE ZELENE POVRŠINE, Z**
 - 2.2.3. **POVRŠINE INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA, IS**
 - 2.2.4. **ISKAZ PROSTORNIH POKAZATELJA ZA NAMJENU, NAČIN KORIŠTENJA I UREĐENJA POVRŠINA I PLANIRANIH GRAĐEVINA**

2.3. Prometna, ulična, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža

- 2.3.1. **PROMET**
- 2.3.2. **POŠTA I JAVNE TELEKOMUNIKACIJE**
- 2.3.3. **ENERGETSKI SUSTAV**
- 2.3.4. **VODNOGOSPODARSKI SUSTAV**
- 2.3.5. **OBRADA, SKLADIŠTENJE I ODLAGANJE OTPADA**

2.4. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina i građevina

- 2.4.1. **UVJETI I NAČIN GRADNJE**
- 2.4.2. **ZAŠTITA PRIRODNIH I KULTURNOPOVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI**
- 2.4.3. **MJERE ZAŠTITE OD POŽARA**
- 2.4.3. **MJERE ZAŠTITE I SKLANJANJA**

2.5. Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš

- 2.5.1. **ZAŠTITA ZRAKA**
- 2.5.2. **ZAŠTITA VODE I TLA**
- 2.5.3. **ZAŠTITA OD BUKE**

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti određivanja namjene površina
2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina
 - 2.1. **VELIČINA I OBLIK GRAĐEVNIH ČESTICA**
 - 2.2. **VELIČINA I POVRŠINA GRAĐEVINA**
 - 2.3. **NAMJENA GRAĐEVINA**
 - 2.4. **SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI**
 - 2.5. **OBLIKOVANJE GRAĐEVINA**
 - 2.6. **UREĐENJE GRAĐEVNIH ČESTICA**
3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, telekomunikacijskom i komunalnom infrastrukturnom mrežom
 - 3.1. **UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJE CESTOVNE I ULIČNE MREŽE**
 - 3.2. **UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA OSTALE PROMETNE MREŽE**
 - 3.3. **UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA TELEKOMUNIKACIJSKE MREŽE**
 - 3.4. **UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE I VODOVA UNUTAR PROMETNIH I DRUGIH JAVNIH POVRŠINA**
4. Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina

5. Uvjeti uređenja posebno vrijednih i osjetljivih cjelina i građevina
6. Uvjeti i način gradnje
7. Mjere zaštite prirodnih, kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
8. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš
 - 8.1. ZAŠTITA OKOLIŠA
 - 8.2. POSTUPANJE S OTPADOM
 - 8.3. ZAŠTITA OD RATNIH OPASNOSTI, POŽARA I EKSPLOZIJE
9. Mjere provedbe plana
 - 9.1. MJERE PROVEDBE PLANA
 - 9.2. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ NAMJENI

Članak 4.

Grafički dio elaborata Plana sadrži kartografske prikaze u mjerilu 1 : 1.000:

1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA
2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA
 - 2.A. PROMET
 - 2.B. TELEKOMUNIKACIJE I ENERGETSKI SUSTAV
 - 2.C. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV
3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA
4. NAČIN I UVJETI GRADNJE

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 5.

Ovim se Odredbama donose pokazatelji za izgradnju, uređenje i zaštitu prostora na području obuhvata Plana kojima se definiraju uvjeti namjene i korištenja prostora, način izgradnje, uređenja i obnove dijelova prostora, te drugi pokazatelji za izgradnju, uređenje i zaštitu prostora.

Uvjeti kojima se definira buduća izgradnja detaljno su utvrđeni kroz tekstualni i grafički dio Plana koji zajedno predstavljaju jedinstvenu cjelinu za tumačenje predviđenih zahvata izgradnje i uređivanja prostora.

Svi zahvati na prostoru obuhvata vezani uz gradnju građevina, uređenje prostora ili realizaciju bilo kakvih radova na površini, ispod ili iznad zemlje, mogu se provoditi samo u skladu s uvjetima utvrđenim u skladu s postavkama Plana, a na temelju zakona i drugih propisa.

Članak 6.

U smislu ove Odluke, izrazi i pojmovi koji se upotrebljavaju imaju sljedeće značenje:

- površina zemljišta pod građevinama, P_{zgr} je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevina (glavna građevina i pomoćne građevine) osim balkona, na građevnu česticu, uključivši i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže
- građevinska (bruto) površina građevine, BRP označava površinu svih građevina (glavna i pomoćne) na građevnoj čestici
- broj etaža građevine, E određen je tako da su zbrojene nadzemne etaže građevine uključujući i potkrovlje, pri čemu podrum se ne računa kao etaža
- visina građevine, V, ovisno određuje visinu građevine do vijenca, računajući od najniže kote zaračnanog okolnog zemljišta
- koeficijent izgrađenost građevinske čestice, K_{ig} je odnos površine zemljišta pod građevinama, P_{zgr} i površine građevne čestice, P_{parc}
- koeficijent iskorištenosti građevinske čestice, K_{is} je odnos ukupne građevinske (bruto) nadzemne površine svih građevina na predmetnoj građevnoj čestici, BRP i površine građevne čestice, P_{parc}
- regulacijski pravac određuje rub građevne čestice u odnosu na javnu površinu (ulica, kolnopješačka površina, put, park ili slično)
- građevinski pravac određuje položaj osnovne građevine u odnosu na regulacijski pravac
- granica gradivog dijela čestice je površina unutar koje je moguće smjestiti građevine na građevnoj čestici
- potkrovlje je uređeni prostor ispod krovne konstrukcije čiji nadozid iznad stropne konstrukcije nije viši od 1,20 m (prostor ispod krovne konstrukcije s nadozidom višim od 1,20 m smatra se etažom)

1. Uvjeti određivanja namjene površina

Članak 7.

Planiranim uređenjem prostora, a u skladu s GUP-om grada Bjelovara, na području obuhvata Plana je određena slijedeća namjena površina:

- S - stambena namjena (žuta)
- Z - zaštitne zelene površine (zelena)
- IS - površine infrastrukturnih sustava (bijela)

Razmještaj i veličina površina iz stavka 1. ovog članka detaljno su prikazani u kartografskom prikazu Plana broj 1. - Detaljna namjena površina u mj. 1:1.000.

Članak 8.

U zonama stambene namjene (planska oznaka S) planirana je gradnja individualnih građevina stambene i stambeno - poslovne namjene.

Na građevnoj parceli u zoni stambene namjene može se graditi samo jedna stambena ili stambeno - poslovna građevina.

Na građevnoj parceli stambene građevine mogu se uz građevinu stambene namjene graditi i prateći sadržaji (pomoćni, poslovni i gospodarski) koji ne ometaju stanovanje, a čija ukupna površina ne smije biti veća od 150 m².

Prateće sadržaje iz prethodnog stavka ovog članka moguće je izvesti kao dijelove osnovne građevine i odvojeno na građevnoj čestici.

Građevine u zonama stambene namjene mogu se graditi kao samostojeće ili poluugrađene.

Parkirališne potrebe stambene građevine i pratećih sadržaja obavezuje je potrebno zadovoljiti na građevnoj čestici predmetne građevine u skladu s normativima ovog Plana.

Članak 9.

U sklopu zaštitnih zelenih površina (planska oznaka Z) mogu se uređivati pješačke staze, odmorišta, dječja igrališta i postavljati urbana oprema (klupe, javna rasvjeta, košare za otpatke i slično).

U sklopu zona iz stavka 1. ovog članka nije moguća gradnja, osim iznimno manjih komunalnih građevina uz uvjet da ne ometaju odvijanje prometa.

Članak 10.

Površine infrastrukturnih sustava obuhvaćaju koridore namijenjene izgradnji prometnica uključivo trase komunalne infrastrukture.

Unutar prometnih koridora vode se kolnik, pješački pločnici i pojas zaštitnog zelenila.

Na površinama infrastrukturnih sustava ne mogu se graditi građevine koje nisu vezane sa funkcijom prometne ili komunalne infrastrukture.

Nije moguća interpolacija javne prometne mreže izvan prometnih koridora označenih kartografskim prikazima Plana.

Iznimno, komunalnu infrastrukturnu mrežu moguće je graditi i na drugim površinama od onih utvrđenih ovim Planom, pod uvjetom da se time ne narušavaju uvjeti korištenja tih površina te da se do predmetnih instalacija osigura neometani pristup za slučaj popravaka ili zamjena.

2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina

Članak 11.

Detaljni uvjeti i način korištenja, uređenja i gradnje građevina na području obuhvata Plana definirani su:

- u tekstualnom obrazloženju u poglavljima:

2.2. "Detaljna namjena površina" (namjena površina)

2.2.5. "Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina" (koeficijent izgrađenosti i iskorištenosti, gustoća izgrađenosti, broj etaža, visina građevina)

- na kartografskim prikazima u mjerilu 1:1.000 :

1. "Detaljna namjena površina" (namjena površina)

4. "Uvjeti gradnje" (gradivi dio građevne čestice, građevni i regulacijski pravci).

U slučaju kada se primjenom koeficijenta izgrađenosti građevne čestice, K_{ig} iz tabelarnih prikaza u poglavlju 2.2.5. "Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina" najveća površina zemljišta pod građevinama razlikuje od one koja je za površinu zemljišta pod građevinama očitana u grafičkom prikazu broj 4. Uvjeti gradnje u mj. 1:1.000 primjenjuje se manja vrijednost.

2.1. VELIČINA I OBLIK GRAĐEVNIH ČESTICA (izgrađenost, iskorištenost i gustoća izgrađenosti)

Članak 12.

Kartografskim prikazom broj 4. Uvjeti gradnje u mjerilu 1:1.000 definirana je veličina i oblik svih građevnih čestica.

Svaka planirana građevna čestica ima svoju brojčanu oznaku, koja je ista na tablicama u poglavlju 2.2.1.2. Prostorni pokazatelji za način korištenja i uređenja građevina u tekstualnom dijelu elaborata Plana i kartografskom prikazu broj 4. Uvjeti gradnje u mj. 1:1.000.

Pri razgraničavanju prostora (parcelaciji) granice se određuju u korist javnih potreba za prostorom, te ne smiju ići na štetu javnog prostora i prometnica.

Parcelacija zemljišta u cilju formiranja građevinskih parcela vršiti će se na način da se najprije utvrde osi prometnica, te širina pripadajućih im koridora, a nakon toga se pristupa formiranju pojedinih građevinskih čestica.

Članak 13.

Izgrađenost građevinske čestice može biti najviše 50%, odnosno najveći koeficijent izgrađenost građevinske čestice, $K_{ig} = 0,5$.

Najveći koeficijent iskorištenosti građevinske čestice, $K_{is} = 1,2$.

U koeficijent izgrađenosti i koeficijent iskorištenosti građevne čestice uz građevinu stambene namjene uračunavaju se i sve prateće građevine na predmetnoj građevnoj čestici.

Za potrebe određivanja najveće površine zemljišta pod građevinama (P_{zgr}) i najveće nadzemne građevinske (bruto) površine građevina (BRP) primjenjuje stvarna površina građevne čestice utvrđena po nadležnoj ispostavi katastra, na koju se onda primjenjuju kao fiksni elementi najveći koeficijent izgrađenosti (k_{ig}) i najveći koeficijent iskorištenosti građevne čestice (k_{is}) iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Planom se dozvoljava spajanje dvije građevne čestice u jednu novu građevnu česticu, uz zadovoljenje uvjeta da površina niti jedne od predmetnih čestica ne smije biti veća od 600 m².

Pri spajanju građevnih čestica u jednu građevnu česticu iz prethodnog stavka ovog članka površina za razvijanje tlocrta građevine spaja se u jedinstveni prostor za gradnju. Izgrađenost građevinske čestice koja je formirana spajanjem može biti najviše 40%, odnosno najveći koeficijent izgrađenost građevinske čestice, $K_{ig} = 0,4$.

2.2. VELIČINA I POVRŠINA GRAĐEVINA (ukupna građevinska bruto površina građevine, visina i broj etaža)

Članak 14.

Kartografskim prikazom broj 4. Uvjeti gradnje u mjerilu 1:1.000 na svim građevnim česticama definirana je površina gradivog dijela čestice, odnosno površina unutar kojih se može razviti tlocrt glavne građevine.

Tlocrtna površina građevina određuje se lokacijskim uvjetima ovisno o uvjetima iz ove Odluke (koeficijent izgrađenosti, koeficijent iskorištenosti, odredbe o smještaju građevine i drugo).

Članak 15.

Planom je određeno da najveća visina broj etaža (E) iznosi:

- za stambene i stambeno - poslovne (glavne) građevine :
 - najveća visina vijenca s ulične strane, $H_v = 8,0$ m, računajući od kote uređenog terena
 - najveća visina sljemena, $H_s = \max 12,0$ m
- za prateće gospodarske i poslovne građevine:
 - najveća visina vijenca: 4,2 m
 - najveća visina sljemena: 6,0 m
- za prateće pomoćne građevine:
 - najveća visina vijenca: 4,0 m, osim garaža koje se grade kao posebna građevina a koje mogu biti visine do vijenca najviše 3,0 m
 - najveća visina sljemena: 5,5 m, osim garaža koje se grade kao posebna građevina a koje mogu biti visine do sljemena najviše 4,0 m

Visina pomoćnih i dvorišnih građevina ne smije biti viša od visine glavne građevine na predmetnoj građevnoj čestici.

Članak 16.

Planom je određeno da najveći broj etaža (E) iznosi:

- za stambene i stambeno - poslovne građevine: $P+1K+P_{otk}$ (prizemlje, kat i potkrovlje)
- za prateće gospodarske i poslovne građevine: $P+P_{otk}$ (prizemlje i potkrovlje)
- za prateće pomoćne građevine: P (prizemlje)

Ispod dijela građevine ili ispod cijele građevine iz prethodnog stavka ovog članka može se po potrebi graditi podrum osim kod gradnje sjenica, nadstrešnica i pojedinačnih garaža koje ne mogu imati podrum.

Ispod stambene ili stambeno-poslovne građevine moguće je graditi i suteran, S.

Najveći gabarit potkrovlja, P_k određen je najvećom visinom nadozida od 1,20 m, mjereno u ravnini pročelja građevine.

U potkrovlju stambenih i stambeno - poslovnih građevina mogu se uređivati prostori za korištenje u stambene ili poslovne svrhe.

U potkrovlju manje prateće poslovne građevine može se urediti jedna zasebna stambena jedinica ako su zadovoljene odredbe Plana vezano na koeficijent iskorištenosti građevne čestice.

Potkrovlje ili mansarda uređeni za stanovanje ili poslovnu namjenu kojima je visina nadozida veća od 1,20 m smatraju se etažom.

2.3. NAMJENA GRAĐEVINA

Članak 17.

Osnovna namjena građevina na području obuhvata Plana određena je kartografskim prikazom broj 1. "Detaljna namjena površina" u mjerilu 1:1.000.

Na građevnoj čestici može se graditi samo jedna individualna stambena ili stambeno - poslovna građevina i uz nju prateći sadržaji (pomoćni, gospodarski, poslovni) u jednoj cjelini ili odvojeno kao posebne dvorišne građevine.

Na području obuhvata Plana mogu se graditi individualne stambene ili stambeno - poslovne građevine s najviše dva stana.

Ukupna površina svih pratećih sadržaja na građevnoj čestici može iznositi najviše 150,0 m².

Pomoćne građevine koje se grade na građevnoj čestici stambene građevine obuhvaćaju: garaže, ljetne kuhinje, nadstrešnice, sjenice, spremišta i slične pomoćne prostorije koje služe za redovnu upotrebu građevine osnovne namjene.

Poslovni i gospodarski sadržaji i građevine koje se uređuju i grade na građevnoj čestici stambene građevine ne smiju imati štetan utjecaj na okoliš i stambenu namjenu i ne smiju generirati intenzivan kolni promet, te obuhvaćaju:

- manje proizvodne djelatnosti: tihi obrti, usluge i slično
- poslovne djelatnosti: uredi i ostali poslovni prostori
- trgovačke djelatnosti: prodavaonice dnevne opskrbe
- ugostiteljsko-turističke djelatnosti: caffea i slično
- zdravstvene djelatnosti: liječničke ordinacije i slično

Unutar obuhvata Plana nije kao prateći sadržaj dopuštena gradnja gospodarskih proizvodnih sadržaja, bez obzira na mogući stupanj mogućeg zagađenja okoliša.

U pokazatelje o izgrađenosti i iskorištenosti građevne čestice uz stambenu građevinu uračunavaju se i sve prateće i pomoćne građevine na predmetnoj građevnoj čestici.

2.4. SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Članak 18.

Kartografskim prikazom broj 4. Uvjeti gradnje u mjerilu 1:1.000 definirani su:

- obvezni građevni pravac glavne građevine
- udaljenost građevnog pravca od regulacijskog pravca
- granica gradivog dijela građevne čestice za izgradnju glavne građevine (površina za razvijanje tlocrta glavne građevine)
- najmanja udaljenost glavne građevine od susjedne međe.

Površina gradivog dijela čestice iz stavka 1. ovog članka s najmanje je jedne strane određena građevinskom linijom prema javnoj površini, dok je udaljenost od ostalih rubova građevne čestice određena na način da se osiguraju potrebni uvjeti za korištenje same građevine, kao i potrebni uvjeti za korištenje javnih površina i susjednih građevina.

Glavna stambena ili stambeno - poslovna građevina i manja gospodarska ili poslovna građevina koja se gradi kao prateći sadržaj moraju biti smještene unutar površine gradivog dijela čestice.

Iznimno, garaže i pomoćne građevine mogu biti smještene izvan površine gradivog dijela čestice, ali uz obaveznu primjenu odredbi ovog Plana koje se odnose na gradnju tih građevina.

Izvan obaveznih građevnih pravaca određenih kartografskim prikazom broj 4. Uvjeti gradnje moguća je

samo gradnja istaka (npr. balkoni, erkeri, nadstrešnice i sl.) do 1,5 m, uz uvjet da je visina istaka najmanje 4,0 m iznad razine uređenog terena.

Građevni pravac pomoćne građevine je u pravilu iza građevnog pravca stambene građevine.

Iznimno, na regulacijskom pravcu, odnosno izvan građevnog dijela čestice može se izgraditi garaža pod uvjetom da korištenje garaže ne ugrožava promet.

Članak 19.

Individualne stambene ili stambeno poslovne građevine mogu se graditi kao samostojeće ili poluugrađene.

Za građevine koje se grade na samostojeći način najmanja udaljenost od međa susjednih građevinskih čestica je 3,0 m, računajući od istaka na fasadi.

Kod gradnje poluugrađenih (dvojnih) građevina građevine se jednom svojom stranom prislanjaju vatrobranim zidom na granicu susjedne građevinske čestice ili na susjednu građevinu, dok udaljenost od suprotne i pozadinske međe ne može biti manja od 3,0 m.

Na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe ne mogu se graditi balkoni, terase i otvorena stubišta.

Prateće gospodarske i poslovne građevine smještaju se na građevnoj čestici na način i pod uvjetima koji su ovim Planom propisani za smještaj stambenih i stambeno poslovnih građevina.

Prateće pomoćne građevine mogu biti smještene izvan površine gradivog dijela čestice pod slijedećim uvjetima:

- ako se pomoćne građevine grade kao samostojeće građevine: udaljenost do susjednih građevinskih čestica mora biti najmanje 1,0 m
- ako se pomoćne građevine grade kao poluugrađene građevine: moraju biti smještene s jedne strane uz susjednu građevinu ili susjednu među i odijeljene vatrobranim zidom, uz uvjet da nagib krova nije prema susjednoj građevnoj čestici, a od drugih međa moraju biti udaljene najmanje 1,0 m

2.5. OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Članak 20.

Prilikom oblikovanja građevina treba voditi računa o lokalnim uvjetima, odnosno o uklapanju u okoliš, pri čemu je građevine na području obuhvata Plana moguće arhitektonski i prostorno oblikovati u skladu s principima moderne arhitekture.

Za obradu pročelja mogu se koristiti svi kvalitetni suvremeni materijali, vodeći računa o ambijentalnim i urbanim vrijednostima prostora.

Krovišta građevina mogu biti kosa, dvostrešna, s nagibom od 30 do 45°, pokrivena crijepom ili pok-

rovom boje crijepa, a iznimno mogu biti ravna, ili s blagim nagibom, te bačvasta. Materijali koji se koriste za pokrivanje krovništva ne smiju se upotrebljavati za oblogu gornje etaže pročelja.

2.6. UREĐENJE GRAĐEVNIH ČESTICA

Članak 21.

Prilikom uređenja građevinske čestice treba u najvećoj mjeri očuvati prirodno oblikovani teren te se moraju izbjegavati veći zahvati u terenu (zasjeci, usjeci, nasipi i sl.) i rušenje postojeće vrijedne vegetacije.

Uređenje građevne čestice ne smije kroz usmjeravanje oborinskih voda, nasipavanje terena ili iskope negativno utjecati na okolne građevne čestice ili građevine, odnosno javne prometne površine.

Neizgrađene dijelove građevnih čestica potrebno je na odgovarajući način urediti formiranjem pješačkih pristupa, te ozelenjavanjem slobodnih dijelova čestice.

Najmanje 30% površine građevinske čestice mora biti uređeno kao prirodni teren s visokim i niskim zelenilom.

Pri hortikulturnom uređenju čestica treba nastojati koristiti autohtone biljne vrste te prirodne materijale.

Ulične ograde potrebno je graditi s unutrašnje strane međe prema regulacijskom pravcu, visine do najviše 1,5 m. Ulične ograde potrebno je izvesti kao živicu ili od prirodnog materijala (drvo) ili metalne rešetke ili mreže na masivnom podnožju visine koje ne može biti više od 60 cm.

Ograde između građevnih čestica postavljaju se s unutrašnje strane međe i ne mogu biti više od 2,0 m.

Iznimno, ulične ograde mogu biti i više od 1,5 m, odnosno ograde između građevinskih čestica više od 2,0 m, ali ne više od 2,2 m, ali samo u slučaju kada je to nužno radi zaštite građevine ili načina njezina korištenja.

Članak 22.

Priključivanje građevnih čestica na komunalne građevine i javni put izvodi se u pravilu na odgovarajućim mjestima duž regulacijske linije, a priključivanje na komunalne građevine moguće je po potrebi izvesti i na odgovarajućim mjestima duž dvorišnih međa.

Prilazne stepenice, terase u razini terena ili do najviše 60 cm iznad razine terena, potporni zidovi i slično mogu se graditi i izvan površine za razvoj tlocrta glavne građevine, ali uz uvjet da se na jednoj strani građevne čestice osigura nesmetan prilaz na stražnji dio građevne čestice najmanje širine 3,0 m.

Za podrumski i/ili suterenski dio građevine može se izvesti kolno - pješački pristup (rampa, stepenište i slično) širine do najviše 3,5 m pri čemu se kota tog

pristupa ne računa kao najniža kota uređenog terena prilikom određivanja najviše visine građevine.

Na građevnoj čestici treba osigurati parkirališno - garažni prostor sa najmanje 1,0 mjesto za svaki stan.

Za prateće gospodarske sadržaje potrebno je na građevinskoj čestici osigurati parkirališno - garažni prostor prema standardu utvrđenom GUP-om grada Bjelovara.

3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom

Članak 23.

Planom je predviđeno područje obuhvata opremiti slijedećom prometnom, telekomunikacijskom i komunalnom infrastrukturom:

- prometne površine: kolne prometnice, javna parkirališta, pješačke površine
- mreža javnih telekomunikacija
- komunalna infrastrukturna mreža: vodovodna mreža, odvodnja, elektroenergetska mreža, javna rasvjeta, plinska mreža

Trase i površine građevina i uređaja prometne, telekomunikacijske i komunalne infrastrukturne mreže na području obuhvata Plana prikazane su na kartografskim prikazima broj 2. (2.A., 2.B. i 2.C.) - "Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža", u mjerilu 1 : 1.000.

Detaljno određivanje trasa prometne, telekomunikacijske i komunalne infrastrukture, unutar koridora koji su određeni Planom, utvrđuje se projektom dokumentacijom.

Izgradnja komunalne infrastrukture uglavnom je predviđena u koridoru javne prometne površine (kao podzemna instalacija ili zračni vod).

Iznimno, projektom dokumentacijom može se, u skladu s važećim propisima i prema stvarnim mogućnostima na terenu, odrediti gradnja prometne, telekomunikacijske i komunalne infrastrukturne mreže i na drugim površinama od onih predviđenih stavkom 2. ovog članka, ukoliko se time ne narušavaju uvjeti korištenja površina.

Članak 24.

Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina i uređaja prometne, telekomunikacijske i komunalne infrastrukture potrebno je pridržavati se važećih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih građevina i uređaja, te pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

Mjesto i način priključenja građevina na javnu prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu (vodovod, kanalizacija, elektroenergetska, plinska i teleko-

munikacijska mreža) omogućeno je duž regulacijskog pravca građevne čestice i obavlja se na način pripisan od nadležne komunalne organizacije.

Konačno mjesto i način priključenja građevnih čestica na javnu prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu će se utvrditi prema projektima za izvođenje prometnih površina i komunalne infrastrukture, odnosno prema projektnoj dokumentaciji svake pojedine građevine.

3.1. UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA CESTOVNE I ULIČNE MREŽE

Članak 25.

Trase i koridori gradskog prometnog sustava na području obuhvata Plana definirani su u poglavlju 2.3. "Prometna, ulična, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža" tekstualnog obrazloženja, te kartografskim prikazom broj 2.A. "Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža - Promet" u mj. 1:1.000.

Planom se predviđa gradnja novih prometnica, kojim se osigurava pristup do planiranih građevnih čestica.

Prometna mreža razrađena je na nivou idejnih rješenja, te su stoga u postupku izdavanja lokacijskih uvjeta moguća manja pomicanja parcele prometnica u prostoru kao i njihova manja proširenja radi formiranja raskrižja, prilaza raskrižju i slično.

Parcelacionim će se elaboratom utvrditi parcele prometnica, te će se time osigurati priključak svih planiranih građevnih čestica na javni put.

Prometni koridor s javnim parkiralištima i pripadajućim zelenilom predstavlja javni prostor, te stoga čini jedinstvenu parcelu.

Planom se definiraju tehnički elementi prometnica, dok se režim odvijanja prometa određuje posebnim rješenjima i projektima, temeljenim na tehničkim elementima prometnica predloženim ovim Planom.

Članak 26.

Na svakom prometnom križanju mora se osigurati trokut preglednosti, što znači da nije dozvoljena sadnja srednjeg i visokog zelenila niti je dozvoljena bilo kakva gradnja na visini iznad 0,5 m od kolnika, a u zoni trokuta preglednosti.

Duljine stranica trokuta preglednosti križanja iz stavke 1. ovog članka potrebno je proračunati u ovisnosti od najveće dozvoljene brzine na cesti višeg ranga.

Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

3.1.1. Glavne i sabirne gradske ulice i ceste nadmjesnog značenja (elementi trase i mjesta priključka prometnica manjeg značaja)

Članak 27.

Područje obuhvata Plana će biti priključeno na:

- državnu cestu D-43 (Đurđevačka ulica), koja se nalazi na istočnoj granici obuhvata Plana
- županijsku cestu Ž-3026 (ulica Lovre Matačića), koja se nalazi na sjevernoj granici obuhvata Plana.

Područje obuhvata Plana će biti priključeno na javne ceste iz stavka 1. ovog članka na način prikazan na kartografskom prikazu broj 2.1. "Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža - Promet" u mjerilu 1 : 1.000.

S obzirom na status gradskih ulica iz članka 1. ovog stavka kao javnih cesta, potrebno je ishodenje posebnih uvjeta građenja od nadležne uprave za ceste na sve priključke ostalih gradskih ulica i građevina kao i na sve zahvate, gradnje i uređenja predmetnih ulica.

3.1.2. Ostale gradske i pristupne ulice (situacijski i visinski elementi trasa i križanja i poprečni profili s tehničkim elementima)

Članak 28.

Ostale ulice u području obuhvata Plana omogućavaju odvijanje kolnog prometa, osiguravaju kolni pristup građevinama i pristup interventnim, komunalnim i dostavnim vozilima, te osiguravaju polaganje komunalne i druge infrastrukture u prometnim koridorima.

Sve planirane ulice su predviđene za dvosmjerni cestovni promet, sa širinom kolnika od 6,0 m, odnosno 2 x 3,0 m i s nogostupom širine 2 x 2,0 m.

U sklopu koridora ulica iz stavka 1. ovog članka predviđeno je uređenje zaštitnog zelenog pojasa u sklopu kojega mogu biti uređena javna parkirališna mjesta.

Osnovni tehnički elementi pristupnih prometnica iz stavka 1. ovog članka prikazani su na kartografskom prikazu broj 2.1. "Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža - Promet" u mj. 1:1.000.

3.1.3. Površine za javni prijevoz

Članak 29.

Na rubnim prometnicama područja obuhvata Plana (Đurđevačka ulica, D-43 i ulica Lovre Matačića, Ž-3026) predviđeno je odvijanje javnog prometa u skladu s prometnom regulacijom Grada Bjelovara.

Na prometnicama iz stavka 1. ovog članka, u skladu s posebnim uvjetima nadležne uprave za ceste, mogu

se na odgovarajućim mjestima predvidjeti ugibaldišta sa stajalištima s nadstrešnicama za putnike.

3.1.4. Javna parkirališta (rješenje i broj mjesta)

Članak 30.

Potreban broj parkirališnih i garažnih mjesta (broj PGM) uređuje se obavezno na građevnoj čestici predmetne građevine i ovisi o vrstama i namjeni prostora.

Na građevnoj čestici stambene građevine potrebno je osigurati najmanje 1,0 parkirališno - garažno mjesto (PGM) za svaki stan.

Potreban broj parkirališno - garažnih mjesta za prateće sadržaje na građevnoj čestici određuje se na predmetnoj građevnoj čestici prema normativima GUP-a grada Bjelovara.

Garaže za potrebe pojedine građevne čestice grade se u sklopu osnovne građevine ili kao zasebne građevine u skladu s odredbama ovog Plana.

Za potrebe posjetitelja moguće je u sklopu zelenog pojasa uz stambene ulice graditi javna parkirališta. Parkirališna mjesta na javnim parkiralištima izvesti će se dimenzija 2,5 x 5,0 m za jedno parkirališno mjesto.

U sklopu zelenog pojasa gradskih ulica moguće je uređivati samo javna parkirališta i to u slučaju kad tehničke mogućnosti to omogućuju i kada se time ne ometa pristup drugim vozilima, vozilima hitne pomoći i zaštite od požara, te pješacima i biciklistima.

Kod projektiranja i gradnje javnih parkirališta potrebno je predvidjeti njihovo ozelenjavanje i to u pravilu visokim zelenilom (drvored u rasteru parkirališnih mjesta, zeleni pojas s drvoredom ili slično rješenje).

Parkiranje teretnih vozila bruto mase više od 7,5 t na javnim prometnim površinama na području obuhvata Plana nije dopušteno.

3.1.5. Javne garaže (rješenje i broj mjesta)

Članak 31.

Na području obuhvata Plana nije predviđena gradnja javnih garaža.

3.1.6. Biciklističke staze

Članak 32.

Uz prometnice na području obuhvata Plana nije predviđena gradnja odvojenih biciklističkih staza.

Prometovanje biciklima može se, u skladu s režimom prometa i prometnom regulacijom, odvijati kolničkim

trakama ili posebno označenom dijelovima pješačkih površina.

3.1.7. Trgovi i druge veće pješačke površine

Članak 33.

Planirano je uređenje pješačkih površina u skladu s kartografskim prikazom broj 2.A. "Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža - Promet" u mjerilu 1:1.000.

Na području obuhvata Plana nije predviđena gradnja trgova i drugih većih pješačkih površina.

Najmanja širina pješačkih staza na području obuhvata Plana je 2,0 m.

Javne pješačke površine iz stavka 1. ovog članka moraju biti uređene prema važećim standardima u smislu urbane opreme, oblikovanja i finalne obrade partera.

Na javnim pješačkim površinama iz stavka 1. ovog članka moguće je uređivanje stajališta javnog prijevoza, postavljanje gradske urbane opreme, te kontejnera i posuda za sakupljanje korisnog otpada.

3.1.8. Uvjeti za kretanje osoba smanjene pokretljivosti

Članak 34.

Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva, bez obzira na dob i vrstu poteškoća u kretanju.

U raskrižjima i na drugim mjestima gdje je predviđen prijelaz preko kolnika za pješake, bicikliste i osobe smanjene pokretljivosti moraju se ugraditi skošeni rubnjaci.

Od ukupnog broja PGM na javnim parkiralištima i garažama za vozila invalida mora biti osigurano najmanje 5%, odnosno najmanje jedno parkirališno mjesto veličine 3,0 x 5,0 m na parkiralištima s manje od 20 mjesta.

U provedbi Plana primjenjivat će se propisi i normativi u svrhu smanjenja i eliminiranja postojećih i sprečavanja nastajanja novih urbanističko - arhitektonskih barijera.

3.2. UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA OSTALE PROMETNE MREŽE

Članak 35.

Na području obuhvata Plana nije predviđena gradnja ostale prometne mreže (željeznički, riječni ili zračni promet).

3.3. UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA TELEKOMUNIKACIJSKE MREŽE

Članak 36.

Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja telekomunikacijske mreže na području obuhvata Plana definirani su u poglavlju 2.3. "Prometna, ulična, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža" tekstualnog obrazloženja, te na kartografskom prikazu broj 2.B "Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža - Telekomunikacije i energetska sustav" u mjerilu 1:1.000.

Planom se osiguravaju uvjeti za gradnju distributivne telefonske kanalizacije (DTK) za polaganje telekomunikacijskih kabela čime se osigurava optimalna pokrivenost prostora i osiguranja potrebnog broja telekomunikacijskih priključaka.

Iznimno, za građevne čestice po kojima je izgrađena postojeća telekomunikacijska infrastruktura (paralelno s Đurđevačkom ulicom) moguća je gradnja zračnog priključka.

Priključak na telekomunikacijsku mrežu osigurati će se za sve građevinske čestice na području obuhvata Plana.

Trase i dimenzije cijevi za distributivnu telefonsku kanalizaciju, kao i lokacije TK zdenaca su načelne i konačno će se odrediti u postupku izdavanja lokacijskih uvjeta, prema važećim propisima i stvarnim mogućnostima na terenu.

DTK mrežu i kabele potrebno je polagati izvan kolnika, a na mjestima prijelaza kolnika treba postavljati zaštitne cijevi.

Na području obuhvata Plana nije predviđena gradnja baznih stanica mobilne telefonije.

3.4. UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE I VODOVA UNUTAR PROMETNIH I DRUGIH JAVNIH POVRŠINA (opskrba pitkom vodom, odvodnja otpadnih voda, opskrba plinom, elektroopskrba i javna rasvjeta)

Članak 37.

Uvjeti gradnje i opremanja komunalnom infrastrukturnom mrežom na području obuhvata Plana (vodoopskrba, odvodnja oborinskih i otpadnih voda, elektroopskrba i javna rasvjeta, distributivna plinska mreža) definirani su u poglavlju 2.3. "Prometna, ulična, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža" tekstualnog obrazloženja, te na kartografskom prikazu broj 2.A., 2.B. i 2.C. "Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža" u mjerilu 1:1.000.

Gradnja komunalne infrastrukturne mreže iz stavka 1. ovog članka u pravilu je predviđena u koridorima javnih prometnih površina, i to u pravilu u vidu podzemnih instalacija.

Komunalna se infrastruktura može izvoditi i izvan koridora javnih prometnih površina, pod uvjetom da se do tih instalacija osigura neometani pristup za slučaj popravaka ili zamjena.

Iz infrastrukturnog se koridora izvode odvojci - priključci pojedinih građevina na pojedine komunalne instalacije, koji se realiziraju u skladu s uvjetima za priključenje lokalnih distributera.

Trase komunalne infrastrukturne mreže i lokacije uređaja komunalne infrastrukture iz stavka 1. ovog članka mogu doživjeti manje promjene, te će se definitivno odrediti u postupku izdavanja lokacijskih uvjeta.

Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina, objekata i uređaja komunalne infrastrukture potrebno se pridržavati važećih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja, te pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

3.4.1. Vodoopskrba

Članak 38.

Uvjeti gradnje i opremanja komunalnom infrastrukturnom mrežom za opskrbu pitkom vodom na području obuhvata Plana definirani su u poglavlju 2.3.4.1. Vodoopskrba tekstualnog dijela elaborata, te na kartografskom prikazu broj 2.C. "Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža - Vodnogospodarski sustav" u mjerilu 1:1.000.

Novoplanirani vodoopskrbni cjevovod za opskrbu područja obuhvata Plana spaja se putem priključnog okna na postojeće vodoopskrbne cjevovode u Đurđevačkoj ulici i ulici Lovre Matačića.

U svim planiranim ulicama predviđen je smještaj vodovodnih cjevovoda.

Konačno dimenzioniranje cjevovoda i određivanje položaja pojedinih priključaka odrediti će se na temelju tehničke dokumentacije za izvedbu svake građevine i uz potrebu zadovoljenja potrebne količine vode za sanitarne i protupožarne potrebe.

Vodovi vodovodne mreže u principu se polažu u zeleni pojas, a ukoliko to prostorne mogućnosti ne omogućavaju, ispod pješačke staze.

Dubina postavljanja cijevi vodovodne mreže mora biti veća od dubine smrzavanja (najmanje 1,2 m od površine terena), a na križanjima cjevovodi moraju biti položeni iznad fekalne i oborinske kanalizacije.

Vodovodna mreža na području obuhvata Plana mora imati najmanji profil koji zadovoljava potrebe protupožarne zaštite. Iznimno, ako se predviđa gradnja vodovodne instalacije s obje strane ulice sekundarni cjevovod može biti i manjih dimenzija.

Na vodoopskrbnoj mreži potrebno je u skladu s važećim propisima izvesti vanjske nadzemne hidrante koji se postavljaju u zeleni pojas prometnice ili na vanjski rub pješačkog hodnika na propisanom razmaku.

3.4.2. Odvodnja

Članak 39.

Uvjeti gradnje i opremanje komunalnom infrastrukturnim mrežama za odvodnju otpadnih voda na području obuhvata Plana definirani su u poglavlju 2.3.4.2. Odvodnja tekstualnog dijela elaborata, te na kartografskom prikazu broj 2.C. "Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža - Vodnogospodarski sustav" u mjerilu 1:1.000.

Planom su u svim planiranim ulicama predviđeni koridori za smještaj kanala sustava mješovite gravitacijske odvodnje, čiji će se profili definirati projektom dokumentacijom.

Kanalizacijsku mrežu potrebno je izvoditi nepropusno.

Reviziona okna potrebno je smjestiti, u pravilu, u sredinu vozne trake.

Dubina postavljanja cijevi kanalizacijske mreže mora biti veća od dubine smrzavanja, te po niveleti ispod instalacije vodovoda.

Sanitarno - fekalne otpadne vode i oborinske vode s čistih površina (krovovi, travnjaci, pješačke površine i slično) mogu se ispuštati direktno u javni odvodni sustav.

Odvodnja oborinskih voda s prometnih površina i parkirališta predviđa se u javnu kanalizaciju slivnicima s taložnicama.

3.4.3. Uređenje voda

Članak 40.

Na području obuhvata Plana nema postojećih, a nisu niti planirane vodne građevine kao niti zemljište u svojstvu javnog vodnog dobra.

3.4.4. Distributivna plinska mreža

Članak 41.

Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalnom infrastrukturnom mrežom za opskrbu plinom definirani su u poglavlju 2.3.3.1. Plinska mreža tekstualnog dijela elaborata, te na kartografskom prikazu broj 2.B. "Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža - Telekomunikacije i energetska sustav" u mjerilu 1:1.000.

Plinooopskrbni sustav na području obuhvata Plana sastoji se od:

- srednjotlačnih plinovoda radnog tlaka plina 3 bar pretlaka koji služe za distribuciju plina do potrošača
- pripadnih kućnih priključaka koji spajaju distribucijski plinovod s objektima.

Projektiranje i gradnja plinske mreže iz stavka 1. ovog članka izvršiti će po svim planiranim prometnicama u skladu s važećim propisima, posebnim uvjetima nadležnog komunalnog poduzeća i projektom dokumentacijom.

Prirodni plin se razvodi ukopanim cjevovodom u rovovima ispod prometnica ili u zelenoj površini uz prometnice na dubini od najmanje 1,2 m (ispod prometnica), odnosno 1,0 m (ispod zelene površine).

Pri paralelnom vođenju plinovoda sigurnosna udaljenost vanjske stijenke srednjotlačnog plinovoda od građevine mora iznositi najmanje 2,0 m, a od drugih komunalnih instalacija načelno 1,0 m, odnosno prema posebnim uvjetima komunalnih poduzeća.

Sva križanja plinovoda s postojećim instalacijama potrebno je izvesti tako da bude osiguran svijetli razmak od najmanje 0,5 m (mjereno po vertikali).

Ukoliko se razvodni plinovod polaže u zeleni pojas u pojasu širokom 2,0 m od osi plinovoda zabranjena je sadnja višegodišnjeg drvenog raslinja.

Građevine se priključuju na ulični ukopani razvod prirodnog plina podzemnim kućnim priključkom uz prilaz građevini.

Profil priključaka odrediti će se prema proračunu i tehničkoj dokumentaciji.

Sva regulacijska i sigurnosna oprema treba biti u skladu s posebnim propisima te u skladu s posebnim uvjetima lokalnog distributera.

3.4.5. Elektroenergetska mreža i javna rasvjeta

Članak 42.

Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalnom infrastrukturnom mrežom za elektroopskrbu i javnu rasvjetu definirani su u poglavlju 2.3.3.3. Elektroopskrba i u poglavlju 2.3.3.3. Javna rasvjeta tekstualnog dijela elaborata, te na kartografskom prikazu broj 2.B. "Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža - Telekomunikacije i energetska sustav" u mjerilu 1:1.000.

Na području obuhvata Plana planirana je gradnja nove trafostanice TS 10/0,4 kV Trojstveni Markovac 2 i 10 (20) kV kablskih koridora.

Nova TS 10/0,4 kV Trojstveni Markovac 2 napaja se preko 10 (20) kV kabela koji povezuje TS 10/0,4 kV Lug C-I-247 i TS 10/0,4 kV Trojstveni Markovac C-I-249, principom ulaz - izlaz te su predviđene kablске trase s obje strane planirane ulice.

Nova TS 10/0,4 kV Trojstveni Markovac 2 gradi se kao samostojeća građevina, s osiguranim pristupom na javnoprometnu površinu.

Vođenje nove instalacije elektroenergetske mreže planirano je isključivo podzemno unutar koridora prometnica (u sklopu pješačkog hodnika ili zelenog pojasa).

Koridori potrebni za niskonaponsku elektroenergetsku mrežu Planom su osigurani u karakterističnim poprečnim presjecima svih planiranih prometnica.

Pri projektiranju i izvođenju elektroenergetskih objekata i uređaja treba se obavezno pridržavati svih tehničkih propisa, propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata, pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora te koristiti isključivo tipske kabele i ostalu opremu u skladu sa posebnim uvjetima nadležnog poduzeća.

Članak 43.

Javnom rasvjetom odgovarajućeg standarda potrebno je kvalitetno rasvijetliti sve javne prometne površine (kolne i pješačke) na području obuhvata Plana.

Cjelovito rješenje javne rasvjete, uključivo lokaciju stupnih mjesta i odabir elemenata, bit će definirani zasebnim projektom javne rasvjete u skladu s posebnim uvjetima nadležnog elektrodistributera.

Stupovi javne rasvjete mogu se smjestiti u zeleni pojas ili na vanjski rub pločnika.

Za potrebe napajanja javne rasvjete, u skladu s projektom iz stavke 2. ovog članka, potrebno je na odgovarajućem prostoru postaviti zasebne samostojeće ormariće u kojima su smješteni mjerni uređaji.

3.4.6. Ostali izvori energije

Članak 44.

Na području obuhvata Plana moguća je ugradnja sunčanih pretvornika na krovovima građevina.

4. Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina

Članak 45.

Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina na području obuhvata Plana definirani su na kartografskom prikazu broj 1. "Detaljna namjena površina", u mjerilu 1:1.000.

Planom je na slobodnim površinama uz planirane prometnice predviđeno uređenje zaštitnog zelenila s drvodredima.

Pri uređivanju i ozelenjavanju zaštitnih zelenih površina iz prethodnog stavka ovog članka treba paziti da se ne ugrozi preglednost i sigurnost prometa, naročito u blizini križanja.

U sklopu zaštitnih zelenih površina moguće je uređenje i gradnja pješačkih staza i javnih parkirališta s drvodredom u rasteru parkirališnih mjesta te iznimno gradnja manjih komunalnih građevina uz uvjet da ne ometaju odvijanje prometa.

Najmanje 30% površine građevnih čestica na području obuhvata Plana treba biti ozelenjeno (visoko drveće, održavane živice, travnjaci, cvjetnjaci i slično).

Zelenilo iz prethodnog stavka ovog članka potrebno je redovito održavati i obnavljati primarno autohtonim biljnim fondom.

Nije dozvoljena sadnja raslinja koje u pojedinim godišnjim dobima mogu štetno djelovati na dišne organe ljudi.

5. Uvjeti uređenja posebno vrijednih i osjetljivih cjelina i građevina

Članak 46.

Prigodom planiranja, projektiranja i odabira pojedinih sadržaja na području obuhvata Plana osigurati će se propisane mjere zaštite okoliša, te će se isključiti one djelatnosti i tehnologije koje onečišćuju okoliš ili ne mogu osigurati propisane mjere zaštite okoliša i kvalitetu života i rada na susjednim građevnim česticama, odnosno prostoru dosega negativnih utjecaja.

Prilikom izdavanja lokacijskih uvjeta utvrđuju se propisane mjere zaštite okoliša (izdavanje vodopravnih, sanitarno - tehničkih i higijenskih uvjeta).

6. Uvjeti i način gradnje

Članak 47.

Na području Plana predviđena je gradnja građevina stambene namjene - individualnih stambenih ili stambeno - poslovnih građevina (samostojeće ili poluugrađene) s najviše dva stana.

Planom, u skladu s postavkama GUP-a grada Bjelovara, uvjeti i način gradnje su određeni:

- poglavljima 2.2.4. "Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina" i 2.4.1. "Uvjeti i način gradnje" tekstualnog obrazloženja,
- kartografskim prikazom broj 4. "Uvjeti gradnje" u mjerilu 1:1.000.

Uvjetima iz stavka 1. ovog članka tablično i kartografski su za sve građevne čestice na prostoru obuhvata Plana određeni :

- namjena građevina
- prostorni pokazatelji za način korištenja i uređenja površina i građevina:
- koeficijent izgrađenosti, k_{ig} (odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinom, P_{gr} i ukupne površine građevne čestice, P_{parc})

- koeficijent iskorištenosti, kis (odnos ukupne građevinske (bruto) površine građevine, BRP i površine građevne čestice, P_{parc})
- visine građevina, E
- broj etaža građevine, E1
- prostorni pokazatelji za uvjete gradnje:
 - granice građevnih čestica
 - obvezni građevni pravci
 - regulacijski pravci
 - granice građivog dijela čestice za osnovnu namjenu
 - udaljenost građevnog pravca od granice građevne čestice,
- mjesto priključenja na javnu prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu.

7. Mjere zaštite prirodnih, kulturno - povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Članak 48.

Na području obuhvata Plana nema zaštićenih dijelova prirode niti u jednoj kategoriji zaštite koju predviđa Zakon o zaštiti prirode.

U Plan su ugrađene slijedeće mjere zaštite prirode:

- u neposrednoj kontaktnoj zoni obuhvata Plana GUP-om je planiran prostor za javne zelene površine
- planiranjem zone zadržane su prirodne kvalitete prostora te su respektirani nagib terena i prirodni pejzaž
- Planom je propisano da prilikom oblikovanja građevinske čestice treba voditi računa o uklapanju u okoliš te postojeću vegetaciju ukomponirati u krajobrazno uređenje
- Planom je propisana najveća izgrađenost građevne parcele od 50%
- Planom je propisano je da najmanje 30% površine građevinske čestice mora biti uređeno kao prirodni teren s visokim i niskim zelenilom

Za ozelenjavanje je potrebno prvenstveno koristiti autohtone biljne vrste.

Članak 49.

Na području obuhvata Plana nema registriranih ili evidentiranih kulturnih dobara, te Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Bjelovaru za predmetni prostor ne utvrđuje posebne mjere zaštite kulturnih dobara.

8. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

Članak 50.

Na području obuhvata Plana ne smiju se graditi građevine koje bi svojim postojanjem, načinom gradnje

ili uporabom, posredno ili neposredno, ugrožavale život, zdravlje i rad ljudi, odnosno ugrožavale vrijednosti čovjekovog okoliša iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim zakonima i propisima zaštite okoliša.

Unutar područja obuhvata Plana, odnosno u njegovoj neposrednoj blizini, ne može se uređivati ili koristiti zemljište na način koji bi mogao izazvati posljedice u smislu stavka 1. ovoga članka.

Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova (zaštita zraka, voda i tla kao i zaštitu od buke i vibracija) potrebno je provoditi u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima, te posebnim odlukama Grada Bjelovara iz područja zaštite okoliša.

8.1. ZAŠTITA OKOLIŠA

Članak 51.

U cilju zaštite okoliša postojećih i planiranih zona utvrđene su mjere sprečavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš.

Podzemne vode potrebno je zaštititi od zagađenja:

- gradnjom sustava za odvodnju otpadnih voda od vodonepropusnih elemenata,
- odvođenjem oborinskih voda s prometnih površina i parkirališta u javnu kanalizaciju putem slivnika s taložnicama.

Zaštita od buke nastale prometom motornih vozila u mjesnim ulicama osigurava se sadnjom visokog i niskog zelenila u predvrtovima neposredno iza regulacijskog pravca.

Planom je planirana potpuna plinifikacija kao bitan doprinos očuvanju kvalitete okoliša.

Najviše dopuštene razine vanjske buke na području obuhvata Plana propisane su posebnim propisom i Kartom buke grada Bjelovara.

8.2. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 52.

Potrebno je omogućiti uredno odlaganje komunalnog otpada uz prometne površine košarama za smeće i kontejnerima na način koji ne nagrđuje okoliš.

Kućni otpad odvozit će se prema komunalnom redu preko ovlaštenog komunalnog poduzeća.

Oporabni otpad (staklo, papir, plastika, metal i sl.) prikupljat će se tipiziranim spremnicima postavljenim na javnim površinama u skladu s uvjetima nadležne službe. Do spremnika za odvojeno prikupljanje opornog otpada potrebno je omogućiti nesmetan pristup posebnom vozilu.

Na području obuhvata Plana nije moguć smještaj reciklažnog dvorišta.

8.3. ZAŠTITA OD RATNIH OPASNOSTI, POŽARA I EKSPLOZIJE

Članak 53.

Prilikom svih intervencija u prostoru, te izrade projektne dokumentacije koja se izrađuje na temelju ovog Plana obavezno je potrebno:

- osigurati vatrogasne prilaze i površine za operativni rad vatrogasne tehnike u skladu s odredbama Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe
- osigurati potrebne količine vode za gašenje požara u skladu s odredbama Pravilnika o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara

U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4,0 m ili iznimno manje u skladu s važećim propisima, a od prislonjenih susjednih građevina mora biti odvojena požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta koji nadvisuje krov namjanje 0.5 m.

Članak 54.

Na području obuhvata Plana planirana je zaštita stanovništva od ratnih opasnosti u zaklonima koji se grade u skladu s posebnim propisima i odlukama Grada Bjelovara.

9. Mjere provedbe Plana

Članak 55.

Izmjena posebnih propisa i odluka koje donosi Sabor, pojedina ministarstva ili Županija, uključivo dokumente prostornog uređenja širih područja, izmjene upisa u registar zaštićenih i preventivno zaštićenih kulturnih dobara, promjena kategorije razvrstavanja javnih cesta i slično ne smatraju se izmjenom plana.

U slučaju da se donesu posebni zakoni ili propisi, stroži od normi iz ovih Odredbi, primijenit će se strože norme.

9.1. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 56.

Planom se ne utvrđuje potreba izrade detaljnije dokumentacije, osim one propisane zakonom za potrebe ishođenja lokacijskih uvjeta.

Gradnja građevina i uređaja, parcelacija i uređivanje zemljišta, kao i obavljanje drugih radnji iznad, ispod ili na površini zemlje na području obuhvata moraju biti u skladu s odredbama ovog Plana.

U slučaju da se donesu posebni propisi, stroži od normi iz ove Odluke, kod izdavanja lokacijskih uvjeta primijenit će se strože norme.

Realizacija i provođenje Plana može se vršiti etapno, na temelju programa uređenja i komunalnog opremanja Grada Bjelovara i pojedinih komunalnih poduzeća s javnim ovlastima.

9.2. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ NAMJENI

Članak 57.

Na području obuhvata Plana nema postojećih građevina.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 58.

Daljnju provedbu ovog Plana pratiti će nadležne službe Grada Bjelovara.

Članak 59.

(1) Ovom Odlukom utvrđuje se pet (5) izvornika Plana potpisanih od predsjednice i ovjerenih pečatom gradskog vijeća Grada Bjelovara.

(2) Jedan izvornik čuva se u pismohrani Grada Bjelovara, a po jedan izvornik zajedno s ovom Odlukom dostavlja se:

- Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva Republike Hrvatske,
- Županijskom zavodu za prostorno uređenje i zaštitu okoliša Bjelovarsko-bilogorske županije,
- Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i uređenje prostora Grada Bjelovara.

Članak 60.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od 30 dana nakon objave u Službenom glasniku Grada Bjelovara.

Klasa: 350-01/07-01/17

Urbroj: 2103/01-01-08-52

Bjelovar, 10. travnja 2008.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Lidija Novosel, prof., v.r.

241.

Na temelju članka 2. stavka 1. i 2. Prekršajnog zakona ("Narodne novine", 107/07) i članka 26. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07) Gradsko vi-

jeće Grada Bjelovara na 18. sjednici održanoj 10. travnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U
o izmjenama i dopunama
Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 7/05 i 2/06) u članku 67. stavku 1.:

- u točki 2. riječ "globe" zamjenjuje se riječima "novčane kazne"
- točka 3. mijenja se i glasi: "donositi prekršajne naloge sukladno Prekršajnom zakonu".

Članak 2.

U članku 46. stavku 4. iza riječi "prekršajni postupak" dodaju se riječi: "odnosno donijeti prekršajni nalog"

Članak 3.

Članak 70. mijenja se i glasi:

"Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će pravna osoba:

1. ako ne održava javnu rasvjetu (članak 10. stavak 4. Odluke),
2. ako ne održava oglasne ploče, stupove i ormariće (članak 15. stavak 3. Odluke),
3. ako bez suglasnosti Upravnog odjela postavlja javne telefonske govornice i poštanske sandučice (članak 20. stavak 1. Odluke),
4. ako telefonske govornice i poštanske sandučice ne drži uredne i u ispravnom stanju, te kvar ne ukloni u najkraćem mogućem roku (članak 20. stavak 2. Odluke),
5. ako prostore ispred zgrada i čekaonice putničkog prometa ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 21. stavak 1. Odluke),
6. ako klupe i ostale predmete, te nasade koji se nalaze na peronima i pred zgradama kolodvora, odnosno otvorenih čekaonica ne drži u čistom, ispravnom i urednom stanju, te dotrajale, oštećene predmete i nasade ne ukloni, odnosno ne zamjeni novima (članak 21. stavak 2. Odluke),
7. ako ne uređuje i ne održava parkirališta (članak 22. stavak 2. Odluke),
8. ako ne održava dječja igrališta i njihovu opremu (članak 23. Odluke),
9. ako ne održava tržnicu (članak 24. stavak 2. Odluke),
10. ako ne održava javnu površinu (članak 25. stavak 2. Odluke),

11. ako ne održava i ne prazni košare za otpatke (članak 27. stavak 3. Odluke),
12. ako ne održava javnu zelenu površinu unutar prostora kojima upravlja ili gospodari (športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park šumama, spomen područjima, grobljima i slično), odnosno ne održava javnu zelenu površinu unutar tih prostora i ne brine za njezinu zaštitu i obnovu (članak 32. Odluke),
13. isporučitelj usluge ako ne obavlja poslove skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada (članak 41. stavak 1. Odluke),
14. isporučitelj usluge ako skupljanje i odvoz komunalnog otpada ne obavlja specijalnim vozilom koje omogućava higijenski utovar, prijevoz i istovar otpada (članak 42. stavak 1. Odluke),
15. ako komunalni otpad odloži izvan Odlagališta otpada I. kategorije "Doline" (članak 42. stavak 2. Odluke)
16. isporučitelj usluge ako ne održava Odlagalište otpada (članak 42. stavak 3. Odluke)
17. isporučitelj usluge ako redovno ne prazni kontejnere - spremnike na zelenim otocima i reciklažnim dvorištima, te prikupljeni korisni otpad ne distribuira na daljnju preradu (članak 47. stavak 2. Odluke),
18. isporučitelj usluge ako oštećene spremnike - kontejnere na zelenim otocima ne zamjeni novima u što kraćem roku (članak 47. stavak 3. Odluke),
19. isporučitelj usluge ako komunalni otpad ne skuplja i ne odvozi organizirano prema utvrđenom rasporedu (članak 48. stavak 1. Odluke),
20. isporučitelj usluge ako ne utvrdi raspored odvoza komunalnog otpada, te s rasporedom odvoza na pogodan način ne obavijesti korisnike usluge (članak 48. stavak 2. Odluke),
21. isporučitelj usluge ako ne otkloni onečišćenje prouzročeno odvozom komunalnog otpada (članak 52. stavak 1. Odluke),
22. ako radnici isporučitelja usluge posudama za otpad rukuju tako da se komunalni otpad prosipa, diže prašina, oštećuju posude za otpad ili dijelovi građevina (članak 52. stavak 2. Odluke),
23. ako radnici isporučitelja usluge nakon što isprazne sadržaj posude za otpad ne zatvore poklopac posude ili posudu za otpad ne vrate na mjesto s kojeg su je uzeli (članak 52. stavak 3. Odluke),

24. ako na Odlagalište otpada I. kategorije "Doline" odloži otpad s područja drugih gradova i općina, osim s područja navedenih u članku 53. stavku 1. Odluke (članak 53. Odluke),
 25. isporučitelj usluge ako po zaprimljenoj obavijesti komunalnog redara ne ukloni i ne zbrine otpad koji je nepoznata osoba protupravno odložila izvan Odlagališta I. kategorije "Doline" (članak 54. stavak 1. Odluke),
 26. isporučitelj usluge ako ne očisti javnu površinu s koje se odvozi komunalni otpad (članak 55. stavak 6. Odluke),
 27. kojoj su povjereni poslovi čišćenja snijega i leda s nerazvrstanih cesta ako ne ukloni snijeg i led sukladno ugovoru i Planu zimske službe (članak 57. stavak 4. alineja 1. Odluke),
 28. kojoj su povjereni poslovi čišćenja snijega i leda iz parkova, dječjih igrališta, groblja i drugog ili osoba koja upravlja objektima uklanjanja i ne čisti snijeg ili led sukladno odredbama članka 57. stavaka 1. 2. i 3. (članak 57. stavak 4. alineja 3. Odluke),
 29. ako na zahtjev vlasnika ili korisnika građevine ne obavi čišćenje septičke jame u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva (članak 60. stavak 1. Odluke),
 30. koja ne obavlja poslove preventivne sustavne deratizacije sukladno važećim propisima, općim i posebnim uvjetima, odredbama ugovora i pravilima struke (članak 63. Odluke) i
 31. ako komunalnom redaru ne omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i ne pruža potrebne obavijesti o predmetima uređivanja (članak 68. Odluke).
2. ako postavi napravu (reklamu, klima uređaj i drugo) na vanjskom dijelu građevine van gabarita građevine koja graniči sa javnom površinom bez suglasnosti Upravnog odjela ili suprotno od načina navedenog u suglasnosti (članak 5. stavak 1. Odluke),
 3. ako unutar povijesne jezgre na vanjski dio građevine postavi napravu (reklamu, klima uređaj i drugo) bez suglasnosti Ministarstva kulture (članak 5. stavak 2. Odluke),
 4. ako postavi klima uređaj na vanjski dio građevine tako da se kondenzat ispušta na javnu površinu (članak 5. stavak 3. Odluke),
 5. ako građevinu ne obilježi kućnim brojem (članak 7. stavak 1. Odluke),
 6. ako pločicu s brojem građevine ne postavi na građevini tako da je vidljiva s ulice, odnosno javne površine od koje se pristupa građevini (članak 7. stavak 3. Odluke),
 7. ako ogradu uz javno prometnu površinu izvede od bodljikave žice ili je izvede tako da ograda prelazi regulacionu liniju čestice (članak 8. stavak 1. Odluke),
 8. ako postavi bodljikavu žicu, šiljke i slično kao dopunu postojećoj ogradi ispod visine 190 cm (članak 8. stavak 2. Odluke),
 9. ako ograde uz javne površine ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 8. stavak 3. Odluke),
 10. ako ne održava vrtove, voćnjake, vinograde i druge slične površine ispred građevine, kao i neizgrađeno građevno zemljište uz javnu površinu na način koji omogućava sigurno kretanje pješaka i vozila (članak 9. Odluke),
 11. ako ošteti ili uništi rasvjetni stup ili rasvjetno tijelo (članak 11. stavak 1. Odluke),
 12. ako na rasvjetne stupove postavlja oglase, obavijesti, reklame i drugo bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 11. stavak 2. Odluke),
 13. ako uz javne površine bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela postavi reklame i predmete navedene u članku 12. stavku 1. Odluke (članak 12. stavak 1. Odluke),
 14. ako u I zoni Grada Bjelovara postavi Jambo plakate (članak 12. stavak 3. Odluke),
 15. ako reklame i predmete prlja, oštećuje i uništava ili dotrajale ne zamjeni novima (članak 12. stavak 4. Odluke),
 16. ako ne ukloni reklamu ili predmet nakon isticanja roka na koji je dozvoljeno postavljanje (članak 14. stavak 4. Odluke),
 17. ako postavi plakate, oglase i slične obavijesti izvan oglasnih ploča, stupova i ormarića određenih za tu namjenu bez suglasnosti Upravnog odjela (članak 15. stavak 1. Odluke),

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba - obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ako učini prekršaj iz stavka 1. točki 2., 7., 8., 11. i 31. ove Odluke pod uvjetom da je prekršaj učinila u vezi obavljanja obrta ili druge samostalne djelatnosti".

Članak 4.

Članak 71. mijenja se i glasi:

"Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će pravna osoba:

1. ako vanjske dijelove građevine (pročelja, balkone, terase, ulazna vrata, prozore, podrumске otvore, žljebove i drugo) ne održava u ispravnom i funkcionalnom stanju (članak 4. Odluke),

18. ako postavi plakate vezane uz predizbornu kampanju izvan oglasnih ploča, stupova i ormarića određenih za tu namjenu bez odobrenja Upravnog odjela (članak 16. stavak 1. Odluke),
19. ako ne ukloni plakate odmah po završetku izbora (članak 16. stavak 2. Odluke),
20. ako ne ukloni natpisnu ploču nakon prestanka obavljanja djelatnosti odmah po iseljenju iz prostora (članak 17. stavak 1. Odluke),
21. ako u izlozima građevina drži ambalažu ili skladišti robu (članak 18. stavak 1. Odluke),
22. ako redovito ne uređuje, ne čisti i ne održava izlog (članak 18. stavak 2. Odluke),
23. ako šara, crta, prlja ili na bilo koji drugi način oštećuje komunalne objekte i uređaje u javnoj uporabi (članak 19. stavak 2. Odluke),
24. ako ne koristi javnu površinu u skladu s namjenom (članak 26. stavak 1. Odluke),
25. ako prenamjeni javnu površinu bez odobrenja Upravnog odjela (članak 26. stavak 2. Odluke),
26. ako ne čisti nogostup ispred poslovne građevine i objekta (članak 28. stavak 1. Odluke),
27. ako ne čisti nogostup ispred stambene građevine i građevnog zemljišta najmanje jednom tjedno (članak 28. stavak 2. Odluke),
28. ako ispušta oborinske i krovne vode na površinu nogostupa (članak 29. stavak 1. Odluke),
29. vlasnik zemljišta i građevine ako ne riješi odvodnju oborinskih i krovnih voda na način da se oborinske i krovne vode ispuštaju na njihovo privatno zemljište, a gdje to nije moguće, u gradsku kanalizaciju ili u cestovne jarke (članak 29. stavak 2. Odluke),
30. ako vozilom kojim sudjeluje u prometu onečišćuje javnu prometnu površinu (članak 30. Odluke),
31. ako na javnoj prometnoj površini ostavlja, nanosi ili baca otpatke, odnosno onečišćuje javnu prometnu površinu na bilo koji drugi način (članak 31. stavak 1. točka 1. Odluke),
32. ako na javnoj prometnoj površini izvodi bilo kakve radove (odlaže građevni i razni otpadni materijal, postavlja predmete, naprave, strojeve, prekopava - buši javnu površinu i izvodi bilo kakve druge radove) bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 31. stavak 1. točka 2. Odluke),
33. ako na javnoj prometnoj površini drži, izlaže i prodaje robu, postavlja pokretne naprave, reklame i ostale predmete, održava obuku auto škole bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 31. stavak 1. točka 3. Odluke),
34. ako baca goruće predmete u košare ili druge posude za otpad (članak 31. stavak 1. točka 4. Odluke),
35. ako na javnoj prometnoj površini popravljajući, servisira i pere vozila (članak 31. stavak 1. točka 5. Odluke),
36. ako na javnoj prometnoj površini ostavi vozilo bez registarskih tablica, neregistrirano vozilo, teretnu prikolicu, drugo priključno vozilo, karambolirano vozilo i olupine vozila ili ih ostavi na parkiralištu, kolnom ulazu ili na drugom mjestu za koje je zabrana ostavljanja tih vozila propisana odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama (članak 31. stavak 1. točka 6. Odluke),
37. ako na javnu prometnu površinu ispušta otpadne vode i gnojnice ili obavlja druge radnje koje dovode do zagađivanja javno-prometne površine (članak 31. stavak 1. točka 7. Odluke),
38. ako na javnu prometnu površinu baca reklamne i druge letke iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja Upravnog odjela (članak 31. stavak 1. točka 8. Odluke),
39. ako na javnoj prometnoj površini loži vatru i pali otpad (članak 31. stavak 1. točka 9. Odluke),
40. ako na javnoj prometnoj površini obavlja bilo kakve radnje koje dovode do onečišćavanja i devastiranja javnih površina, oštećivanja klupa, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, košara za otpatke i svih drugih objekata, uređaja i opreme koja je postavljena na javnim površinama ili čini sastavni dio javne površine (članak 31. stavak 1. točka 10. Odluke),
41. ako redovito ne održava grane stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo koje zaklanja prometne znakove, ometa sigurnost ili vidljivost u prometu, oštećuje građevine i infrastrukturu, smeta rasvijeti javne površine i redovitom odvozu komunalnog otpada (članak 33. stavak 1. Odluke),
42. ako pokošenu travu, lišće, granje i druge otpatke sa javne zelene površine ne ukloni u roku od 3 dana, a sa javne prometne površine odmah (članak 33. stavak 2. Odluke),
43. ako ne održava i ne orezuje grane stabla, ukrasnih živica i drugog zelenila (članak 33. stavak 3. Odluke)
44. ako na javnoj zelenoj površini bez odobrenja Upravnog odjela obavlja bilo kakve radove (osim interventnih i radova redovitog održavanja) - članak 34. stavak 1. Odluke,
45. ako ne sanira javnu zelenu površinu na način na koji je to u odobrenju naveo Upravni odjel (članak 34. stavak 2. Odluke),

46. ako na javnim zelenim površinama uništava i oštećuje biljni materijal (guli koru, zarezuje, zasijeca, savija, trga, zabada noževe, zabija čavle, stavlja plakate ili drugo na stabla, prekida korijen stabla, gazi), te uništava i onečišćuje drveća, grmlja, živice i drugi biljni materijal (članak 35. stavak 1. točka 1. Odluke)
47. ako uklanja drveće, grmlja i druge nasade s javnih zelenih površina bez odobrenja Upravnog odjela (članak 35. stavak 1. točka 2. Odluke),
48. ako na javnim zelenim površinama ostavlja, na njih nanosi ili baca otpatke, odnosno onečišćuje javnu zelenu površinu na bilo koji drugi način (članak 35. stavak 1. točka 3. Odluke),
49. ako na javne zelene površine odlaže građevni i otpadni materijal, drva, ugljen i drugo, postavlja predmete, naprave, strojeve, prekopava ili buši javnu zelenu površinu i izvodi bilo kakve druge radove bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 35. stavak 1. točka 4. Odluke),
50. ako na javnim zelenim površinama drži, izlaže i prodaje robu, postavlja pokretne naprave, reklame i sve ostale predmete bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 35. stavak 1. točka 5. Odluke),
51. ako na javnim zelenim površinama vozi, zaustavlja ili parkira bilo koju vrstu vozila (osim u slučaju da se vrši održavanje javne zelene površine ili komunalne opreme na javnim zelenim površinama (članak 35. stavak 1. točka 6. Odluke),
52. ako na javnim zelenim površinama ili na površinama koje su bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje) zaustavlja i parkira bilo koju vrstu vozila (članak 35. stavak 1. točka 7. Odluke),
53. ako na javnim zelenim površinama ili na površinama koje su bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje) ostavi vozilo bez registarskih tablica, odnosno neregistrirano vozilo, teretnu prikolicu, drugo priključno vozilo, karambolirano vozilo ili olupinu vozila (članak 35. stavak 1. točka 8. Odluke),
54. ako na javnim zelenim površinama popravljiva, servisira i pere vozilo (članak 35. stavak 1. točka 9. Odluke),
55. ako na javne zelene površine ispušta otpadne vode i gnojnice ili obavlja druge radnje koje dovode do zagađivanja javne zelene površine (članak 35. stavak 1. točka 10. Odluke),
56. ako na javne zelene površine baca reklamne i druge letke iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja Upravnog odjela (članak 35. stavak 1. točka 11. Odluke),
57. ako na javnim zelenim površinama loži vatru i pali otpad (članak 35. stavak 1. točka 12. Odluke),
58. ako na javne zelene površine (u parkove, spomen područja, dječja igrališta i rekreacijske površine) dovodi, šeće i pušta pse (osim pasa vodiča slijepo osobe) (članak 35. stavak 1. točka 13. Odluke),
59. ako nenamjenski koristi javnu zelenu površinu (članak 35. stavak 1. točka 14. Odluke),
60. ako na javnim zelenim površinama izvodi radnje koje dovode do onečišćavanja i devastiranja javnih zelenih površina, oštećivanja klupa, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, košara za otpatke i svih drugih objekata, uređaja i opreme koja je postavljena na javnim zelenim površinama ili čini sastavni dio javne zelene površine (članak 35. stavak 1. točka 15. Odluke),
61. ako zauzme javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju, odnosno bez suglasnosti ili protivno suglasnosti Upravnog odjela (članak 37. stavak 5. odluke),
62. ako javnu površinu za koju je odobreno zauzimanje svakodnevno ne čisti i ne održava, te je u odobrenom roku ne dovede u prvobitno stanje (članak 40. stavak 1. Odluke),
63. ako pristupi odlagalištu ili se zadržava na odlagalištu bez odobrenja službene osobe isporučitelja usluge (članak 42. stavak 4. Odluke),
64. ako ne koristi uslugu odvoza komunalnog otpada (članak 43. stavak 1. Odluke),
65. ako prije useljenja u stambeni objekt ili prije početka obavljanja djelatnosti pismeno ne obavijesti isporučitelja usluge radi uvođenja u evidencije (članak 43. stavak 2. Odluke),
66. korisnik usluge ako ne obavijesti isporučitelja usluge o promjenama navedenim u članku 43. stavku 4. Odluke u roku od 15 dana od nastale promjene, te ne priloži pisani dokaz iz članka 43. stavak 5. Odluke (članak 43. stavak 4. i 5),
67. korisnik usluge ako se utvrdi da je koristio prostor u razdoblju u kojem je prostor stavljen u mirovanje (članak 43. stavak 6. i 7. Odluke),
68. korisnik usluge ako ne odlaže komunalni otpad u tipizirane posude, kontejnere za otpad ili doplatne polietilenske vreće za komunalni otpad s logotipom isporučitelja usluge (članak 44. stavak 1. Odluke),

69. korisnik usluge ako u posudu odloži komunalni otpad teži od 30 kg ili ako višak otpada koji premašuje volumen posude ne odloži u doplatnu polietilensku vreću za komunalni otpad s logotipom isporučitelja usluge (članak 44. stavak 3. Odluke),
70. korisnik usluge ako odloži otpad izvan tipiziranih posuda, kontejnera za otpad, doplatnih polietilenskih vreća za komunalni otpad s logotipom isporučitelja usluge, ako oštećuje posude, kontejnere i vreće za otpad, odlaže u njih tekuće i polutekuće tvari, žar ili vrući pepeo, lešine životinja, klaonički otpad, otpad iz mesnica i ribarnica, električne baterije, akumulatore, glomazni, ambalažni, građevni otpad, kamenje, zemlju, opasni otpad i slično (članak 44. stavak 9. Odluke),
71. korisnik usluge ako odvojeno ne prikuplja staklenu ambalažu, pet ambalažu, papir i baterije i ne odlaže ih u odgovarajući spremnik (članak 46. stavak 1. Odluke),
72. korisnik usluge ako komunalni otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti (plastičnu ambalažu, staklo, papir), te baterije odlaže u tipizirane posude za komunalni otpad, kontejnere ili u doplatne polietilenske vreće za komunalni otpad s logotipom isporučitelja usluge (članak 46. stavak 2. Odluke),
73. korisnik usluge ako posude za otpad ne drži u posebnim prostorijama za komunalni otpad, odnosno na vlastitom zemljištu (članak 49. stavak 1. Odluke),
74. korisnik usluge ako u stambenim građevinama koje nemaju poseban prostor za komunalni otpad posudu za otpad ne smjesti u kućnu vežu, dvorište ili drugo pristupačno mjesto (članak 49. stavak 2. Odluke),
75. korisnik usluge ako posudu za otpad ne smjesti tako da je do nje moguć pristup vozilom za odvoz otpada odnosno ako je smjesti tako da smeta upotrebi zajedničkih prolaza i prostorija ili prouzrokuje neugodan miris u stanovima (članak 49. stavak 3. Odluke),
76. korisnik usluge ako ne očisti snijeg i led kako bi omogućio radnicima isporučitelja usluge nesmetano rukovanje posudama i PE vrećama za otpad ili ako posudu za otpad drži na stepenicama zajedničkog stubišta (članak 49. stavci 4. i 5. Odluke),
77. korisnik usluge ako ne čisti prostor za smještaj otpada i posudu za otpad (članak 50. stavak 1. Odluke)
78. korisnik usluge ako izvan utvrđenog rasporeda u dane koji nisu određeni za odvoz otpada iznese posudu za otpad na javnu površinu ili je nakon odvoza otpada odmah ne ukloni sa javne površine (članak 51. stavak 1. Odluke),
79. korisnik usluge ako posudu za otpad na javnoj površini u dane odvoza otpada smjesti tako da ometa promet (članak 51. stavak 2. Odluke),
80. korisnik usluge ako ne zatvori posudu za otpad ili ne zaveže vreću za otpad (članak 51. stavak 3. Odluke),
81. korisnik usluge ako odloži komunalni otpad izvan posuda za otpad ili u potpunosti ne zatvori poklopac posude (članak 51. stavak 4. Odluke),
82. korisnik usluge ako skupljeni otpad iz svojih prostorija pažljivo ne odloži u posude za otpad, rasipa otpad, prlja prostor oko posuda ili ne očisti otpad rasut prilikom odlaganja otpada (članak 51. stavci 5. i 6. Odluke),
81. ako odveze glomazni otpad na površine koje za to nisu određene (članak 55. stavak 4. Odluke),
83. korisnik usluge ako odloži glomazni otpad na javnoj površini izvan mjesta i vremena predviđenog za odvoz glomaznog otpada (članak 55. stavak 5. Odluke),
84. vlasnik, korisnik ili osoba koja upravlja građevinom ako ne čisti snijeg i led s nogostupa ispred stambene i poslovne građevine i s krovista stambene i poslovne građevine sukladno odredbi članka 57. stavaka 1. 2. i 3. Odluke (članak 57. stavak 4. alineja 2 Odluke),
85. ako javno prometne površine radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanja klizanja ne posipa sa soli ili drugim odgovarajućim materijalom kojim se izaziva topljenje leda, odnosno koji sprečava klizanje, te ako te radnje u slučaju padalina ne obavlja više puta na dan dok površinu ne osposobi za sigurno kretanje, te ako javne površine uz drvorede posipa sa solju i drugim kemijskim sredstvima (članak 58. Odluke),
86. ako snijeg s krovova građevina deponira na javnu površinu, a postojala je mogućnost da ga deponira u dvorište građevine ili snijeg deponira tako da ne ostane osiguran prolaz pješacima i vozilima (članak 59. Odluke),
87. vlasnik septičke jame ako se septička jama prelijeva, propušta fekalije, ako čišćenje septičke jame nije povjerio Komunalcu d.o.o. Bjelovar, već je septičku jamu čistila druga pravna ili fizička osoba, ako je vlasnik građevine koja nije priključena na gradsku kanalizaciju sadržaj septičke jame ispustio u gradsku kanalizaciju (članak 60. stavak 3. Odluke),
88. koja je čistila septičku jamu, osim Komunalca d.o.o. Bjelovar (članak 60. stavak 4. Odluke)

89. ako u I zoni Grada Bjelovara osim kućnih ljubimaca drži druge životinje (članak 61. stavak 1. Odluke),
90. ako u II zoni Grada Bjelovara drži životinje, osim kućnih ljubimaca, peradi koja se uzgaja za vlastite potrebe i životinja čiji su vlasnici kao pravne ili fizičke osobe registrirani za uzgoj životinja ili su upisani u upisnik poljoprivrednih gospodarstava (članak 61. stavak 2. Odluke),
91. ako se u postupanju sa životinjama ne pridržava odredbi posebnih propisa, ne drži životinje u prostorijama i posebno ograđenim prostorima odgovarajuće uređenim sukladno zakonima i aktima koji propisuju tu materiju (članak 61. stavci 4. i 5. Odluke),

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kuna kaznit će se fizička osoba " obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka, pod uvjetom da je prekršaj učinila u vezi obavljanja obrta ili druge samostalne djelatnosti".

Članak 5.

Članak 72. mijenja se i glasi:

"Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će fizička osoba:

1. ako vanjske dijelove građevine (pročelja, balkone, terase, ulazna vrata, prozore, podrumске otvore, žljebove i drugo) ne održava u ispravnom i funkcionalnom stanju (članak 4. Odluke),
2. ako postavi napravu (reklamnu, klima uređaj i drugo) na vanjskom dijelu građevine van gabarita građevine koja graniči sa javnom površinom bez suglasnosti Upravnog odjela ili suprotno od načina navedenog u suglasnosti (članak 5. stavak 1. Odluke),
3. ako unutar povijesne jezgre na vanjski dio građevine postavi napravu (reklamnu, klima uređaj i drugo) bez suglasnosti Ministarstva kulture (članak 5. stavak 2. Odluke),
4. ako postavi klima uređaj na vanjski dio građevine tako da se kondenzat ispušta na javnu površinu (članak 5. stavak 3. Odluke),
5. ako građevinu ne obilježi kućnim brojem (članak 7. stavak 1. Odluke),
6. ako pločicu s brojem građevine ne postavi na građevini tako da je vidljiva s ulice, odnosno javne površine od koje se pristupa građevini (članak 7. stavak 3. Odluke),
7. ako ogradu uz javnu prometnu površinu izvede od bodljikave žice ili je izvede tako da ograda prelazi regulacionu liniju čestice (članak 8. stavak 1. Odluke),

8. ako postavi bodljikavu žicu, šiljke i slično kao dopunu postojećoj ogradi ispod visine 190 cm (članak 8. stavak 2. Odluke),
9. ako ograde uz javne površine ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 8. stavak 3. Odluke),
10. ako ne održava vrtove, voćnjake, vinograde i druge slične površine ispred građevine, kao i neizgrađeno građevno zemljište uz javnu površinu na način koji omogućava sigurno kretanje pješaka i vozila (članak 9. Odluke),
11. ako ošteti ili uništi rasvjetni stup ili rasvjetno tijelo (članak 11. stavak 1. Odluke),
12. ako na rasvjetne stupove postavlja oglase, obavijesti, reklame i drugo bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 11. stavak 2. Odluke),
13. ako uz javne površine bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela postavi reklame i predmete navedene u članku 12. stavku 1. Odluke (članak 12. stavak 1. Odluke),
14. ako u I zoni Grada Bjelovara postavi Jambo plakate (članak 12. stavak 3. Odluke),
15. ako reklame i predmete prlja, oštećuje i uništava ili dotrajale ne zamjeni novima (članak 12. stavak 4. Odluke),
16. ako ne ukloni reklamnu ili predmet nakon isticanja roka na koji je dozvoljeno postavljanje (članak 14. stavak 4. Odluke)
17. ako postavi plakate, oglase i slične obavijesti izvan oglasnih ploča, stupova i ormarića određenih za tu namjenu bez suglasnosti Upravnog odjela (članak 15. stavak 1. Odluke),
18. ako postavi plakate vezane uz predizbornu kampanju izvan oglasnih ploča, stupova i ormarića određenih za tu namjenu bez odobrenja Upravnog odjela (članak 16. stavak 1. Odluke),
19. ako ne ukloni plakate odmah po završetku izbora (članak 16. stavak 2. Odluke),
20. ako u izlozima građevina drži ambalažu ili skladišti robu (članak 18. stavak 1. Odluke),
21. ako redovito ne uređuje, ne čisti i ne održava izlog (članak 18. stavak 2. Odluke),
22. ako šara, crta, prlja ili na bilo koji drugi način oštećuje komunalne objekte i uređaje u javnoj uporabi (članak 19. stavak 2. Odluke),
23. ako ne uređuje i ne održava parkirališta (članak 22. stavak 2. Odluke),
24. ako ne koristi javnu površinu u skladu s namjenom (članak 26. stavak 1. Odluke),
25. ako prenamjeni javnu površinu bez odobrenja Upravnog odjela (članak 26. stavak 2. Odluke),

26. ako ne čisti nogostup ispred poslovne građevine i objekta (članak 28. stavak 1. Odluke),
27. ako ne čisti nogostup ispred stambene građevine i građevnog zemljišta najmanje jednom tjedno (članak 28. stavak 2. Odluke),
28. ako ispušta oborinske i krovne vode na površinu nogostupa (članak 29. stavak 1. Odluke),
29. vlasnik zemljišta i građevine ako ne riješi odvodnju oborinskih i krovnih voda na način da se oborinske i krovne vode ispuštaju na njihovo privatno zemljište, a gdje to nije moguće, u gradsku kanalizaciju ili u cestovne jarke (članak 29. stavak 2. Odluke),
30. ako vozilom kojim sudjeluje u prometu onečišćuje javnu prometnu površinu (članak 30. Odluke),
31. ako na javnoj prometnoj površini ostavlja, nanosi ili baca otpatke, odnosno onečišćuje javnu prometnu površinu na bilo koji drugi način (članak 31. stavak 1. točka 1. Odluke),
32. ako na javnoj prometnoj površini izvodi bilo kakve radove (odlaže građevni i razni otpadni materijal, postavlja predmete, naprave, strojeve, prekopava - buši javnu površinu i izvodi bilo kakve druge radove) bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 31. stavak 1. točka 2. Odluke),
33. ako na javnoj prometnoj površini drži, izlaže i prodaje robu, postavlja pokretne naprave, reklame i ostale predmete bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 31. stavak 1. točka 3. Odluke),
34. ako baca goruće predmete u košare ili druge posude za otpad (članak 31. stavak 1. točka 4. Odluke),
35. ako na javnoj prometnoj površini popravlja, servisira i pere vozila (članak 31. stavak 1. točka 5. Odluke),
36. ako na javnoj prometnoj površini ostavi vozilo bez registarskih tablica, neregistrirano vozilo, teretnu prikolicu, drugo priključno vozilo, karambolirano vozilo i olupine vozila ili ih ostavi na parkiralištu, kolnom ulazu ili na drugom mjestu za koje je zabrana ostavljanja tih vozila propisana odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama (članak 31. stavak 1. točka 6. Odluke),
37. ako na javnu prometnu površinu ispušta otpadne vode i gnojnice ili obavlja druge radnje koje dovode do zagađivanja javno-prometne površine (članak 31. stavak 1. točka 7. Odluke),
38. ako na javnu prometnu površinu baca reklamne i druge letke iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja Upravnog odjela (članak 31. stavak 1. točka 8. Odluke),
39. ako na javnoj prometnoj površini loži vatru i pali otpad (članak 31. stavak 1. točka 9. Odluke),
40. ako na javnoj prometnoj površini obavlja bilo kakve radnje koje dovode do onečišćavanja i devastiranja javnih površina, oštećivanja klupa, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, košara za otpatke i svih drugih objekata, uređaja i opreme koja je postavljena na javnim površinama ili čini sastavni dio javne površine (članak 31. stavak 1. točka 10. Odluke),
41. ako redovito ne održava grane stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo koje zaklanja prometne znakove, ometa sigurnost ili vidljivost u prometu, oštećuje građevine i infrastrukturu, smeta rasvjeti javne površine i redovitom odvozu komunalnog otpada (članak 33. stavak 1. Odluke),
42. ako pokošenu travu, lišće, granje i druge otpatke sa javne zelene površine ne ukloni u roku od 3 dana, a sa javne prometne površine odmah (članak 33. stavak 2. Odluke),
43. ako ne održava i ne orezuje grane stabla, ukrasnih živica i drugog zelenila (članak 33. stavak 3. Odluke),
44. ako na javnoj zelenoj površini bez odobrenja Upravnog odjela obavlja bilo kakve radove (članak 34. stavak 1. Odluke),
45. ako ne sanira javnu zelenu površinu na način na koji je to u odobrenju naveo Upravni odjel (članak 34. stavak 2. Odluke),
46. ako na javnim zelenim površinama uništava i oštećuje biljni materijal (guli koru, zarezuje, zasijeca, savija, trga, zabada noževе, zabija čavle, stavlja plakate ili drugo na stabla, prekida korijen stabla, gazi), te uništava i onečišćuje drveća, grmlja, živice i drugi biljni materijal (članak 35. stavak 1. točka 1. Odluke),
47. ako uklanja drveće, grmlja i druge nasade s javnih zelenih površina bez odobrenja Upravnog odjela (članak 35. stavak 1. točka 2. Odluke),
48. ako na javnim zelenim površinama ostavlja, na njih nanosi ili baca otpatke, odnosno onečišćuje javnu zelenu površinu na bilo koji drugi način (članak 35. stavak 1. točka 3. Odluke),
49. ako na javne zelene površine odlaže građevni i otpadni materijal, drva, ugljen i drugo, postavlja predmete, naprave, strojeve, prekopava ili buši javnu zelenu površinu i izvodi bilo kakve druge radove bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 35. stavak 1. točka 4. Odluke),

50. ako na javnim zelenim površinama drži, izlaže i prodaje robu, postavlja pokretne naprave, reklame i sve ostale predmete bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 35. stavak 1. točka 5. Odluke),
51. vlasnik bilo koje vrste vozila čijim se vozilom upravlja, zaustavlja ili parkira na javnoj zelenoj površini (članak 35. stavak 1. točka 6. Odluke),
52. vlasnik bilo koje vrste vozila čijim se vozilom zaustavlja ili parkira na površinama koje su nekad bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje) članak 35. stavak 1. točka 7. Odluke,
53. ako na javnim zelenim površinama ili na površinama koje su bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje) ostavi vozilo bez registarskih tablica, odnosno neregistrirano vozilo, teretnu prikolicu, drugo priključno vozilo, karambolirano vozilo ili olupinu vozila (članak 35. stavak 1. točka 8. Odluke),
54. vlasnik vozila čije se vozilo popravljiva, servisirala ili pere na javnoj zelenoj površini (članak 35. stavak 1. točka 9. Odluke),
55. ako na javne zelene površine ispušta otpadne vode i gnojnice ili obavlja druge radnje koje dovode do zagađivanja javne zelene površine (članak 35. stavak 1. točka 10. Odluke),
56. ako na javne zelene površine baca reklamne i druge letke iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja Upravnog odjela (članak 35. stavak 1. točka 11. Odluke),
57. ako na javnim zelenim površinama loži vatru i pali otpad (članak 35. stavak 1. točka 12. Odluke),
58. ako na javne zelene površine (u parkove, spomen područja, dječja igrališta i rekreacijske površine) dovodi, šeće i pušta pse (osim pasa vodiča slijepe osobe) (članak 35. stavak 1. točka 13. Odluke),
59. ako sjedi na naslonu klupe i drži noge na sjedalici, kao i ako na drugi način nenamjenski koristi javnu zelenu površinu (članak 35. stavak 1. točka 14. Odluke),
60. ako na javnim zelenim površinama izvodi radnje koje dovode do onečišćavanja i devastiranja javnih zelenih površina, oštećivanja klupa, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, košara za otpatke i svih drugih objekata, uređaja i opreme koja je postavljena na javnim zelenim površinama ili čini sastavni dio javne zelene površine (članak 35. stavak 1. točka 15. Odluke),
61. ako zauzme javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju, odnosno bez suglasnosti ili protivno suglasnosti Upravnog odjela (članak 37. stavak 5. Odluke),
62. ako javnu površinu za koju je odobreno zauzimanje svakodnevno ne čisti i ne održava, te je u odobrenom roku ne dovede u prvobitno stanje (članak 40. stavak 1. Odluke),
63. ako pristupi odlagalištu ili se zadržava na odlagalištu bez odobrenja službene osobe isporučitelja usluge (članak 42. stavak 4. Odluke),
64. ako ne koristi uslugu odvoza komunalnog otpada (članak 43. stavak 1. Odluke),
65. ako prije useljenja u stambeni objekt ili prije početka obavljanja djelatnosti pismeno ne obavijesti isporučitelja usluge radi uvođenja u evidencije (članak 43. stavak 2. Odluke),
66. korisnik usluge ako ne obavijesti isporučitelja usluge o promjenama navedenim u članku 43. stavku 4. Odluke u roku od 15 dana od nastale promjene, te ne priloži pisani dokaz iz članka 43. stavka 5. Odluke (članak 43. stavak 4. i 5. Odluke),
67. korisnik usluge ako se utvrdi da je koristio prostor u razdoblju u kojem je prostor stavljen u mirovanje (članak 43. stavak 6. i 7. Odluke),
68. korisnik usluge ako ne odlaže komunalni otpad u tipizirane posude, kontejnere za otpad ili doplatne polietilenske vreće za komunalni otpad s logotipom isporučitelja usluge (članak 44. stavak 1. Odluke),
69. korisnik usluge ako u posudu odloži komunalni otpad teži od 30 kg ili ako višak otpada koji premašuje volumen posude ne odloži u doplatnu polietilensku vreću za komunalni otpad s logotipom isporučitelja usluge (članak 44. stavak 3. Odluke),
70. korisnik usluge ako odloži otpad izvan tipiziranih posuda, kontejnera za otpad, doplatnih polietilenskih vreća za komunalni otpad s logotipom isporučitelja usluge, ako oštećuje posude, kontejnere i vreće za otpad, odlaže u njih tekuće i polutekuće tvari, žar ili vrući pepeo, pepeo, lešine životinja, klaonički otpad, otpad iz mesnica i ribarnica, električne baterije, akumulatora, glomazni, ambalažni, građevni otpad, kamenje, zemlju, opasni otpad i slično (članak 44. stavak 9. Odluke),
71. korisnik usluge ako odvojeno ne prikuplja staklenu ambalažu, pet ambalažu, papir i baterije i ne odlaže ih u odgovarajući spremnik (članak 46. stavak 1. Odluke),

72. korisnik usluge ako komunalni otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti (plastičnu ambalažu, staklo, papir), te baterije odlaže u tipizirane posude za komunalni otpad, kontejnere ili u doplatne polietilenske vreće za komunalni otpad s logotipom isporučitelja usluge (članak 46. stavak 2. Odluke),
73. korisnik usluge ako posude za otpad ne drži u posebnim prostorijama za komunalni otpad, odnosno na vlastitom zemljištu (članak 49. stavak 1. Odluke),
74. korisnik usluge ako u stambenim građevinama koje nemaju poseban prostor za komunalni otpad posudu za otpad ne smjesti u kućnu vežu, dvorište ili drugo pristupačno mjesto (članak 49. stavak 2. Odluke),
75. korisnik usluge ako posudu za otpad ne smjesti tako da je do nje moguć pristup vozilom za odvoz otpada odnosno ako je smjesti tako da smeta upotrebi zajedničkih prolaza i prostorija ili prouzrokuje neugodan miris u stanovima (članak 49. stavak 3. Odluke),
76. korisnik usluge ako ne očisti snijeg i led kako bi omogućio radnicima isporučitelja usluge nesmetano rukovanje posudama i PE vrećama za otpad ili ako posudu za otpad drži na stepenicama zajedničkog stubišta (članak 49. stavci 4 i 5. Odluke),
77. korisnik usluge ako ne čisti prostor za smještaj otpada i posudu za otpad (članak 50. stavak 1. Odluke),
78. korisnik usluge ako prebire po otpadu ili odnosi otpad iz posuda (članak 50. stavak 2. Odluke),
79. korisnik usluge ako izvan utvrđenog rasporeda u dane koji nisu određeni za odvoz otpada iznese posudu za otpad na javnu površinu ili je nakon odvoza otpada odmah ne ukloni sa javne površine (članak 51. stavak 1. Odluke),
80. korisnik usluge ako posudu za otpad na javnoj površini u dane odvoza otpada smjesti tako da ometa promet (članak 51. stavak 2. Odluke),
81. korisnik usluge ako ne zatvori posudu za otpad ili ne zaveže vreću za otpad (članak 51. stavak 3. Odluke),
82. korisnik usluge ako odloži komunalni otpad izvan posuda za otpad ili u potpunosti ne zatvori poklopac posude (članak 51. stavak 4. Odluke),
83. korisnik usluge ako skupljeni otpad iz svojih prostorija pažljivo ne odloži u posude za otpad, rasipa otpad, prlja prostor oko posuda ili ne očisti otpad rasut prilikom odlaganja otpada (članak 51. stavci 5. i 6. Odluke),
84. ako odveze glomazni otpad na površine koje za to nisu određene (članak 55. stavak 4. Odluke),
85. korisnik usluge ako odloži glomazni otpad na javnoj površini izvan mjesta i vremena predviđenog za odvoz glomaznog otpada (članak 55. stavak 5. Odluke),
86. vlasnik ili korisnik ako ne čisti snijeg i led s nogostupa ispred stambene i poslovne građevine i s krovšta stambene i poslovne građevine sukladno odredbi članka 57. stavaka 1. 2. i 3. Odluke (članak 57. stavak 4. alineja 2 Odluke),
87. ako javno prometne površine radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanja klizanja ne posipa sa soli ili drugim odgovarajućim materijalom kojim se izaziva topljenje leda, odnosno koji sprečava klizanje, ako te radnje u slučaju padalina ne obavlja više puta na dan dok površinu ne osposobi za sigurno kretanje, te ako javne površine uz drvorede posipa sa solju i drugim kemijskim sredstvima (članak 58. Odluke),
88. ako snijeg s krovova građevina deponira na javnu površinu, a postojala je mogućnost da ga deponira u dvorište građevine ili snijeg deponira tako da ne ostane osiguran prolaz pješacima i vozilima (članak 59. Odluke),
89. vlasnik septičke jame ako se septička jama prelijeva, propušta fekalije, ako čišćenje septičke jame nije povjerio Komunalcu d.o.o. Bjelovar, već je septičku jamu čistila druga pravna ili fizička osoba, ako je vlasnik građevine koja nije priključena na gradsku kanalizaciju sadržaj septičke jame ispustio u gradsku kanalizaciju (članak 60. stavak 3. Odluke),
90. koja je čistila septičku jamu (članak 60. stavak 4. Odluke),
91. ako u I zoni Grada Bjelovara osim kućnih ljubimaca drži druge životinje (članak 61. stavak 1. Odluke),
92. ako u II zoni Grada Bjelovara drži životinje, osim kućnih ljubimaca, peradi koja se uzgaja za vlastite potrebe i životinja čiji su vlasnici kao pravne ili fizičke osobe registrirani za uzgoj životinja ili su upisani u upisnik poljoprivrednih gospodarstava (članak 61. stavak 2. Odluke),
93. ako se u postupanju sa životinjama ne pridržava odredbi posebnih propisa, ne drži životinje u prostorijama i posebno ograđenim prostorima odgovarajuće uređenim sukladno zakonima i aktima koji propisuju tu materiju (članak 61. stavci 4. i 5. Odluke) i
94. ako komunalnom redaru ne omogući nesmetano obavljanje nadzora i ne pruža potrebne obavijesti o predmetima uredovanja (članak 68. Odluke)".

Članak 6.

Iza članka 72. dodaje se novi članak 72 a koji glasi:
“Za prekršaje za koje je ovom Odlukom propisana novčana kazna do iznosa od 10.000,00 kuna za pravnu osobu, 1.000,00 kuna za odgovornu osobu u pravnoj osobi i 1.000,00 kuna za fizičku osobu komunalni redar je ovlašten kad utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja novčanu kaznu naplatiti odmah od počinitelja prekršaja uz izdavanje potvrde:

1. pravnoj osobi u iznosu od 5.000,00 kuna odnosno odgovornoj osobi u iznosu od 1.000,00 kuna za prekršaje iz članka 70. ove Odluke
2. pravnoj osobi u iznosu 2.500,00 kuna, odnosno odgovornoj osobi u iznosu od 500,00 kuna za prekršaje iz članka 71. ove Odluke
3. fizičkoj osobi u iznosu od 500,00 kuna za prekršaje iz članka 72. ove Odluke”.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u “Službenom glasniku Grada Bjelovara”.

Klasa: 363-01/05-01/24

Urbroj: 2103/01-02-08-5

Bjelovar, 10. travnja 2008.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Lidija Novosel, prof., v.r.

242.

Na temelju članka 2. stavka 1. i 2. Prekršajnog zakona (“Narodne novine”, broj 107/07) i članka 26. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Bjelovara (“Službeni glasnik Grada Bjelovara”, broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 18. sjednici održanoj 10. travnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U**o izmjenama i dopunama Odluke o dimnjačarskim poslovima na području Grada Bjelovara****Članak 1.**

U Odluci o dimnjačarskim poslovima na području Grada Bjelovara (“Službeni glasnik Grada Bjelovara”, broj 2/05., 2/06, 8/06 i 2/07) u članku 26. stavku 1. riječi “djelatniku Upravnog odjela nadležnom za dimnjačare” zamjenjuju se riječima “komunalnom redaru.”

Članak 2.

Članak 27. mijenja se i glasi: “Sve prijave vezane uz nepoštivanje odredbi ove odluke dostavljaju se komu-

nalnom redaru radi provođenja prekršajnog postupka, odnosno donošenja prekršajnog naloga”.

Članak 3.

Članak 28. mijenja se i glasi:

“Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba

1. koncesionar ako ne plaća naknadu za koncesiju na način naveden u članku 4. stavku 4. Odluke (članak 4. stavak 4. Odluke),
2. koncesionar ako obavlja dimnjačarske poslove na dimnjačarskom području za koje nema koncesiju (članak 13. stavak 1. Odluke),
3. koncesionar ako u slučaju spriječenosti obavljanja službe ne obavijesti Upravni odjel (članak 13. stavak 2. Odluke),
4. koncesionar ako ne preuzme obavljanje dimnjačarskih poslova koje mu odredi Upravni odjel (članak 13. stavak 3. Odluke),
5. koncesionar ako ne pregledava, ne čisti i ne kontrolira dimnjake, dimovodne kanale, priključne cijevi s loženjem na kruta i tekuća goriva u rokovima navedenim u članku 14. stavku 1. i 2. Odluke (članak 14. stavak 1. i 2. Odluke),
6. koncesionar ako kod dimnjaka sa ložištima na plinska goriva prilikom čišćenja dimnjaka, odnosno prilikom kontrole ispravnosti ne provjeri ispravnost (prohodnost) svih cijevi dimnjaka, priključaka na dimnjak, odnosno samostalnih fasadnih priključaka na dimnjak (članak 14. stavak 3. Odluke),
7. koncesionar ako sabirališta čađe u dimovodnim objektima ne očisti najmanje jednom godišnje u sezoni loženja (članak 14. stavak 4. Odluke),
8. koncesionar ako ne obavi kemijsko čišćenje na dimovodnom objektu koji nije moguće očistiti klasičnim dimnjačarskim alatom (članak 14. stavak 6. Odluke),
9. koncesionar ako kod čišćenja dimovodnih objekata po zahtjevu korisnika usluge naplati cijenu drugačiju od cijena navedenih u cjeniku (članak 14. stavak 7. Odluke i članak 15. stavak 4. Odluke),
10. koncesionar ako prilikom čišćenja dimovodnih objekata ne obavi kontrolu njihove ispravnosti (članak 14. stavak 8. Odluke),
11. ako koncesionaru ne omoguće redoviti pregled i čišćenje sa kontrolom dimovodnih objekata u skladu s rokovima iz članka 14. Odluke (članak 15. stavak 1. Odluke),
12. koncesionar ako korisniku usluge koji nije prisutan u građevini ne ostavi pisanu obavijest i ako u kontrolnu knjigu ne evidentira da je korisniku ostavio obavijest (članak 16. stavak 1. i 2. Odluke),

13. koncesionar ako ne obavijesti komunalnog redara o činjenici da ga korisnik usluge nakon ostavljene obavijesti nije izvijestio koji dan i u koje vrijeme može doći izvršiti uslugu (članak 16. stavak 3. Odluke),
14. korisnik usluge koji nije osigurao slobodan pristup do dimovodnih objekata i slobodan pristup do otvora za čišćenje na dimovodnim objektima (članak 17. Odluke),
15. koncesionar ako uslugu pregleda, te čišćenja i kontrole dimovodnih objekata ne obavi stručno i kvalitetno, te eventualnu štetu koja nastane čišćenjem ne nadoknadi korisniku usluge (članak 18. stavak 1. Odluke),
16. koncesionar ako ne očisti čađu nakon obavljenog čišćenja (članak 18. stavak 2. Odluke),
17. koncesionar ako po potrebi ne spali dimovodne objekte koje nije moguće valjano očistiti, ako ne spali čađu na onom mjestu koje je za to najpogodnije, ako kod spaljivanja čađe ne poduzme sve mjere opreza, ako spaljivanje čađe obavlja za vrijeme jakog vjetra ili visokih temperatura zraka, ako prilikom spaljivanja ne obavijesti vatrogasnu službu i korisnike na istoj vertikali (članak 19. Odluke),
18. koncesionar ako utvrdi da na dimovodnom objektu postoje nedostaci koji mogu predstavljati opasnost od požara ili opasnost za ljudski život ne upozori korisnika usluge da ukloni nedostatke, te pisanim putem o istom ne izvijesti inspekciju zaštite od požara (članak 20. stavak 1. Odluke),
19. koncesionar ako u slučaju opisanom u članku 20. stavku 3. ne obavijesti inspekciju zaštite od požara, Elektrometal d.d. Bjelovar i Upravni odjel (članak 20. stavak 3. Odluke),
20. ako Elektrometal d.d. u slučaju opisanom u članku 20. stavku 3. ne isključi građevinu s plinske mreže za vrijeme dok se dimovodni objekt ne dovede u prvobitno stanje (članak 20. stavak 3. Odluke),
21. ako prije puštanja u rad dimovodne instalacije (novosagrađeni, rekonstruirani dimnjaci, promjena vrste ložišta) izvođač radova ili investitor ne zatraže od koncesionara stručno mišljenje “atest” (članak 21. stavak 1. Odluke),
22. ako pusti u rad instalaciju bez izdanog stručnog mišljenja “atesta” (članak 21. stavak 2. Odluke),
23. ako na dimovodni objekt izvrši novi priključak ili razmjesti ložište bez odobrenja koncesionara (članak 21. stavak 3. Odluke),
24. ako koncesionar naplati naknadu protivno članku 22. stavku 1. Odluke (članak 22. stavak 1. Odluke),
25. ako naplati dimnjačarsku uslugu koja nije evidentirana u kontrolnoj knjizi i ovjerena od korisnika usluge (članak 22. stavak 2. Odluke),
26. ako ne odredi osobu od koje će koncesionar naplatiti uslugu (članak 22. stavak 3. Odluke),
27. koncesionar ako za izvršenu uslugu naplaćuje veću cijenu od cijena navedenih u cjeniku dimnjačarskih usluga ili naplati uslugu koju nije izvršio (članak 23. stavak 1. alineja 3. Odluke),
28. koncesionar ako se utvrdi da ne vodi kontrolnu knjigu na način i sa podacima navedenim u članku 25. Odluke (članak 25. Odluke),
29. koncesionar ako ne dostavlja Izvješće iz članka 26. na način i u roku navedenom u članku 26. Odluke (članak 26. Odluke), Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.
Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik ako učini prekršaje iz stavka 1. točke 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 12., 13., 15., 16., 17., 18., 19., 24., 25., 27., 28. i 29. ove Odluke.

Članak 4.

Članak 29. mijenja se i glasi:

“Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba vlasnik ili korisnik stambenog ili poslovnog prostora (u nastavku: korisnik usluge)

1. korisnik usluge koji koncesionaru ne omogućiti redoviti pregled i čišćenje s kontrolom dimovodnih objekata u skladu s rokovima propisanim člankom 14. stavkom 1. i 2. Odluke (članak 15. stavak 1. Odluke)
2. korisnik usluge koji ne izvijesti koncesionara koji dan i u koje vrijeme može izvršiti uslugu (članak 16. stavak 3. Odluke),
3. korisnik usluge koji nije osigurao slobodan pristup do dimovodnih objekata i slobodan pristup do otvora za čišćenje na dimovodnim objektima (članak 17. Odluke),
4. korisnik usluge koji ne omogućiti spaljivanje dimovodnih objekata (članak 19. stavak 1. Odluke),
5. korisnik usluge koji ne ukloni nedostatke na dimovodnom objektu (članak 20. stavak 2. Odluke),
6. korisnik usluge koji je sagradio ili rekonstruirao dimnjak, odnosno promjenio vrstu ložišta, a nije od koncesionara zatražio izdavanje stručnog mišljenja “atesta o ispravnosti dimovodnih objekata” (članak 21. stavak 1. Odluke),
7. korisnik usluge koji je izvršio novo priključenje ili razmijestio ložište bez odobrenja koncesionara (članak 21. stavak 3. Odluke)

8. korisnik usluge koji nije odredio osobu od koje će koncesionar naplaćivati uslugu (članak 22. stavak 3. Odluke),
9. ako korisnik usluge ne potpiše napomenu u kontrolnoj knjizi dimnjačara (članak 25. stavak 2. Odluke)

Članak 6.

Iza članka 29. dodaje se novi članak 29 a koji glasi:

Za prekršaje za koje je ovom Odlukom propisana novčana kazna do iznosa od 10.000,00 kuna za pravnu osobu, 1.000,00 kuna za odgovornu osobu u pravnoj osobi i 1.000,00 kuna za fizičku osobu komunalni redar je ovlašten kad utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja novčanu kaznu naplatiti odmah od počinitelja prekršaja uz izdavanje potvrde:

1. pravnoj osobi u iznosu od 5.000,00 kuna odnosno odgovornoj osobi u iznosu od 1.000,00 kuna za prekršaje iz članka 28. stavak 1. ove Odluke
2. fizičkoj osobi u iznosu od 500,00 kuna za prekršaje iz članka 29. stavak 1. ove Odluke.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

Klasa: 363-01/05-01/4
Urbroj: 2103/01-02-08-7
Bjelovar, 10. travnja 2008.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Lidija Novosel, prof., v.r.

243.

Na temelju članka 2. stavka 1. i 2. Prekršajnog zakona ("Narodne novine", broj 107/07) i članka 26. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 18. sjednici održanoj 10. travnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o obvezi priključenja i korištenja komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih i oborinskih voda

Članak 1.

U Odluci o obvezi priključenja i korištenja komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom i

odvodnju otpadnih i oborinskih voda ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 9/04 i 11/04 " ispravak i 8/06) u članku 2.:

- u stavku 2. iza riječi "kojima je" dodaju se riječi "pravomoćnim prekršajnim nalogom komunalnog redara, odnosno", a riječ "globa" zamjenjuje se riječima "novčana kazna".
- u stavku 3. iza riječi "osobama je" dodaju se riječi "pravomoćnim prekršajnim nalogom komunalnog redara, odnosno", a riječ "globa" zamjenjuje se riječju "novčana kazna."

Članak 2.

U članku 8. stavku 3. iza riječi "kojoj je" dodaju se riječi "pravomoćnim prekršajnim nalogom komunalnog redara, odnosno", a riječ "globa" zamjenjuje se riječima "novčana kazna".

Članak 3.

Članak 15. mijenja se i glasi:

"Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. izvođač koji je izveo priključak, a pravomoćnim prekršajnim nalogom komunalnog redara, odnosno pravomoćnim rješenjem Prekršajnog suda mu je izrečena novčana kazna zbog postupanja suprotno odredbama Odluke (članak 2. stavak 2. Odluke),
2. ako ne vrši stručni nadzor nad izvođenjem priključka građevine na komunalnu infrastrukturu (članak 2. stavak 4. Odluke),
3. ako ne izvede priključenje na komunalnu infrastrukturu opskrbe pitkom vodom na način naveden u članku 4. Odluke (članak 4. Odluke),
4. ako tehničko-tehnoškim uvjetima ne propiše priključenje na komunalnu infrastrukturu opskrbe pitkom vodom na način naveden u članku 4. Odluke (članak 4. Odluke),
5. vlasnik građevine čija je građevina priključena na komunalnu infrastrukturu, a da vlasnik nije podnio zahtjev Komunalcu d.o.o. Bjelovar za određivanjem tehničko tehnoloških uvjeta priključenja građevine na komunalnu infrastrukturu (članak 5. stavak 1. Odluke),
6. ako prije izdavanja tehničko - tehnoloških uvjeta ne pribavi dokaz da za građevinu nije u tijeku postupak građevinske inspekcije (članak 5. stavak 3. Odluke),
7. ako dozvoli postavljanje revizionog okna na javnoj površini, a postojala je tehnička i prostorna mogućnost postavljanja revizionog okna na građevnoj čestici vlasnika (članak 5. stavak 4. Odluke),

8. ako tehničko tehnološki uvjeti ne sadrže sve propisano člankom 5. stavkom 5. Odluke (članak 5. stavak 5. Odluke),
9. izvođač ako izvede priključenje bez dokumentacije navedene u članku 6. stavku 2. Odluke (članak 6. stavak 2. Odluke),
10. izvođač ako ne zaključi sa vlasnikom građevine ugovor iz članka 7. Odluke, odnosno ako zaključi ugovor, a da nije od vlasnika građevine zatražio prilaganje svih dokaza navedenih u članku 6. stavku 2. Odluke (članak 7. Odluke),
11. izvođač ako priključak ne izvede sukladno tehničko-tehnološkim uvjetima Komunalca d.o.o. Bjelovar i sukladno odredbama posebnih propisa (članak 8. stavak 1. Odluke),
12. izvođač ako prije početka radova na izvedbi priključka građevine na komunalnu infrastrukturu ne obavijesti Komunalac d.o.o. Bjelovar (članak 8. stavak 2. Odluke),
13. ako preuzme priključak od pravne ili fizičke osobe kojoj je pravomoćnim prekršajnim nalogom komunalnog redara, odnosno pravomoćnim rješenjem prekršajnog suda izrečena novčana kazna zbog postupanja protivno odredbama Odluke (članak 8. stavak 3. Odluke),
14. vlasnik građevine koji nije priključio građevinu u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu Odluke na već izgrađenu komunalnu infrastrukturu (članak 9. stavak 1. Odluke),
15. vlasnik građevine koji ne priključi građevinu na komunalnu infrastrukturu u roku od 12 mjeseci od dana preuzimanja izgrađene komunalne infrastrukture po Komunalcu d.o.o. Bjelovar (članak 9. stavak 2. Odluke),
16. ako ne obavijesti Grad Bjelovar koji vlasnici građevina nisu priključili građevine na komunalnu infrastrukturu u rokovima iz članka 9. Odluke (članak 10. stavak 1. Odluke),
17. ako ne vrši nadzor nad primjenom odredbi Odluke vezanih uz izvedbu priključenja građevina na komunalnu infrastrukturu i ako ne vrši kontrolu izvedenih priključaka (članak 14. stavak 1. Odluke),
18. ako o uočenim nedostacima u roku od 8 dana od dana saznanja ne obavijesti Upravni odjel (članak 14. stavak 2. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik ako učini prekršaj iz stavka 1. točki 1.,3., 9.,10, 11. i 12. ove Odluke.

Članak 4.

Članak 16. mijenja se i glasi:
Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba:

1. vlasnik građevine čija je građevina priključena na komunalnu infrastrukturu, a da vlasnik nije podnio zahtjev Komunalcu d.o.o. Bjelovar za određivanjem tehničko tehnoloških uvjeta priključenja građevine na komunalnu infrastrukturu (članak 5. stavak 1. Odluke),
2. vlasnik građevine koji nije priključio građevinu u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu Odluke na već izgrađenu komunalnu infrastrukturu (članak 9. stavak 1. Odluke),
3. vlasnik građevine koji ne priključi građevinu na komunalnu infrastrukturu u roku od 12 mjeseci od dana preuzimanja izgrađene komunalne infrastrukture po Komunalcu d.o.o. Bjelovar (članak 9. stavak 2. Odluke).

Članak 5.

Članak 17. mijenja se i glasi:
“Prekršajni postupak pokreće, odnosno prekršajni nalog za prekršaje iz članka 15. i 16. ove Odluke donosi komunalni redar”.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u “Službenom glasniku Grada Bjelovara”.

Klasa: 363-01/04-01/38
Urbroj: 2103/01-02-08-6
Bjelovar, 10. travnja 2008.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Lidija Novosel, prof., v.r.

244.

Na temelju članka 2. stavka 1. i 2. Prekršajnog zakona (“Narodne novine”, broj 107/07) i članka 26. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Bjelovara (“Službeni glasnik Grada Bjelovara”, 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 18. sjednici održanoj 10. travnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U o izmjenama i dopunama Odluke o uređenju prometa na području Grada Bjelovara

Članak 1.

U Odluci o uređenju prometa na području Grada Bjelovara (“Službeni glasnik Grada Bjelovara”, broj

3/99 i 8/04) članak 42. mijenja se i glasi: "Novčanom kaznom od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako organizira povremeno parkiralište bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 8. stavak 4. Odluke),
2. ako teretno i priključno vozilo, radni stroj i autobus ne parkira na parkiralištu određenom za tu namjenu (članak 9. Odluke),
3. ako utovaruje i istovaruje robu radi opskrbe izvan propisanog vremena (članak 33. Odluke),
4. ako se bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela vozilom kreće, zaustavlja ga ili parkira u pješačkim zonama grada i ulicama u kojima je promet zabranjen (članak 34. Odluke),
5. ako u zoni preglednosti izgradi objekt, posadi drveće i ukrasno zelenilo, postavi ljetnu terasu, reklamni pano, parkira vozilo ili na neki drugi način umanju preglednost na raskrižju (članak 35. Odluke),
6. ako na javnim prometnim površinama popravljiva ili pere vozilo (članak 36. Odluke),
7. ako za vrijeme čišćenja snijega ne premjesti parkirano vozilo, odnosno ne poduzme sve potrebne mjere da se snijeg može počistiti (članak 37. Odluke).

"Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

"Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik:

1. ako teretno i priključno vozilo, radni stroj i autobus ne parkira na parkiralištu određenom za tu namjenu (članak 9. Odluke),
2. ako utovaruje i istovaruje robu radi opskrbe izvan propisanog vremena (članak 33. Odluke)."

Članak 2.

Članak 43. mijenja se i glasi.

"Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

1. ako organizira povremeno parkiralište bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 8. stavak 4. Odluke),
2. ako teretno i priključno vozilo, radni stroj i autobus ne parkira na parkiralištu određenom za tu namjenu (članak 9. Odluke),
3. ako se bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela vozilom kreće, zaustavlja ga ili parkira u pješačkim zonama grada i ulicama u kojima je promet zabranjen (članak 34. Odluke),

4. ako u zoni preglednosti izgradi objekt, posadi drveće i ukrasno zelenilo, postavi ljetnu terasu, reklamni pano, parkira vozilo ili na neki drugi način umanju preglednost na raskrižju (članak 35. Odluke),
5. ako na javnim prometnim površinama popravljiva ili pere vozilo (članak 36. Odluke),
6. ako za vrijeme čišćenja snijega ne premjesti parkirano vozilo, odnosno ne poduzme sve potrebne mjere da se snijeg može počistiti (članak 37. Odluke)".

Članak 3.

Članak 44. mijenja se i glasi:

"Za prekršaje za koje je ovom Odlukom propisana novčana kazna do iznosa od 10.000,00 kuna za pravnu osobu, 1.000,00 kuna za odgovornu osobu u pravnoj osobi i 1.000,00 kuna za fizičku osobu komunalni redar je ovlašten kad utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja novčanu kaznu naplatiti odmah od počinitelja prekršaja uz izdavanje potvrde:

1. pravnoj osobi u iznosu od 5.000,00 kuna, odnosno odgovornoj osobi u iznosu od 500,00 kuna za prekršaje iz članka 42. ove Odluke
2. fizičkoj osobi u iznosu od 500,00 kuna za prekršaje iz članka 43. ove Odluke".

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

Klasa: 340-01/99-01/1

Urbroj: 2103/01-02-08-5

Bjelovar, 10. travnja 2008.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Lidija Novosel, prof., v.r.

245.

Na temelju članka 2. stavka 1. i 2. Prekršajnog zakona ("Narodne novine", broj 107/07) i članka 26. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 18. sjednici održanoj 10. travnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Bjelovara

Članak 1.

U Odluci o nerazvrstanim cestama na području Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara"

broj 3/04) članak 26. mijenja se i glasi: "Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako ne izgradi priključak ili prilaz na nerazvrstanu cestu sukladno odredbama članka 12. stavka 1. Odluke (članak 12. stavak 1. Odluke),
2. ako ne održava prilaz i priključak na nerazvrstanu cestu (članak 12. stavak 6. Odluke),
3. ako ne postavi ogradu na dijelu prostora gdje se sakuplja veći broj ljudi ili na zemljištu na kojem se redovito zadržavaju životinje, a koje se nalazi uz nerazvrstanu cestu (članak 14. stavak 1. Odluke),
4. ako sadi drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, postavlja naprave, ograde ili druge predmete koji onemogućavaju preglednost na cestu (trokut preglednosti) u blizini križanja dviju cesta u razini, križanja cesta sa željezničkom prugom u razini ili na unutarnjim stranama cestovnog zavoja, odnosno ako ne ukloni drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, naprave, ograde i druge predmete iz trokuta preglednosti i slobodnog profila ceste (članak 15. stavak 1. i 2. Odluke),
5. ako uklanja, premješta, zaklanja i oštećuje prometne znakove na nerazvrstanim cestama (članak 17. stavak 1. točka 1. Odluke),
6. ako dovodi oborinske, otpadne ili druge vode i tekućine na cestu ili spriječi otjecanje tih voda sa ceste ili zemljišnog pojasa (članak 17. stavak 1. točka 2. Odluke),
7. ako pušta stoku i perad na cestu, kosine nasipa i usjeka uz cestu (članak 17. stavak 1. točka 3. Odluke),
8. ako proljeva na cestu motorno ulje ili druge masne tvari (članak 17. stavak 1. točka 4. Odluke),
9. ako dolazi na kolnik ili silazi sa kolnika izvan izgrađenog prilaza na nerazvrstanu cestu (članak 17. stavak 1. točka 5. Odluke),
10. ako okreće traktore, plugove i drugo poljoprivredno oruđe na cesti (članak 17. stavak 1. točka 6. Odluke),
11. ako prosipa ili baca na cestu bilo kakve predmete ili materijal (članak 17. stavak 1. točka 7. Odluke),
12. ako nanosi blato na kolnik sa suvremenim kolničkim zastorom (članak 17. stavak 1. točka 8. Odluke),
13. ako oštećuje ili prelazi zaštitne i druge ograde pored ceste (članak 17. stavak 1. točka 9. Odluke),
14. ako izvodi radove na zemljišnom pojasu ili građevinama pored ceste koji bi mogli oštetiti cestu ili ugroziti sigurnost prometa (članak 17. stavak 1. točka 10. Odluke),

15. ako prevozi teret u rastresitom stanju, a da nije poduzeo mjere da se teret ne rasipa po cesti (članak 17. stavak 1. točka 11. Odluke),
16. ako na zemljišnom pojasu nerazvrstane ceste i u njegovoj neposrednoj blizini postavlja košnice s pčelama (članak 17. stavak 1. točka 12. Odluke),
17. ako pali travu, korov, građu i drugi materijal u zaštitnom pojasu ceste i njegovoj neposrednoj blizini (članak 17. stavak 1. točka 13. Odluke),
18. ako stalno ili privremeno zauzima nerazvrstanu cestu bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 17. stavak 1. točka 14. Odluke),
19. ako ne čisti i ne održava odvodne jarke uz cestu (članak 19. stavak 1. alineja 1. Odluke),
20. ako ne održava živice tako da ne prerastu odvodni jarak ili nadvise cestu (članak 19. stavak 1. alineja 2. Odluke),
21. ako ne ukloni drveće ili dijelove krošnje drveća koje otežavaju promet ili onemogućavaju zračenje i sušenje ceste (članak 19. stavak 1. alineja 3. Odluke),
22. ako bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela prekopaju novoizgrađenu, rekonstruiranu, novoasfaltiranu cestu ili nogostup u roku od 5 godina od dana završetka asfaltiranja (članak 20. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaje iz stavka 1. ovog članka odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ako učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka pod uvjetom da je prekršaj učinila u vezi obavljanja obrta ili druge samostalne djelatnosti".

Članak 2.

Članak 27. mijenja se i glasi:

"Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

1. ako ne izgradi priključak ili prilaz na nerazvrstanu cestu sukladno odredbama članka 12. stavka 1. Odluke (članak 12. stavak 1. Odluke),
2. ako ne održava prilaz i priključak na nerazvrstanu cestu (članak 12. stavak 6. Odluke),
3. ako ne postavi ogradu na dijelu prostora gdje se sakuplja veći broj ljudi ili na zemljištu na kojem se redovito zadržavaju životinje, a koje se nalazi uz nerazvrstanu cestu (članak 14. stavak 1. Odluke),

4. ako sadi drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, postavlja naprave, ograde ili druge predmete koji onemogućavaju preglednost na cestu (trokut preglednosti) u blizini križanja dviju cesta u razini, križanja cesta sa željezničkom prugom u razini ili na unutarnjim stranama cestovnog zavoja, odnosno ako ne ukloni drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, naprave, ograde i druge predmete iz trokuta preglednosti i slobodnog profila ceste (članak 15. stavak 1. i 2. Odluke),
5. ako uklanja, premješta, zaklanja i oštećuje prometne znakove na nerazvrstanim cestama (članak 17. stavak 1. točka 1. Odluke),
6. ako dovodi oborinske, otpadne ili druge vode i tekućine na cestu ili spriječi otjecanje tih voda sa ceste ili zemljišnog pojasa (članak 17. stavak 1. točka 2. Odluke),
7. ako pušta stoku i perad na cestu, kosine nasipa i usjeka uz cestu (članak 17. stavak 1. točka 3. Odluke),
8. ako proljeva na cestu motorno ulje ili druge masne tvari (članak 17. stavak 1. točka 4. Odluke),
9. ako dolazi na kolnik ili silazi sa kolnika izvan izgrađenog prilaza na nerazvrstanu cestu (članak 17. stavak 1. točka 5. Odluke),
10. ako okreće traktore, plugove i drugo poljoprivredno oruđe na cesti (članak 17. stavak 1. točka 6. Odluke),
11. ako prosipa ili baca na cestu bilo kakve predmete ili materijal (članak 17. stavak 1. točka 7. Odluke),
12. ako nanosi blato na kolnik sa suvremenim kolničkim zastorom (članak 17. stavak 1. točka 8. Odluke),
13. ako oštećuje ili prelazi zaštitne i druge ograde pored ceste (članak 17. stavak 1. točka 9. Odluke),
14. ako izvodi radove na zemljišnom pojasu ili građevinama pored ceste koji bi mogli oštetiti cestu ili ugroziti sigurnost prometa (članak 17. stavak 1. točka 10. Odluke),
15. ako prevozi teret u rastresitom stanju, a da nije poduzeo mjere da se teret ne rasipa po cesti (članak 17. stavak 1. točka 11. Odluke),
16. ako na zemljišnom pojasu nerazvrstane ceste i u njegovoj neposrednoj blizini postavlja košnice s pčelama (članak 17. stavak 1. točka 12. Odluke),
17. ako pali travu, korov, građu i drugi materijal u zaštitnom pojasu ceste i njegovoj neposrednoj blizini (članak 17. stavak 1. točka 13. Odluke),
18. ako stalno ili privremeno zauzima nerazvrstanu cestu bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 17. stavak 1. točka 14. Odluke),
19. ako ne čisti i ne održava odvodne jarke uz cestu (članak 19. stavak 1. alineja 1. Odluke),
20. ako ne održava živice tako da ne prerastu odvodni jarak ili nadvise cestu (članak 19. stavak 1. alineja 2. Odluke),
21. ako ne ukloni drveće ili dijelove krošnje drveća koje otežavaju promet ili onemogućavaju zračenje i sušenje ceste (članak 19. stavak 1. alineja 3. Odluke),
22. ako bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela prekopaju novoizgrađenu, rekonstruiranu, novoasfaltiranu cestu ili nogostup u roku od 5 godina od dana završetka asfaltiranja (članak 20. Odluke)".

Članak 3.

Iza članka 27. dodaje se novi članak 27 a koji glasi:
"Za prekršaje za koje je ovom Odlukom propisana novčana kazna do iznosa 5.000,00 kuna za pravnu osobu, 1.000,00 kuna za odgovornu osobu u pravnoj osobi i 1.000,00 kuna za fizičku osobu komunalni redar je ovlašten, kad utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja novčanu kaznu naplatiti odmah od počinitelja prekršaja uz izdavanje potvrde:

1. pravnoj osobi u iznosu od 2.500,00 kuna odnosno odgovornoj osobi u iznosu od 500,00 kuna za prekršaje iz članka 26. ove Odluke
2. fizičkoj osobi u iznosu od 500,00 kuna za prekršaje iz članka 27. ove Odluke".

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

Klasa: 340-01/02-01/3
Urbroj: 2103/01-02-08-4
Bjelovar, 10. travnja 2008.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Lidija Novosel, prof., v.r.

246.

Na temelju članka 26. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07), članka 66. i članka 81. stavka 2. Odluke o donošenju Generalnog urbanističkog Plana Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara",

broj 7/04 - u nastavku GUP) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 18. sjednici održanoj dana 10. travnja 2008. godine donijelo je

Bjelovar osloboditi investitora plaćanja naknade za gradnju javnih parkirališta”.

O D L U K U
o dopuni Odluke o sudjelovanju investitora
u gradnji javnih parkirališta

Članak 1.

U članku 7. Odluke o sudjelovanju investitora u gradnji javnih parkirališta (“Službeni glasnik Grada Bjelovara”, broj 1/08) dodaje se stavak 2. koji glasi:

“Gradsko poglavarstvo može u opravdanom slučaju, kada se gradi građevina od posebnog interesa za Grad

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u “Službenim glasniku Grada Bjelovara”.

Klasa: 340-01/08-01/2

Urbroj: 2103/01-02-08-5

Bjelovar, 10. travnja 2008.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Lidija Novosel, prof., v.r.

247.

Na temelju članka 30. točke 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine”, broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 26. stavka 1. točke 3. Statuta Grada Bjelovara (“Službeni glasnik Grada Bjelovara”, broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 18. sjednici održanoj 10. travnja 2008. godine donijelo je

I Z V J E Š Ć E

o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2007. godini

I. Program građenja javnih površina, nerazvrstanih cesta, groblja, javne rasvjete i uređenje građevinskog zemljišta

(u 000,00 kn)

IZVORI SREDSTAVA	PLAN	IZVRŠENJE
komunalni doprinos iz 2007.	4000	4570
komunalni doprinos iz 2006.	800	800
proračun-prirez	-----	-----
naknada za parkiranje	1200	1100
šumski doprinos	300	375
ŽUC Bjelov.-bil. županije	300	000
UKUPNI PRIHOD:	6600	7025

PREGLED IZVRŠENIH INVESTICIJA PO STAVKAMA

1. Javne površine

INVESTICIJA	PLAN	IZVRŠENJE
Priprema i uređenje zemljišta za nova dječja igrališta s nabavkom opreme - Trg A. G. Matoša	150	150
UKUPNO:	150	150

2. Nerazvrstane ceste, nogostupi, parkirališta, pješačko-biciklističke staze

INVESTICIJA	PLAN	IZVRŠENJE
P. Zrinskog - rekonstrukcija	350	340
J. Haulika - rekonstrukcija	790	770
D. Demetra - rekonstrukcija	1000	980
N. Jurišića - rekonstrukcija	410	420
P. Biškupa - izgradnja pj.-bic. staze	1400	1400
Iločka - spoj na Osječku	350	0
Niska - rekonstrukcija	950	910
UKUPNO:	5250	4820

2.2. Projektna dokumentacija

INVESTICIJA	PLAN	IZVRŠENJE
Projektna dokumentacija i	150	150
UKUPNO:	150	150

3. Javna rasvjeta

INVESTICIJA	PLAN	IZVRŠENJE
P. Zrinskog	150	110
D. Demetra	200	170
N. Jurišića	150	140
UKUPNO:	500	420

4. Groblja

INVESTICIJA	PLAN	IZVRŠENJE
Proširenje i uređenje grobalja	100	127

II. Program gradnje vodovoda i kanalizacije

IZVORI SREDSTAVA	PLAN	IZVRŠENJE
iz cijene komunalne usluge (voda, kanal., pročišć.)	1500	1350
naknade za priključenje	800	785
naknada Elektrometala	600	300
proračuna Grada Bjelovara	7110	7575
Komunalac - amortizacija	2000	2000
UKUPNI PRIHOD	12010	12010

1. Kanalizacije

INVESTICIJE	PLAN	IZVRŠENJE
Kolektor D	2300	2300
J. Haulika - rekonstrukcija	180	180
N. Jurišića - rekonstrukcija	200	200
P. Zrinskog - rekonstrukcija	150	150
D. Demetra - rekonstrukcija	150	150
L. Matačića	180	180
G. Karlovčana	160	160
K. Frankopana - Niska - rek.	280	280
UKUPNO:	3600	3600
Grad:	2600	2600
Komunalac(amortizacija)	1000	1000

2. Vodovodne mreže

INVESTICIJE	PLAN	IZVRŠENJE
Kneza Višeslava (1300m)	380	380
P. Zrinskog - rekonst. (100)	40	40
Novoseljanska (500)	140	140
S. Pavljani (2300)	650	650
V. Korenovo (3150)	880	880
M. Trmine (500)	150	150
Bosanska (125)	40	40
Zvijerci (1500)	430	430
G. Ninskog (150)	50	50
Bedem ljubavi (150)	45	45
Prilaz Sv. Ane (125)	40	40
L. Matačića - rekonstr. (900)	270	270
Cvjetna - rekonstr. (600)	180	180
Spoj Mlinovac - Vidikovac (160)	45	45
Spoj Braće Vusić-Novoseljanska (100)	30	30
Spoj Livadićeva - Zagorska - A. Stepinca (100)	30	30
Spoj na ind. cestu Esco (420)	100	100
Otplata kredita	1700	1700
UKUPNO:	5200	5200
Grad:	4200	4200
Komunalac (amortizacija)	1000	1000

3. Betterment

Betterment II	3210	3210
UKUPNO:	3210	3210

III. Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavka opreme za prijevoz putnika, održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada i tržnice na malo.

IZVORI SREDSTAVA	PLAN	IZVRŠENJE
cijena usluge (prijevoz i odlaganje komunalnog otpada) - Komunalac	1000	1100
cijena usluge (tržnice na malo)	-----	-----
proračun Grada Bjelovara	-----	-----
UKUPNO:	1000	1100

KLASA: 363-01/06-01/48
 URBROJ: 2103/01-02-08-9
 Bjelovar, 10. travnja 2008.

PREDSJEDNICA
 GRADSKOG VIJEĆA
Lidija Novosel, prof., v.r.

248.

Na temelju članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 26. stavka 1. točke 14. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 18. sjednici održanoj 10. travnja 2008. godine donijelo je

I Z V J E Š Ć E**o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2007. godinu****I.**

Iz Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2007. godinu ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" broj 10/06 i 9/07) ostvareni su sljedeći izdaci i prihodi:

REDNI BROJ	VRSTA IZDATAKA	PLANIRANO U 2007. GODINI	IZMJENA PLANIRANO U 2007. GODINI	OSTVARENO U 2007. GODINI	INDEX
1.0.	ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	100.000,00	100.000,00	101.959,13	101,96
2.0.	ODRŽAVANJE ČISTOČE JAVNIH POVRŠINA	1.100.000,00	1.100.000,00	1.155.880,86	105,08
3.0.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	2.820.000,00	2.820.000,00	2.818.584,21	99,95
4.0.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	4.730.000,00	4.730.000,00	4.729.409,88	99,99
5.0.	ODRŽAVANJE GROBALJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00
6.0.	UTROŠAK ELEKTRIČNE ENERGIJE ZA JAVNU RASVJETU	2.000.000,00	2.000.000,00	1.959.805,05	97,99
7.0.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	1.200.000,00	1.350.000,00	1.349.783,24	99,98
8.0.	OSTALI POSLOVI NA ODRŽAVANJU	250.000,00	250.000,00	249.250,47	99,70
9.0.	SUFINANCIRANJE JAVNE VATROGASNE POSTROJBE	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,00
	SVEUKUPNO:	13.000.000,00	13.150.000,00	13.164.672,84	100,11

II.

Prihodi za ostvarenje Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2007. godinu ostvareni su kako slijedi:

REDNI BROJ	VRSTA IZDATAKA	PLANIRANO U 2007. GODINI	IZMJENA PLANIRANO U 2007. GODINI	OSTVARENO U 2007. GODINI	INDEX
1.0.	PRIHOD OD KOMUNALNE NAKNADE	12.200.000,00	12.200.000,00	12.192.502,19	99,94
2.0.	POREZ ZA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA	800.000,00	1.000.000,00	989.312,93	98,93
SVEUKUPNO:		13.000.000,00	13.200.000,00	13.181.815,12	99,86

III.

Ovo Izvješće objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 363-01 -01/9
URBROJ: 2103/01-02-08-3
Bjelovar, 10. travnja 2008.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Lidija Novosel, prof., v.r.

249.

Na temelju članka 87. stavka 3. i članka 87. a stavka 1. Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine", broj 69/03 i 76/05) i članka 26. stavka 1. točke 14. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 18. sjednici održanoj dana 10. travnja 2008. godine donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju i imenovanju člana
Školskog odbora II. osnovne škole
Bjelovar-predstavnik Grada Bjelovara

I.

Dužnosti člana Školskog odbora II. osnovne škole Bjelovar razrješuje se **KSENIJA VUSIĆ** iz Zagreba.

II.

U Školski odbor II. osnovne škole Bjelovar, kao predstavnik Grada Bjelovara, imenuje se **RUŽA ROĐAK** iz Bjelovara.

III.

Mandat imenovanog člana traje do kraja mandata Školskog odbora imenovanog Rješenjem o imenovanju članova Školskog odbora II. osnovne škole Bjelovar

(KLASA: 602-01/05-01/12, URBROJ: 2103/01-02-05-2 od 12. prosinca 2005. godine).

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 602-01/05-01/14
URBROJ: 2103/01-02-08-7
Bjelovar, 10. travnja 2008.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Lidija Novosel, prof., v.r.

250.

Na temelju članka 26. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 18. sjednici održanoj 10. travnja 2008. godine donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju i imenovanju člana Nadzornog odbora
Elektrometala d.d. Bjelovar - predstavnika
Grada

I.

ANTUN KORUŠEC, dipl. politolog iz Bjelovara, razrješuje se na osobni zahtjev dužnosti člana Nadzornog odbora Elektrometala d.d. Bjelovar - predstavnika Grada.

II.

BOŽIDAR GRABER, dipl. politolog iz Bjelovara, imenuje se na dužnost člana Nadzornog odbora Elektrometala d.d. Bjelovar - predstavnika Grada.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 021-05/08-01/2

URBROJ: 2103/01-02-08-5

Bjelovar, 10. travnja 2008.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Lidija Novosel, prof., v.r.

GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA BJELOVARA

286.

Na temelju članka 48. stavka 1. točka 10. Statuta Grada Bjelovara (" Službeni glasnik Grada Bjelovara " broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07), članka 6. i članka 7. Ugovora o načinu provedbe kreditne linije" Bjelovarski poduzetnik 2008 " Klasa: 403-01/08-01/1, Urbroj:2103/01-01-08-3 od 18. ožujka 2008. godine, Gradsko poglavarstvo Grada Bjelovara na 56. sjednici održanoj 03. travnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U

o imenovanju članova Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječaja za kreditnu liniju "BJELOVARSKI PODUZETNIK 2008"

Članak 1.

Imenuje se Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u nastavku: Povjerenstvo) za kreditnu liniju " BJEL-
OVARSKI PODUZETNIK 2008 ".

Povjerenstvo ima 7 (sedam) članova, a čine ga 3 (tri) predstavnika Grada Bjelovara, te po 1 (jedan) predstavnik Erste & Steierm%orkische bank d.d. Rijeka, Poslovnog parka Bjelovar d.o.o., Hrvatske gospodarske komore: Županijske komore Bjelovar i Obrtničke komore Bjelovar: Udruženja obrtnika Bjelovar.

Članak 2.

U Povjerenstvo imenuju se:

- | | |
|-----------------------|-------------------------------------|
| 1. Lidijja Novosel | • Grad Bjelovar |
| 2. Ivan Tkaličanac | • Grad Bjelovar |
| 3. Veljko Vrhovnik | • Grad Bjelovar |
| 4. Zvonimir Žarec | • Erste & Steiermärkische bank d.d. |
| 5. Ivica Markovinović | • Poslovni park Bjelovar d.o.o. |
| 6. Ivan Krolo | • HGK-Županijska komora Bjelovar |
| 7. Ivica Pavičić | • HOK-Udruženje obrtnika Bjelovar |

U slučaju spriječenosti sudjelovanja u radu Povjerenstva na pojedinoj sjednici član Povjerenstva može za istu imenovati svog zamjenika.

Članak 3.

Povjerenstvo odobrava poduzetničke projekte za koje će Grad Bjelovar subvencionirati kamatu i proslijeđuje ih sa pripadajućom dokumentacijom u Erste & Steierm%orkische bank d.d. Rijeka - Komercijalni centar Bjelovar.

Članak 4.

Povjerenstvo će na svojoj prvoj sjednici izabrati predsjednika i zamjenika, te usvojiti Poslovnik o radu povjerenstva.

Članak 5.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za gospodarstvo.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 403-01/08-01/1
URBROJ: 2103/01-03-08-5
Bjelovar, 03. travnja 2008.

PREDSJEDNIK

GRADSKOG POGLAVARSTVA
Antun Korusćec dipl. politolog, v.r.

287.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Bjelovara (" Službeni glasnik" Grada Bjelovara broj 8/01, 3/03, 9/15 i 6/07), Gradsko poglavarstvo Grada Bjelovara na 56. sjednici održanoj 03. travnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U

o objavi Javnog poziva za prikupljanje zahtjeva za subvencioniranje uzgoja goveda simentalske pasmine u 2008. godini na području Grada Bjelovara

Članak 1.

Grad Bjelovar objavljuje Javni poziv za dodjelu subvencija Obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima za uzgoj i zadržavanje prvotelki čiste simentalske pasmine sa poznatim porijeklom kroz minimalno jednu generaciju.

Članak 2.

Subvencioniranje će se vršiti sukladno planiranim sredstvima u Proračunu Grada Bjelovara za 2008. godinu.

Članak 3.

Model subvencioniranja je namjenjen očuvanju i podmlađivanju stočnog fonda simentalske pasmine.

Članak 4.

Odluku o isplati sredstava donosit će Gradsko poglavarstvo, na prijedlog Upravnog odjela za gospodarstvo

Članak 5.

Za provođenje postupka subvencioniranja zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo Grada Bjelovara.

Članak 6.

Tekst Javnog poziva sastavni je dio ove Odluke.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 421-03/08-01/1
URBROJ:2103/01-03-08-2
Bjelovar, 03. travnja 2008.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG POGLAVARSTVA
Antun Korušec dipl. politolog, v.r.

288.

Na temelju članka 15. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), članka 4. Odluke o komunalnim djelatnostima u Gradu Bjelovaru ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 3/04 i 9/04) i članka 48. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07) Gradsko poglavarstvo Grada Bjelovara na 56. sjednici održanoj 03. travnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U**o objavi javnog natječaja za povjeravanje komunalnog posla održavanja komunalne opreme na području Grada Bjelovara****I.**

Grad Bjelovar u tjedniku Bjelovarac objavit će javni natječaj za povjeravanje komunalnog posla održavanja komunalne opreme na području Grada Bjelovara na razdoblje od četiri godine, od 13.7.2008. " 13.7. 2012. godine.

Tekst javnog natječaja sastavni je dio ove Odluke.

II.

Za provedbu postupka javnog natječaja iz točke I. ove Odluke imenuje se Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja i to:

- Zlatko Barila, predsjednik Povjerenstva,
- Tigran Drljača, član Povjerenstva
- Viktor Bulović, član Povjerenstva,
- Stjepan Čleković, zamjenik predsjednika Povjerenstva,
- Mirko Čorba, zamjenik člana Povjerenstva i
- Alica Polović, zamjenik člana Povjerenstva

III.

Stručne i administrativne poslove vezane uz izvršenje ove Odluke obaviti će Upravni odjel za komunalne djelatnosti i uređenje prostora.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

Klasa: 363-01/08-01/6
Urbroj: 2103/01-03-08-2
Bjelovar, 03. travnja 2008.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG POGLAVARSTVA
Antun Korušec dipl. politolog, v.r.

289.

Na temelju članka 15. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), članka 4. Odluke o komunalnim djelatnostima u Gradu Bjelovaru ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 3/04 i 9/04) i članka 48. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07) Gradsko poglavarstvo Grada Bjelovara na 56. sjednici održanoj 03. travnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U**o objavi javnog natječaja za prikupljanje pisanih ponuda za povjeravanje komunalnog posla postavljanja i nabave svećane božićne rasvjete na području Grada Bjelovara****I.**

Grad Bjelovar u tjedniku "Bjelovarac" objavit će javni natječaj za prikupljanje pisanih ponuda za povjeravanje komunalnog posla postavljanja i nabave svećane božićne rasvjete na području Grada Bjelovara.

Tekst javnog natječaja sastavni je dio ove Odluke.

II.

Za provedbu postupka javnog natječaja iz točke I ove Odluke, imenuje se Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja i to:

- Zlatko Barila, predsjednik Povjerenstva,
- Mirko Čorba, član Povjerenstva
- Viktor Bulović, član Povjerenstva,
- Stjepan Čleković, zamjenik predsjednika Povjerenstva,
- Tigran Drljača, zamjenik člana Povjerenstva i
- Alica Polović, zamjenik člana Povjerenstva

III.

Stručne i administrativne poslove vezane uz izvršenje ove Odluke obaviti će Upravni odjel za komunalne djelatnosti i uređenje prostora.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

Klasa: 310-02/08-01/5

Ur.br: 2103/01-06/13-08-2

Bjelovar, 03. travnja 2008.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG POGLAVARSTVA
Antun Korusac dipl. politolog, v.r.

290.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 4. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07), Gradsko poglavarstvo Grada Bjelovara na 56. sjednici održanoj 03. travnja 2008. godine donijelo je

PLAN RASPODJELE
sredstava za sufinanciranje rada udruga
Grada Bjelovara

I.

Sredstva za rad udruga Grada Bjelovara te ostalih humanitarnih udruga iz "Programa socijalno - zdravstvenih potreba Grada Bjelovara u 2008. godini", raspodijeliti će se prema sljedećem:

	PLANIRANO
1. UHDDR-a	5.000,00 kn
2. Udruga udovica hrvat. branitelja iz Domovinskog rata Bj.	6.000,00 kn
3. Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata	20.000,00 kn
4. HVIDR-a	106.000,00 kn
5. Udruga specijalne jedinice policije "OMEGE"	5.000,00 kn
6. Udruga antifašističkih boraca i antifašista Bjelovar	4.000,00 kn
7. Hrvatski domobran, Udruga ratnih veterana, ogranak Bj.	5.000,00 kn
8. Hrvatsko društvo političkih zatvorenika	3.000,00 kn

PLANIRANO

9. Sindikat umirovljenika Hrvatske, podružnica Bjelovar	6.000,00 kn
10. Udruga Matice umirovljenika Bjelovar	15.000,00 kn
11. FRAMA Bjelovar, planinarski križni put	1.000,00 kn
12. Hrvatsko katoličko društvo prosvjetnih djelatnika	5.000,00 kn
13. Hrvatski ferijalni hostelski savez, Regionalni klub Bj.	5.000,00 kn
14. Udruga skauta "Sv. Juraj" Bjelovar	7.000,00 kn
15. Centar savjetovanja Roma u Bjelovaru	15.000,00 kn
16. Lovari - udruga izvornih Roma	5.000,00 kn
17. Srce	3.000,00 kn
18. Mladi Župe Sv. Terezije Avilske	1.000,00 kn
19. Klub žena Bjelovar	4.000,00 kn
20. Bjelovarski centar za razvoj civilnog društva	10.000,00 kn
21. Udruga obitelji poginulih branitelja Domovinskog rata	5.000,00 kn
22. Dragovoljci i veterani Domovinskog rata RH	10.000,00 kn
23. 100% HRVI prve skupine	.000,00 kn
24. Pravda	3.000,00 kn
25. Ostale tekuće donacije	46.000,00 kn
UKUPNO:	300.000,00 kn

PLANIRANO

1. Udruga invalida	40.000,00 kn
2. Županijska liga protiv raka	8.000,00 kn
3. Caritas župe Sv. Antuna Padovanskog	12.000,00 kn
4. Klub liječenih alkoholičara	15.000,00 kn
5. Obiteljski centar - centar za dijete Bjelovar	5.000,00 kn
6. Udruga za zdravo i sretno djetinjstvo Bjelovar	5.000,00 kn
7. Županijska sekcija Multiple skleroze	5.000,00 kn
8. Udruga Hrvatskih branitelja liječenih od PTSP	25.000,00 kn
9. Udruga žena liječenih od karcinoma dojke	5.000,00 kn
10. Ostale tekuće donacije	60.000,00 kn
UKUPNO:	180.000,00 kn

II.

Ovaj Plan raspodjele sredstava za sufinanciranje rada udruga Grada Bjelovara stupa na snagu danom

donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku Grada Bjelovara”.

KLASA: 402-07/08-01/2
URBROJ: 2103/01-03-08-2
Bjelovar, 03. travnja 2008.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG POGLAVARSTVA
Antun Korušec dipl. politolog, v.r.

291.

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (“Narodne novine”, broj 110/07) i članka 48. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Bjelovara (“Službeni glasnik Grada Bjelovara”, broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07) Gradsko poglavarstvo Grada Bjelovara na 56. sjednici održanoj dana 3. travnja 2008. godine donijelo je

ODLUKU
o početku postupka javne nabave za izgradnju javne rasvjete u Ul. N. Tesle, F. Vrančića, V. Dvoržaka, S. Hondla

Javni naručitelj: Grad Bjelovar, Trg E. Kvaternika 2, MB 00554952

Predmet nabave: Izgradnja javne rasvjete u Ul. N. Tesle, F. Vrančića, V. Dvoržaka i S. Hondla

Procijenjena vrijednost javne nabave: 196.000,00 kn

Izvor sredstava: Komunalni doprinos

Zakonska osnova za provođenje postupka javne nabave: Članak 3. stavka 1. točka 2. Zakona o javnoj nabavi

Odabrani postupak javne nabave: Poziv za nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja u postupku javne nabave:

1. Tigran Drljača
2. Mirko Čorba
3. Dragica Kupsjak

Odgovorna osoba naručitelja: Antun Korušec, gradonačelnik.

Klasa: 310-02/08-01/4
Urbroj: 2103/01-06-08-2
Bjelovar, 3. travnja 2008

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
GRADSKOG POGLAVARSTVA
Zlatko Barila, ing. građ., v.r.

292.

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (“Narodne novine”, broj 110/07) i članka 48. stavka 1. točka 10. Statuta Grada Bjelovara (“Službeni glasnik Grada Bjelovara”, broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07) Gradsko poglavarstvo Grada Bjelovara na 56. sjednici održanoj dana 3. travnja 2008. godine donijelo je

ODLUKU
o početku postupka javne nabave za izgradnju javne rasvjete u Ul. N. Šopa, Ul. V. Desnice, Ul. D. Domjanića, dio Ul. J. Pupačića, Ul. J. Tomića, Lj. Babića, I. Meštrovića i dio Ul. J. Kljakovića

Javni naručitelj: Grad Bjelovar, Trg E. Kvaternika 2, MB 00554952

Predmet nabave: Izgradnja javne rasvjete u Ul. N. Šopa, Ul. V. Desnice, Ul. D. Domjanića, dio Ul. J. Pupačića, Ul. J. Tomića, Lj. Babića, I. Meštrovića i dio Ul. J. Kljakovića

Procijenjena vrijednost javne nabave: 460.000,00 kn

Izvor sredstava: Komunalni doprinos

Zakonska osnova za provođenje postupka javne nabave: Članak 3. stavka 1. točka 2. Zakona o javnoj nabavi

Odabrani postupak javne nabave: Poziv za nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja u postupku javne nabave:

1. Tigran Drljača
2. Mirko Čorba
3. Dragica Kupsjak

Odgovorna osoba naručitelja: Antun Korušec, gradonačelnik.

Klasa: 310-02/08-01/2
Urbroj: 2103/01-06-08-2
Bjelovar, 3. travnja 2008.

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
GRADSKOG POGLAVARSTVA
Zlatko Barila, ing. građ., v.r.

293.

Na temelju članka 40. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 48. stavka I. točke 10. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07), Gradsko poglavarstvo Grada Bjelovara na 56. sjednici održanoj dana 3. travnja 2008. godine donijelo je

PLAN NABAVE
Upravnog odjela za društvene djelatnosti u 2008. godini

I.

Plan nabave u društvenim djelatnostima za 2008. godinu za nabavu radova, roba i usluga glasi:

1. OSNOVNE ŠKOLE**1.1. Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini:**

Redni broj	Opis i naziv radova, opreme i usluga na objektima osnovnih škola		Planirana vrijednost nabave u kn sa PDV-om	Izvor sredstava
1	2		3	4
1.	Kupnja školskih ormara,	I OŠ Bjelovar	46.000,00	42212
2.	Izrada LAN mreže	I OŠ Bjelovar	85.000,00	45111
3.	Informatička oprema	II OŠ Bjelovar	18.357,60	42273
4.	Oprema tehničke kulture	II OŠ Bjelovar	60.000,00	42273
	Nabava stolova i stolica za tehničku radio.		30.000,00	42212
5.	Izrada idejnog rješenja dogradnje	III OŠ Bjelovar	86.000,00	42635
6.	Izrada projekta rekonstr. Centralnog grijanja	IV OŠ Bjelovar	73.200,00	42635
7.	Rekonstrukcija centralnog grijanja	IV OŠ Bjelovar	597.000,00	45111
8.	Postavljanje scenske opreme,	Glazbena škola	69.799,00	42273
9.	Stručni nadzor		17.000,00	45111

1.2. Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja:

Redni broj	Opis i naziv roba i usluga		Planirana vrijednost nabave u kn sa PDV-om	Izvor sredstava
1	2		3	4
1.	Zamjena pokrova,	I OŠ Bjelovar, PŠ Ciglana	76.500,00	32321
2.	Zamjena ulaznih vrata,	I OŠ Bjelovar, PŠ Ciglana	12.000,00	32321
3.	Građevinska sanacija zgrade Obnova fasade	I OŠ Bjelovar, PŠ Tomaš	50.000,00 70.000,00	32321
4.	Zamjena prozora	I OŠ Bjelovar, PŠ Tomaš	45.000,00	32321
5.	Izrada krovišta nad ravn. Ploč.	I OŠ Bjelovar, N. Plavnice	33.230,00	32321
6.	Izrada krovišta nad ravn. Ploč.	I OŠ Bjelovar, N. Plavnice	33.230,00	32321

Redni broj	Opis i naziv roba i usluga	Planirana vrijednost nabave u kn sa PDV-om	Izvor sredstava
7.	Izrada ograde	I OŠ Bjelovar, N. Plavnice	35.000,00 32321
8.	Zamjena vrata	II OŠ Bjelovar	86.000,00 32321
9.	Sanacija fasade 3. faza	II OŠ Bjelovar	85.000,00 32321
10.	Sanacija fasade 4. faza	II OŠ Bjelovar	150.000,00 32321
11.	Zamjena prozora,	II OŠ Bjelovar	20.000,00 32321
12.	Radovi na centralnom gr.	III OŠ Bjelovar	26.034,00 32322
13.	Rekonstrukc. Sanitarnog čv.	III OŠ Bjelovar	60.000,00 32321
14.	Zamjena pokrova,	III OŠ Bjelovar, PŠ Obrovica	86.000,00 32321
15.	Zamjena ulaznih vrata i	III OŠ Bjelovar, PŠ Obrovica	14.000,00 32321
16.	Sanacija sokla	III OŠ Bjelovar, PŠ Gudovac	61.126,00 32321
17.	Zamjena ulaznih vrata i proz.	III OŠ Bjelovar	140.000,00 32321
18.	Sanacija fasade	IV OŠ Bjelovar, PŠ G. Plavnice	33.000,00 32321
19.	Uređenje okoliša	IV OŠ Bjelovar	33.000,00 32321
20.	Izmjena ulaznih vrata	V OŠ Bjelovar	11.000,00 32321
21.	Izmjena unutarnjih vrata	V OŠ Bjelovar	80.000,00 32321
22.	Soboslikarski radovi	Glazbena škola Bjelovar	83.000,00 32321
23.	Obrtnički radovi	Glazbena škola Bjelovar	54.000,00 32321
24.	Stručni nadzor		36.000,00 32321
25.	Snimka postojećeg stanja, izrada tehničkih rješenja		11.078,00 32321

2. DJEČJE ODMARALIŠTE GRADA BJELOVARA

Redni broj	Opis i naziv roba i usluga	Planirana vrijednost nabave u kn sa PDV-om	Izvor sredstava
1	Nabava prehrambenih proizvoda	160.000,00	32224
2.	Nabava mesnih proizvoda	166.000,00	32224
3.	Nabava usluge prijevoza za ljetovanje i školu u prirodi	188.000,00	32319
4.	Nabava opreme za odmaralište	40.000,00	45111

3. ŠPORTSKI OBJEKTI**Rashodi za investicijsko održavanje športskih objekata**

Redni broj	Opis i naziv roba i usluga	Planirana vrijednost nabave u kn sa PDV-om	Izvor sredstava
1	Rekonstrukcija sanitarnih čvorova Sokolana I	77.000,00	32321
2.	Rasvjeta tartan staze	38.000,00	32321
	Uređenje klupskih prostorija Atletski klub	10.500,00	32321
	Montažni radovi skok u dalj	6.500,00	32321
3.	Sanacija pomoćnog igrališta Gradski stadion	21.000,00	32321
4.	Građevinski radovi NK "Mladost" Ždralovi	41.000,00	32321
	Urđenje svlačionica	25.000,00	32321
5.	Rasvjeta i mont. radovi NK "Lasta" Gudovac	20.000,00	32321
6.	Uređenje svlačionica NK "Zvijerci" Zvijerci	27.000,00	32321
7.	Postavljanje ograde NK "Napredak" Rajić	20.000,00	32321
8.	Uređenje svlačionice NK "BŠK" Brezovac	15.000,00	32321
9.	Uređenje svlačionica NK "Sloga" Križevačka	15.000,00	32321
10.	Postavljanje stropa i rasvjete Gradska kuglana	50.000,00	32321
11.	Popravak električne instalacije	18.000,00	
	Izmjena stakla	2.000,00	32321
	Sanacija aneksa dvorane Školsko športska dvorana	24.000,00	
12.	Hitne intervencije	30.000,00	32321
13.	Nadzor nad izvedenim radovima	10.000,00	32321

4. IZGRADNJA PROMETNOG POLIGONA**Rashodi za izgradnju i opremanje prometnog poligona**

Redni broj	Opis i naziv roba i usluga	Planirana vrijednost nabave u kn sa PDV-om	Izvor sredstava
1	Radovi na sanaciji terena	22.000,00	45111
2.	Oprema, vertikalna signalizacija	78.000,00	45111

4. MANIFESTACIJE**4.1. Nabava usluge razglasa, rasvjete i postave pozornice**

Redni broj	Opis i naziv roba i usluga	Planirana vrijednost nabave u kn sa PDV-om	Izvor sredstava
1	Nabava usluge razglasa, rasvjete i postave pozornice	85.000,00	32399

5. DJEĆJI VRTIĆ**5.1. Dodatna ulaganja na građevinskim**

Redni broj	Opis i naziv roba i usluga	Planirana vrijednost nabave u kn sa PDV-om	Izvor sredstava
1	Rekonstrukcija sanitarnih čvorova	100.000,00	45111

II.

Nabava radova, usluga tekućeg i investicijskog održavanja objekata osnovnih škola i športskih objekata, prehrambenih proizvoda i usluge prijevoza za dječje odmaralište provest će se sukladno Odluci o početku postupka javne nabave u Upravnom odjelu društvenih djelatnosti za nabavu radova i usluga tekućeg održavanja objekata osnovnih škola i športskih objekata, te nabavu prehrambenih proizvoda i usluge prijevoza za dječje odmaralište.

III.

Na postupak nabave roba i usluga ispod vrijednosti 70.000,00 kuna neće se primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 110/07).

KLASA:406-01/08-01/6
URBROJ:2103/01-03-08-2
Bjelovar, 3. travnja 2008.

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
GRADSKOG POGLAVARSTVA
Zlatko Barila, ing. građ., v.r.

294.

Na temelju članka 13. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 110/07) i članka 48. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07), Gradsko poglavarstvo Grada Bjelovara na 56. sjednici održanoj dana 3. travnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U**o početku postupka javne nabave radova na rekonstrukciji centralnog grijanja IV. OŠ Bjelovar**

1. Javni naručitelj u postupku javne nabave je Grad Bjelovar, Bjelovar, Trg Eugena Kvaternika 2, MB 00554952.

2. Predmet javne nabave je :

• Rekonstrukcija centralnog grijanja IV. OŠ Bjelovar KOD 45331100 - 7 (oznaka iz CPV) Instalacijski radovi u zgradama

3. Procijenjena vrijednost nabave je 489.345,00 kn (slovima: četrstoosamdesetdevetisućatristočetdesetpetkuna) bez poreza na dodanu vrijednost

4. Sredstva za nabavu rekonstrukcije centralnog grijanja planirana su na slijedećem kontu u Proračunu Grada Bjelovara za 2008. godinu:

• na poziciji 45111 "Dodatna ulaganja na građevinskim objektima

5. Javni naručitelj Grad Bjelovar, kao jedinica lokalne samouprave, temeljem članka 3. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 110/07) i članka 2. stavka 2. Uredbe o popisu obveznika

primjene Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 14/08), obveznik je primjene ovog Zakona.

6. Odabrani postupak javne nabave je otvoreni postupak javne nabave.

7. Ovlašteni predstavnici Grada Bjelovara u postupku javne nabave su:

- Stjepan Čleković, dipl. ing.
- Zvonimir Horn, dipl. ing. građ.
- Tomislav Junković, dipl. oec.
- Stjepan Grula, prof.

8. Odgovorna osoba Grada Bjelovara kao javnog naručitelja, je gradonačelnik, Antun Korušec, dipl. politolog.

KLASA: 360-01/08-01/3

URBROJ: 2103/01-03-08-2

Bjelovar 3. travnja 2008.

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
GRADSKOG POGLAVARSTVA
Zlatko Barila, ing.građ., v.r.

295.

Na temelju članka 13. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 110/07) i članka 48. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07), Gradsko poglavarstvo Grada Bjelovara na 56. sjednici održanoj dana 3. travnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U o početku postupka javne nabave radova na sanaciji fasade II. OŠ Bjelovar

1. Javni naručitelj u postupku javne nabave je Grad Bjelovar, Bjelovar, Trg Eugena Kvaternika 2, MB 00554952.

2. Predmet javne nabave je :

• Sanacija fasade II OŠ Bjelovar KOD 45410000 - 4 (oznaka iz CPV) Fasadni i štukatorski radovi

3. Procijenjena vrijednost nabave je 122.951,00 kn (slovima: stodvadesetdvijetisućadevetstopedesetjednaka) bez poreza na dodanu vrijednost

4. Sredstva za nabavu rekonstrukcije centralnog grijanja planirana su na slijedećem kontu u Proračunu Grada Bjelovara za 2008. godinu:

• na poziciji 32321 "Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata

5. Javni naručitelj Grad Bjelovar, kao jedinica lokalne samouprave, temeljem članka 3. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 110/07) i članka 2. stavka 2. Uredbe o popisu obveznika primjene Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 14/08), obveznik je primjene ovog Zakona.

6. Odabrani postupak javne nabave je otvoreni postu-

pak javne nabave.

7. Ovlašteni predstavnici Grada Bjelovara u postupku javne nabave su:

- Stjepan Čleković, dipl. ing.
- Zvonimir Horn, dipl. ing. građ.
- ^a Tomislav Junković, dipl. oec.
- Stjepan Grula, prof.

8. Odgovorna osoba Grada Bjelovara kao javnog naručitelja, je gradonačelnik, Antun Korušec, dipl. politolog.

KLASA:360-01/08-01/4

URBROJ: 2103/01-03-08-2

Bjelovar, 3. travnja 2008.

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
GRADSKOG POGLAVARSTVA
Zlatko Barila, ing.građ., v.r.

296.

Na temelju članka 13. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 110/07) i članka 48. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07), Gradsko poglavarstvo Grada Bjelovara na 56. sjednici održanoj dana 3. travnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U o početku postupka javne nabave zamjene ulaznih vrata i prozora III. OŠ Bjelovar

1. Javni naručitelj u postupku javne nabave je Grad Bjelovar, Bjelovar, Trg Eugena Kvaternika 2, MB 00554952.

2. Predmet javne nabave je :

• Zamjene ulaznih vrata i prozora anexa III. OŠ Bjelovar KOD 45421124 " 9 i 45421125 -6 (oznaka iz CPV) ugradnja prozora i vrata od plastične mase

3. Procijenjena vrijednost nabave je 114.755,00 kn (slovima: stočetnaestisućadesetstopedesetpetkuna) bez poreza na dodanu vrijednost

4. Sredstva za nabavu zamjene ulaznih vrata i prozora planirana su na slijedećem kontu u Proračunu Grada Bjelovara za 2008. godinu:

• na poziciji 32321 "Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata

5. Javni naručitelj Grad Bjelovar, kao jedinica lokalne samouprave, temeljem članka 3. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 110/07) i članka 2. stavka 2. Uredbe o popisu obveznika primjene Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 14/08), obveznik je primjene ovog Zakona.

6. Odabrani postupak javne nabave je otvoreni postu-

pak javne nabave.

7. Ovlašteni predstavnici Grada Bjelovara u postupku javne nabave su:

- Stjepan Čleković, dipl. ing.
- Zvonimir Horn, dipl. ing. građ.
- Tomislav Junković, dipl. oec.
- Stjepan Grula, prof.

8. Odgovorna osoba Grada Bjelovara kao javnog naručitelja, je gradonačelnik, Antun Korušec, dipl. politolog.

KLASA: 360-01/08-01/5

URBROJ: 2103/01-03-08-2

Bjelovar, 3. travnja 2008.

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
GRADSKOG POGLAVARSTVA
Zlatko Barila, ing.građ., v.r.

297.

Na temelju članka 13. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 110/07) i članka 48. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07), Gradsko poglavarstvo Grada Bjelovara na 56. sjednici održanoj dana 3. travnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U

o početku postupka javne nabave prehrambenih proizvoda za potrebe rada Dječjeg odmarališta Novi Vinodolski

1. Javni naručitelj u postupku javne nabave je Grad Bjelovar, Bjelovar, Trg Eugena Kvaternika 2, MB 00554952.

2. Predmet javne nabave su :

- prehrambeni proizvodi KOD 15000000 - 8 (oznaka iz CPV) Prehrambeni proizvodi i piće, za potrebe rada dječjeg odmarališta Grada Bjelovara u Novom Vinodolskom

3. Procijenjena vrijednost nabave je :

- za nabavu prehrambenih proizvoda 130.000,00 kn (slovima: stotridesettisućakuna) bez poreza na dodanu vrijednost

4. Sredstva za nabavu prehrambenih proizvoda planirana su na slijedećim kontima u Proračunu Grada Bjelovara za 2008. godinu:

- za prehrambene proizvode planirana su na poziciji 32224 - Materijal i sirovine - Namirnice

5. Javni naručitelj Grad Bjelovar, kao jedinica lokalne samouprave, temeljem članka 3. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 110/07) i članka 2. stavka 2. Uredbe o popisu obveznika primjene Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine",

broj 14/08), obveznik je primjene ovog Zakona.

6. Odabrani postupak javne nabave je otvoreni postupak javne nabave.

7. Ovlašteni predstavnici Grada Bjelovara u postupku javne nabave su:

- Stjepan Čleković, dipl. ing.
- Zvonimir Horn, dipl. ing. građ.
- Tomislav Junković, dipl. oec.
- Stjepan Grula, prof.

8. Odgovorna osoba Grada Bjelovara kao javnog naručitelja, je gradonačelnik, Antun Korušec, dipl. politolog.

KLASA:406-01/08-01/3

URBROJ: 2103/01-03-08-2

Bjelovar, 3. travnja 2008.

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
GRADSKOG POGLAVARSTVA
Zlatko Barila, ing.građ., v.r.

298.

Na temelju članka 13. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 110/07) i članka 48. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07), Gradsko poglavarstvo Grada Bjelovara na 56. sjednici održanoj dana 3. travnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U

o početku postupka javne nabave mesa i mesnih proizvoda za potrebe rada Dječjeg odmarališta Novi Vinodolski

1. Javni naručitelj u postupku javne nabave je Grad Bjelovar, Bjelovar, Trg Eugena Kvaternika 2, MB 00554952.

2. Predmet javne nabave su :

- mesni proizvodi, životinjski proizvodi, meso i mesni proizvodi KOD 15100000 -9 za potrebe rada dječjeg odmarališta u Novom Vinodolskog

3. Procijenjena vrijednost nabave je :

- za nabavu mesnih proizvoda 135.000,00 kn (slovima: stotridesetpettisućakuna) bez poreza na dodanu vrijednost

4. Sredstva za nabavu mesa i mesnih proizvoda planirana su na slijedećim kontima u Proračunu Grada Bjelovara za 2008. godinu:

- meso i mesni proizvodi planirani su na poziciji 32224 - Materijal i sirovine - Namirnice

5. Javni naručitelj Grad Bjelovar, kao jedinica lokalne samouprave, temeljem članka 3. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 110/07) i članka 2. stavka 2. Uredbe o popisu obveznika

primjene Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 14/08), obveznik je primjene ovog Zakona.

6. Odabrani postupak javne nabave je otvoreni postupak javne nabave.

7. Ovlašteni predstavnici Grada Bjelovara u postupku javne nabave su:

- Stjepan Čleković, dipl. ing.
- Zvonimir Horn, dipl. ing. građ.
- Tomislav Junković, dipl. oec.
- Stjepan Grula, prof.

8. Odgovorna osoba Grada Bjelovara kao javnog naručitelja, je gradonačelnik, Antun Korušec, dipl. politolog

KLASA: 333-02/08-01/1

URBROJ: 2103/01-03-08-2

Bjelovar, 3. travnja 2008.

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
GRADSKOG POGLAVARSTVA
Zlatko Barila, ing. građ., v.r.

299.

Na temelju članka 13. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 110/07) i članka 48. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/01, 3/03, 9/05 i 6/07), Gradsko poglavarstvo Grada Bjelovara na 56. sjednici održanoj dana 3. travnja 2008. godine donijelo je

O D L U K U

**o početku postupka javne nabave usluge
prijevoza djece i ostalih korisnika dječjeg
odmarališta na relaciji
Bjelovar - Novi Vinodolski - Bjelovar**

1. Javni naručitelj u postupku javne nabave je Grad Bjelovar, Bjelovar, Trg Eugena Kvaternika 2, MB 00554952.

2. Predmet javne nabave su :

• Nabava usluge prijevoza djece i ostalih korisnika dječjeg odmarališta na relaciji Bjelovar " Novi vinodolski - Bjelovar, KOD 60113000 - 3 (oznaka iz CPV) Usluga prijevoza određenih skupina osoba

3. Procijenjena vrijednost nabave je :

• Za prijevoza djece i ostalih korisnika dječjeg odmarališta na relaciji Bjelovar " Novi Vinodolski 155.000,00 kn (slovima: stopedesetpettisućakuna) bez poreza na dodanu vrijednost

4. Sredstva za nabavu usluge prijevoza planirana su na slijedećim kontu u Proračunu Grada Bjelovara za 2008. godinu:

• za usluge komunikacije i prijevoza planirana su na poziciji 32319 "Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz

5. Javni naručitelj Grad Bjelovar, kao jedinica lokalne samouprave, temeljem članka 3. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 110/07) i članka 2. stavka 2. Uredbe o popisu obveznika primjene Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 14/08), obveznik je primjene ovog Zakona.

6. Odabrani postupak javne nabave je pregovarački postupak bez prethodne objave.

7. Ovlašteni predstavnici Grada Bjelovara u postupku javne nabave su:

- Stjepan Čleković, dipl. ing.
- Zvonimir Horn, dipl. ing. građ.
- Tomislav Junković, dipl. oec.
- Stjepan Grula, prof.

8. Odgovorna osoba Grada Bjelovara kao javnog naručitelja, je gradonačelnik, Antun Korušec, dipl. politolog.

KLASA:340-01/08-01/3

URBROJ: 2103/01-03-08-2

Bjelovar, 3. travnja 2008.

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
GRADSKOG POGLAVARSTVA
Zlatko Barila, ing. građ., v.r.

SADRŽAJ

	Stranica		Stranica
GRADSKO VIJEĆE			
GRADA BJELOVARA			
238. Statut Visoke tehničke škole u Bjelovaru	1	287. Odluka o objavi Javnog poziva za prikupljanje zahtjeva za subvencioniranje uzgoja goveda simentalne pasmine u 2008. godini na području Grada Bjelovara;	65
239. Odluka o donošenju urbanističkog plana uređenja "istočno od Ulice Jakova Gotovca";	21	288. Odluka o objavi javnog natječaja za povjeravanje komunalnog posla održavanja komunalne opreme na području Grada Bjelovara;	66
240. Odluka o donošenju Detaljnog plana uređenja "Trojstveni Markovac 2";	29	289. Odluka o objavi javnog natječaja za prikupljanje pisanih ponuda za povjeravanje komunalnog posla postavljanja i nabave svečane božićne rasvjete na području Grada Bjelovara;	66
241. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu;	42	290. Plan raspodjele sredstava za sufinanciranje rada udruga Grada Bjelovara;	67
242. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o dimnjačarskim poslovima na području Grada Bjelovara;	52	291. Odluka o početku postupka javne nabave za izgradnju javne rasvjete u Ul. N. Tesle, F. Vrančića, V. Dvoržaka, S. Hondla;	68
243. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o obvezi priključenja i korištenja komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih i oborinskih voda;	54	292. Odluka o početku postupka javne nabave za izgradnju javne rasvjete u Ul. N. Šopa, Ul. V. Desnice, Ul. D. Domjanicać, dio Ul. J. Pupačića, Ul. J. Tomića, LJ. Babića, I. Meštrovića i dio Ul. i J. Kljakovića;	68
244. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uređenju prometa na području Grada Bjelovara;	55	293. Plan nabave Upravnog odjela za društvene djelatnosti u 2008. godini;	68
245. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Bjelovara;	56	294. Odluka o početku postupka javne nabave radova na rekonstrukciji centralnog grijanja IV. OŠ Bjelovar;	72
246. Odluka o dopuni Odluke o sudjelovanju investitora u gradnji javnih parkirališta;	58	295. Odluka o početku postupka javne nabave radova na sanaciji fasade II. OŠ Bjelovar;	73
247. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2007. godini;	59	296. Odluka o početku postupka javne nabave zamjene ulaznih vrata i prozora III. OŠ Bjelovar;	73
248. Izvješće o izvršavanju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2007. godinu;	62	297. Odluka o početku postupka javne nabave prehrambenih proizvoda za potrebe rada Dječjeg odmarališta Novi Vinodolski;	74
249. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora II. osnovne škole Bjelovar-predstavnik Grada Bjelovara;	63	298. Odluka o početku postupka javne nabave mesa i mesnih proizvoda za potrebe rada Dječjeg odmarališta Novi Vinodolski;	74
250. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Nadzornog odbora Elektormetala d.d. Bjelovar - predstavnika Grada.	63	299. Odluka o početku postupka javne nabave usluge prijevoza djece i ostalih korisnika dječjeg odmarališta na relaciji Bjelovar - Novi Vinodolski - Bjelovar.	75
GRADSKO POGLAVARSTVO			
GRADA BJELOVARA			
286. Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječaja za kreditnu liniju "Bjelovarski poduzetnik 2008";	65		